



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

# LAPORAN EVALUASI PROGRAM DAN ANGGARAN UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA



TRIWULAN III TAHUN 2020

(1 Juli s.d. 30 September 2020)

# LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Evaluasi Pelaksanaan Program dan Anggaran Semester II (Triwulan III)

Periode Januari sampai dengan September

Tahun 2020

Disusun Oleh :

Pengolah Data Program dan Anggaran



M. Teguh Kurniawan, S.E  
NIP 198112062014041002

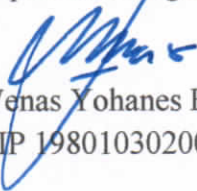
Analisis Evaluasi Pelaksanaan Program dan Anggaran



Putu Venha Agustha, S.T  
NIP 198608052010121006

Mengetahui :

Kepala Sub Bagian Evaluasi Pelaksanaan Program dan Anggaran



Wenas Yohanes Berchmans, S.T  
NIP 198010302008011007

Menyetujui,

Singaraja, 14 Oktober 2020

Kepala Bagian Perencanaan dan Kerjasama

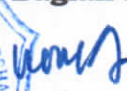



Gusti Putu Anom Arimbawa, S.T.  
NIP 197801292001121002

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadapan Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat Rahmat-Nya kami dapat menyelesaikan Laporan Evaluasi Program dan Anggaran Semester II (Triwulan III) Universitas Pendidikan Ganesha Tahun 2020. Laporan Evaluasi Program dan Anggaran ini disusun dalam rangka melakukan fungsi monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan anggaran, agar program berjalan secara efektif dan tingkat serapan anggaran optimal, serta melakukan identifikasi capaian kinerja dari masing masing program atau kegiatan serta mengidentifikasi permasalahan ketidak tercapaian kinerja dan mendukung kinerja pimpinan dalam mengambil kebijakan terutama dalam aspek pelaksanaan anggaran dan program serta perencanaan ditahun berikutnya.

Kami menyadari bahwa laporan ini jauh dari sempurna, untuk itu kritik, saran, dan sumbangan pemikiran ke arah perbaikan selalu kami nantikan. Mudah-mudahan laporan ini bermanfaat bagi yang berkepentingan.

**Singaraja, 14 Oktober 2020**  
**Kepala Bagian Perencanaan dan Kerjasama**  
  
**I Gusti Putu Anom Arimbawa, ST.**  
**NIP 197801292001121002**



# DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR GRAFIK .....</b>	<b>vi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
<b>A. LATAR BELAKANG .....</b>	<b>1</b>
<b>B. TUJUAN .....</b>	<b>1</b>
<b>C. RUANG LINGKUP .....</b>	<b>1</b>
<b>BAB II HASIL EVALUASI .....</b>	<b>2</b>
<b>A. PAGU ANGGARAN .....</b>	<b>2</b>
1. PAGU PNB (4257.010 s.d 4257.015).....	3
2. PAGU RUPIAH MURNI (4257.994).....	5
3. PAGU RUPIAH MURNI BOPTN (4257.002 s.d 4257.007).....	5
<b>B. REALISASI ANGGARAN .....</b>	<b>5</b>
1. Capaian Realisasi Daya Serap Anggaran Semester II .....	5
a. Capaian Realisasi Daya Serap Anggaran(PNB/BLU) Fakultas/Pasca/Unit/Lembaga Semester II .....	5
b. Capaian Realisasi Daya Serap Anggaran RM (BOPTN) Semester II .....	7
2. Capaian Realisasi Belanja Per Output Dipa Semester II .....	8
<b>C. REVISI ANGGARAN .....</b>	<b>23</b>

<b>D.</b>	<b>CAPAIAN KONTRAK KINERJA .....</b>	<b>24</b>
1.	Capaian Indikator Kinerja Undiksha dengan PTN PK BLU (Kemenkeu) Semester II .....	24
2.	Capaian Indikator Kinerja Undiksha Dengan Dirjen DIKTI (DIKBUD) semester II .....	25
<b>BAB III PENUTUP .....</b>		<b>26</b>
<b>A.</b>	<b>Kesimpulan .....</b>	<b>26</b>
<b>B.</b>	<b>Rekomendasi .....</b>	<b>26</b>
<b>LAMPIRAN</b>		
<b>1.</b>	<b>KONTRAK KINERJA UNDIKSHA DENGAN PTN PK BLU (KEMENKEU) Tahun 2020</b>	
<b>2.</b>	<b>KONTRAK KINERJA UNDIKSHA DENGAN DIRJEN DIKTI (KEMDIKBUD) Tahun 2020</b>	
<b>3.</b>	<b>DIPA Awal Nomor : SP DIPA-023.17.2.677530/2020</b>	
<b>4.</b>	<b>DIPA Revisi 1 Nomor : SP DIPA-023.17.2.677530/2020 Tanggal 16 Maret 2020.</b>	
<b>5.</b>	<b>DIPA Revisi 2 Nomor : SP DIPA-023.17.2.677530/2020 Tanggal 20 April 2020.</b>	
<b>6.</b>	<b>DIPA Revisi 3 Nomor : SP DIPA-023.17.2.677530/2020 Tanggal 29 April 2020.</b>	
<b>7.</b>	<b>DIPA Revisi 4 Nomor : SP DIPA-023.17.2.677530/2020 Tanggal 28 Mei 2020.</b>	
<b>8.</b>	<b>DIPA Revisi 5 Nomor : SP DIPA-023.17.2.677530/2020 Tanggal 05 Juli 2020.</b>	
<b>9.</b>	<b>DIPA Revisi 6 Nomor : SP DIPA-023.17.2.677530/2020 Tanggal 19 Agustus 2020.</b>	
<b>10.</b>	<b>DIPA Revisi 7 Nomor : SP DIPA-023.17.2.677530/2020 Tanggal 24 September 2020.</b>	

## DAFTAR TABEL

Tabel 1	Pagu Anggaran DIPA Awal Undiksha 6 tahun terakhir .....	2
Tabel 2	Pagu Anggaran DIPA Akhir Undiksha 6 Tahun Terakhir.....	2
Tabel 3	Pagu Anggaran Berdasarkan Jenis Belanja 6 Tahun Terakhir.....	3
Tabel 4	Pagu PNBPN masing masing fakultas/lembaga/unit/bagian.....	3
Tabel 5	Pagu Rupiah Murni BOPTN masing masing fakultas/lembaga/unit/bagian....	5
Tabel 6	Capaian realisasi anggaran PNBPN Semester I.....	5
Tabel 7	Capaian realisasi anggaran RM (BOPTN) Semester I.....	5
Tabel 8	Capaian realisasi belanja per output DIPA Triwulan IV.....	7
Tabel 9	Capaian Daya Serap Belanja per Output DIPA Undiksha Semester I T.A 2020 .....	8
Tabel 10	Monitoring Pelaksanaan Program dan Kegiatan Berdasarkan Output DIPA tahun 2020 semester II (triwulan III) .....	10
Tabel 11	Revisi Anggaran Undiksha Semester II (Triwulan III) .....	23
Tabel 12	Capaian Indikator Kinerja Undiksha dengan PTN PK BLU Semester II (Triwulan III) .....	24

## DAFTAR GRAFIK

Gr. 1	Realisasi Daya Serap Anggaran per Sumber Dana Undiksha Semester II (Triwulan III) T.A 2020 .....	9
-------	---	---

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

- A. Latar Belakang
- Pelaksanaan fungsi monitoring dan evaluasi program dan anggaran untuk memastikan pelaksanaan anggaran sesuai dengan rencana kerja, tercapainya indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja tahun 2020 Universitas Pendidikan Ganesha.
- Selain itu, penyusunan laporan ini dilatarbelakangi oleh beberapa faktor lainnya, diantaranya untuk mengetahui tingkat serapan anggaran tiap semester setiap tahunnya, tingkat serapan anggaran yang tidak merata sepanjang tahun dan menghindari penumpukan penyerapan anggaran di akhir tahun.
- B. Tujuan
- Laporan ini disusun untuk beberapa tujuan di bawah ini :
1. Melakukan fungsi monitoring dan evaluasi pelaksanaan anggaran agar tingkat serapan anggaran optimal.
  2. Melakukan identifikasi capaian kinerja dari masing-masing program atau kegiatan serta mengidentifikasi permasalahan ketidaktercapaian kinerja.
  3. Merupakan laporan manajerial untuk mendukung pimpinan dalam mengambil kebijakan terutama dalam aspek pelaksanaan anggaran dan program serta perencanaan di tahun berikutnya.
  4. Untuk merumuskan langkah-langkah tindak lanjut dalam rangka perbaikan pelaksanaan anggaran dan program.
- C. Ruang Lingkup
- Ruang lingkup laporan evaluasi ini adalah sebatas penelaahan terhadap realisasi belanja dan ketercapaian kinerja (ouput) dari masing-masing kegiatan/program terutama yang menunjang perjanjian kinerja antara rektor dengan kementerian. Hal ini diperlukan dalam rangka memonitoring dan mengevaluasi pelaksanaan program dan anggaran di tingkat Rektorat/Fakultas/Lembaga/Unit di lingkungan Universitas Pendidikan Ganesha.



## BAB II HASIL EVALUASI

### A. PAGU ANGGARAN

Pagu anggaran Undiksha pada awal tahun 2020, DIPA Nomor 042.01.2.400987/2020 Tanggal 12 November 2019 sebesar Rp. 184.083.737.000,- dengan rincian Rupiah Murni (RM) sebesar Rp. 100.485.257.000,- ; RM BOPTN sebesar Rp 15.263.296.000,- dan PNBP (BLU) sebesar Rp. 68.335.184.000,-. Dengan rincian belanja yaitu belanja pegawai Rp. 82.806.257.000,- ; belanja barang Rp. 97.168.141.000,- dan belanja modal Rp. 4.109.339.000,-. Dikarenakan perubahan nomenklatur dari Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi menjadi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan maka DIPA Undiksha juga mengalami perubahan pada Nomor DIPA yaitu dari Nomor 042.01.2.400987/2020 menjadi Nomor : SP DIPA-023.17.2.677530/2020 Tanggal 27 Desember 2019, dengan rincian Rupiah Murni (RM) sebesar Rp. 100.485.257.000,- ; RM BOPTN sebesar Rp 15.263.296.000,- dan PNBP (BLU) sebesar Rp. 68.335.184.000,-. Dengan rincian belanja yaitu belanja pegawai Rp. 82.806.257.000,- ; belanja barang Rp. 97.168.141.000,- dan belanja modal Rp. 4.109.339.000,-. Sedangkan pagu anggaran DIPA Awal Undiksha 6 tahun terakhir dapat dilihat seperti pada tabel dibawah :

**Tabel 1 Pagu Anggaran DIPA Awal Undiksha 6 tahun terakhir**

Tahun	Total Pagu	Rupiah Murni (RM)	Rupiah Murni (RM) BOPTN	PNBP
2015	189.595.424.000	91.451.460.000	14.847.921.000	83.296.043.000
2016	178.308.093.000	92.936.966.000	12.680.278.000	72.690.849.000
2017	185.111.542.000	103.652.014.000	12.680.278.000	68.779.250.000
2018	170.360.021.000	88.492.541.000	14.000.000.000	67.867.480.000
2019	174.734.769.000	86.940.289.000	14.000.000.000	73.794.480.000
2019*	29.195.981.000*	29.195.981.000	-	-
2020	184.083.737.000	100.485.257.000	15.263.296.000	68.335.184.000

\*DIPA Pengembangan Sarana dan Prasarana (Nomor : SP DIPA-042.05.2.401462/2019)

**Tabel 2 Pagu Anggaran DIPA Akhir Undiksha 6 tahun terakhir**

Tahun	Total Pagu	Rupiah Murni (RM)	Rupiah Murni (RM) BOPTN	PNBP
2015	241.672.003.000	148.191.877.000	14.520.443.000	78.959.683.000
2016	190.867.814.000	96.492.748.000	12.680.278.000	81.694.788.000

2017	183.611.529.000	88.814.588.000	14.595.278.000	80.523.710.000
2018	200.405.483.000	95.814.588.000	14.000.000.000	90.590.895.000
2019	245.588.749.000	129.321.328.000	17.700.500.000	98.766.921.000
2020*	199.803.644.000	100.485.257.000	13.580.645.000	85.737.742.000

\*Tahun 2020 DIPA Rev-07 No DIPA-023.17.2.677530/2020 Tanggal 24 September 2020

Berdasarkan jenis belanja 6 tahun terakhir dapat dilihat pada tabel dibawah :

**Tabel 3 Pagu Anggaran Berdasarkan Jenis Belanja 6 tahun terakhir**

Tahun	Belanja Pegawai	Belanja Barang	Belanja Modal	Belanja Sosial	Total Pagu
2015	74.975.742.000	92.287.894.000	22.331.788.000	-	189.595.424.000
2016	78.086.966.000	86.358.980.000	13.862.147.000	-	178.308.093.000
2017	88.802.014.000	90.177.728.000	6.131.800.000	-	185.111.542.000
2018	73.642.541.000	89.947.249.000	6.770.231.000	-	170.360.021.000
2019	82.806.257.000	119.557.948.000	14.228.563.000	-	216.592.768.000
2019*	-	-	29.195.981.000	-	29.195.981.000
2020**	82.806.257.000	103.175.592.000	13.821.795.000	-	199.803.644.000

\*Tahun 2019 DIPA Pengembangan Sarana dan Prasarana (Nomor : SP DIPA-042.05.2.401462/2019)

\*\* Tahun 2020 DIPA Rev-07 No DIPA-023.17.2.677530/2020 Tanggal 24 September 2020

#### 1. Pagu PNB (4257.010 s.d 4257.015) Tahun 2020

Pagu PNB (BLU) Undiksha Tahun 2020 sebesar Rp. 78.910.184.000,- terbagi dalam alokasi anggaran rektorat/fakultas/lembaga/unit/bagian dengan rincian seperti tabel di bawah :

**Tabel 4 Pagu PNB masing-masing fakultas/lembaga/unit/bagian**

No	Fakultas/Lembaga/Unit/Bagian	Pagu PNB
1	Kantor Pusat/Rektorat	44.611.021.000
2	Fakultas Olahraga dan Kesehatan	872.360.000
3	Fakultas Ekonomi	2.855.103.000
4	Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial	1.191.311.000
5	Fakultas Ilmu Pendidikan	1.949.521.000
6	Fakultas Bahasa dan Seni	1.709.406.000
7	Fakultas Teknik dan Kejuruan	1.400.611.000
8	Fakultas MIPA	1.702.772.000
9	Pascasarjana	2.632.290.000

10	Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M)	10.147.892.000
11	Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu (LP3M)	2.438.000.000
12	Bagian Akademik dan Statistik	1.936.700.000
13	Bagian Kemahasiswaan dan Hubungan Masyarakat	2.115.692.000
14	Bagian Kepegawaian	878.000.000
15	Bagian Keuangan	437.800.000
16	Bagian Perencanaan dan Kerjasama	Kerjasama: 451.975.000 Perencanaan: 812.925.000
17	Bagian Umum dan Tata Laksana	285.501.000
18	Perpustakaan	234.500.000
19	Pusat Komputer/TIK (Puskom)	210.000.000
20	Kantor Jaminan Mutu (KJM)	150.000.000
21	Unit Penerbitan	37.000.000
22	Unit Bimbingan Konseling (UBK)	95.000.000
23	Unit Layanan Bahasa (ULB)/UPT Bahasa	285.715.000
24	Unit Layanan Pengadaan (ULP)	69.900.000
25	Satuan Pengawas Internal (SPI)	143.500.000
26	Kantor Urusan Internasional (KUI)	48.300.000
27	UPT LPT	140.000.000
28	PKKM	140.000.000
29	BPU	65.800.000
30	Fakultas Kedokteran	1.048.284.000
31	Sekolah Lab	4.295.963.000
32	Edutel	94.900.000
33	Asrama	250.000.000

Sumber data : [www.sipepeng.undiksha.ac.id](http://www.sipepeng.undiksha.ac.id) per 30 September 2020

## 2. Pagu Rupiah Murni/RM (4257.994) Tahun 2020

Pagu Rupiah Murni (RM) Undiksha Tahun 2020 sebesar Rp. 100.485.257.000,- yang terdiri dari belanja Gaji dan Tunjangan (001) sebesar Rp. 82.806.257.000,-, Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran (002) sebesar Rp. 17.679.000.000,-

## 3. Pagu Rupiah Murni (RM) BOPTN (4257.002 s.d 4257.007 dan 4257.017) Tahun 2020

Pagu Rupiah Murni (RM) BOPTN Undiksha Sebesar Rp 13.580.645.000,- dengan rincian sebagai berikut :

**Tabel 5 Pagu Rupiah Murni BOPTN masing-masing fakultas/lembaga/unit/bagian**

No	Fakultas/Lembaga/Unit/Bagian	Pagu RM (BOPTN)
1	Kantor Pusat/Rektorat	11.978.394.000
2	Kemahasiswaan	1.602.251.000

\*Sumber Data Bagian Keuangan per 30 September 2020

## B. REALISASI ANGGARAN

### 1. Capaian Realisasi Daya Serap Anggaran Semester II (Triwulan III)

Sampai dengan 30 September 2020 (Semester II, Triwulan III) daya serap Undiksha mencapai **31,79 %** Detail Daya serap ada di Tabel 6 dibawah ini

**Tabel 6. Realisasi Daya Serap Anggaran per Jenis Belanja Semester II (Triwulan III)**

No	Belanja	Pagu	Realisasi SMT II (Triwulan III)	%
1	Pegawai	82.806.257.000	62.855.932.000	75,91%
2	Barang	103.175.592.000	56.105.440.111	54,38%
3	Modal	13.821.795.000	3.179.496.888	23,00%
4	Ban Sos	-		
	<b>Total</b>	<b>199.803.644.000</b>	<b>122.140.868.999</b>	<b>61,13%</b>

data [https://spanint.kemenkeu.go.id/spanint/latest/app/#span/BA\\_ES1/DataRealisasiKegiatanBAES1](https://spanint.kemenkeu.go.id/spanint/latest/app/#span/BA_ES1/DataRealisasiKegiatanBAES1)

### a. Capaian Realisasi Anggaran Daya Serap (PNBP/BLU) Fakultas/Pascasarjana/Unit/Lembaga Semester II (Triwulan III)

**Tabel 7. Capaian Realisasi Anggaran PNBP Semester II (Triwulan III)**

No	Fakultas/Lembaga/Unit/Bagian	Pagu PNBP	Realisasi SMT II *	%
1	Kantor Pusat/Rektorat	44,611,021,000	24,226,419,331	54.31%

2	Fakultas Olahraga dan Kesehatan	872,360,000	189,800,936	21.76%
3	Fakultas Ekonomi	2,855,103,000	1,500,204,671	52.54%
4	Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial	1,191,311,000	192,019,400	16.12%
5	Fakultas Ilmu Pendidikan	1,949,521,000	237,598,334	12.19%
6	Fakultas Bahasa dan Seni	1,709,406,000	256,458,625	15.00%
7	Fakultas Teknik dan Kejuruan	1,400,611,000	295,484,497	21.10%
8	Fakultas MIPA	1,702,772,000	642,041,347	37.71%
9	Pascasarjana	2,632,290,000	536,373,500	20.38%
10	Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M)	10,147,892,000	7,003,850,161	69.02%
11	Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu (LP3M)	2,438,000,000	256,093,000	10.50%
12	Bagian Akademik dan Statistik	1,936,700,000	343,341,425	17.73%
13	Bagian Kemahasiswaan dan Hubungan Masyarakat	2,115,692,000	127,570,000	6.03%
14	Bagian Kepegawaian	878,000,000	525,418,695	59.84%
15	Bagian Keuangan	437,800,000	39,600,000	9.05%
16	Bagian Perencanaan dan Kerjasama	Kerjasama: 451,975,000 Perencanaan: 812,925,000	Kerjasama: 145,239,010 Perencanaan: 128,055,500	K= 32,13% P =15,75%
17	Bagian Umum dan Tata Laksana	285,501,000	65,718,500	23.02%
18	Perpustakaan	234,500,000	73,238,479	31.23%

19	Pusat Komputer/TIK (Puskom)	210,000,000	34,273,470	16.32%
20	Kantor Jaminan Mutu (KJM)	150,000,000	30,700,400	20.47%
21	Unit Penerbitan	37,000,000	-	0.00%
22	Unit Bimbingan Konseling (UBK)	95,000,000	-	0.00%
23	Unit Layanan Bahasa (ULB)/UPT Bahasa	285,715,000	63,443,100	22.21%
24	Unit Layanan Pengadaan (ULP)	69,900,000	-	0.00%
25	Satuan Pengawas Internal (SPI)	143,500,000	25,205,000	17.56%
26	Kantor Urusan Internasional (KUI)	48,300,000	-	0.00%
27	UPT LPT	140,000,000	-	0.00%
28	PKKM	140,000,000	21,475,274	15.34%
29	BPU	65,800,000	-	0.00%
30	Fakultas Kedokteran	1,048,284,000	342,519,600	32.67%
31	Sekolah Lab	4,295,963,000	1,477,458,856	34.39%
32	Edutel	94,900,000	45,475,000	47.92%
33	Asrama	250,000,000	-	0.00%

\*Data realisasi <http://sipepeng.undiksha.ac.id>, rekap\_realisasi\_anggaran\_sp2d per 30 September 2020

Dari tabel diatas, pada bagian fakultas untuk realisasi daya serap anggaran paling besar disemester II ditempati Fakultas Ekonomi (FE) dengan capaian persentase realisasi daya serap **52,54 %**. Sedangkan pada unit/bagian untuk realisasi tertinggi pada unit Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M) dengan capaian persentase **69,02 %**. Capaian persentase daya serap realisasi terendah untuk Fakultas ditempati oleh Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP) dengan capaian persentase daya serap **12,19 %** sedangkan persentase capaian realisasi daya serap unit terendah ditempati oleh Unit Asrama, BPU, KUI, Penerbitan, UBK, ULP, UPT LPT dengan persentase **0%**;

**b. Capaian Realisasi Daya Serap Anggaran RM (BOPTN) Semester II (Triwulan III)**

**Tabel 8 Capaian Realisasi Anggaran RM (BOPTN) Semester II (Triwulan III)**

No	Fakultas/Lembaga/Unit/ Bagian	Pagu RM BOPTN	*Realisasi SMT II (Triwulan III)	%
1	Kantor Pusat/Rektorat	11,978,394,000	6,012,135,680	50,19
2	Kemahasiswaan	1,602,251,000	1,059,657,300	66,14

Data realisasi [http://sipepeng.undiksha.ac.id/www/rekap\\_realisasi\\_anggaran\\_sp2d\\_per\\_30\\_September\\_2020](http://sipepeng.undiksha.ac.id/www/rekap_realisasi_anggaran_sp2d_per_30_September_2020)

Persentase jumlah daya serap dari Pagu (RM BOPTN) sebesar Rp 13,580,645,000,- dengan realisasi daya serap semester II (Triwulan III) Rp. 7,071,792,980,- (RM BOPTN) adalah **52, %**

## 2. Capaian Realisasi Belanja per output DIPA Semester II (Triwulan III)

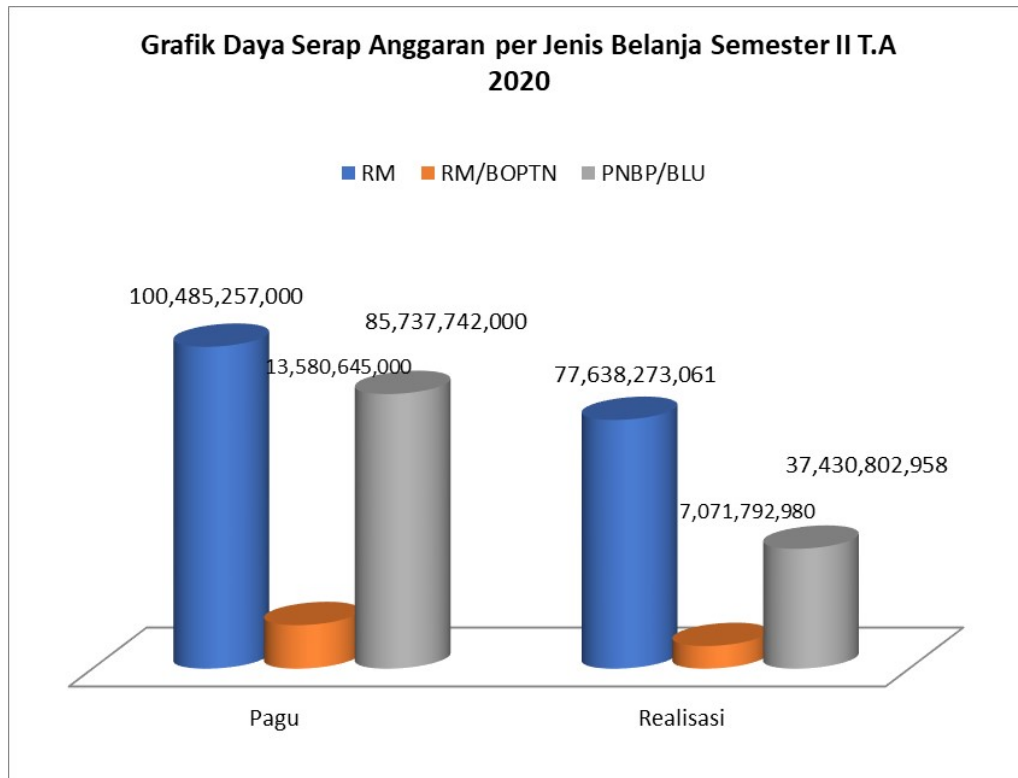
RKAKL Universitas Pendidikan Ganesha Tahun 2020 terdiri dari 1 program yaitu Program Pendidikan Tinggi (023.17.14) dan 1 Kegiatan, yaitu Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi (023.17.14.4257) Dari 1 Kegiatan tersebut diatas terbagi dalam 14 keluaran (output) dengan realisasi daya serap seperti tabel dibawah :

**Tabel 9 Capaian Daya Serap Belanja per output DIPA Undiksha Semester II (Triwulan III) T.A.2020**

No	Kode Program	Program/Kegiatan/Output	Sumber Dana	Pagu	Realisasi SMT II (Jan – Sept)	%
1	4257.002	Dukungan Operasional PTN	RM BOPTN	7.244.356.000	3.021.453.680	41,7%
2	4257.003	Layanan Pembelajaran	RM BOPTN	664.905.000	391.666.000	58,9%
3	4257.004	Buku Pustaka	RM BOPTN	275.000.000	0	0,0%
4	4257.005	Laporan Kegiatan Mahasiswa	RM BOPTN	1.602.251.000	1.059.657.300	66,1%
5	4257.006	Layanan Pengembangan Sistem Tata Kelola,Kelembagaan, dan SDM	RM BOPTN	2.044.133.000	886.715.378	43,4%
6	4257.007	Sarana Prasarana Pembelajaran	RM BOPTN	1.250.000.000	1.236.522.758	98,9%
7	4257.010	Layanan Pendidikan	PBNP/BLU	38.099.975.000	19.325.410.197	50,7%
8	4257.011	Penelitian	PBNP/BLU	8.811.510.000	6.052.783.161	68,7%
9	4257.012	Pengabdian Masyarakat	PBNP/BLU	1.887.700.000	1.290.619.500	68,4%
10	4257.013	Sarana/Prasarana Pendukung Pembelajaran	PBNP/BLU	10.193.162.000	1.535.897.010	15,1%
11	4257.014	Sarana/Prasarana Pendukung Perkantoran	PBNP/BLU	2.332.692.000	407.077.120	17,5%
12	4257.015	Dukungan Layanan Pembelajaran	PBNP/BLU	24.412.703.000	8.819.015.970	36,1%
13	4257.017	Dukungan Penanganan Corona Virus Disease 2019	RM BOPTN	500.000.000	475.777.864	95,2%
14	4257.994	Layanan Perkantoran	RM	100.485.257.000	77.638.273.061	77,3%
<b>TOTAL</b>				<b>199.803.644.000</b>	<b>122.140.868.999</b>	<b>61,1%</b>

\*Data dukung: Lap SAS Bagian Keuangan per 30 September 2020

**Grafik 1 Realisasi Daya Serap Anggaran per Sumber Dana Undiksha Semester II (Triwulan III) T.A 2020**





**Tabel 10. Monitoring Pelaksanaan Program dan Kegiatan Berdasarkan Output DIPA T.A 2020 Semester II (Triwulan III)**

No	Kode Program	Program/Kegiatan/Output	Sumber Dana	Pagu	Realisasi Anggaran SMT II (Triwulan III)	%	Monitoring		Keterangan Kendala Kegiatan yang belum berjalan
							Kegiatan yang sudah berjalan	Kegiatan yang belum berjalan	
1	4257.002	Dukungan Operasional PTN	RM BOPTN	7.244.356.000	3.021.453.680	41,7%	-Publikasi Undiksha dimedia masa (001.004.E)		
							-Pembayaran honor dosen/tenaga kependidikan non PNS(001.004.A)		
							-Langganan Daya dan Jasa (pembayaran bandwidth)(001.004.D)		
2	4257.003	Layanan Pembelajaran	RM BOPTN	664.905.000	391.666.000	58,9%	-Pengadaan Tambahan Bahan/kuliah/bahan ajar (001.004.B)		
							-Pengadaan Dosen Tamu/Penyelenggaraan Kuliah Umum(001.004.C)		
							-Pelatihan,Pembuatan dan Penambahan Modul Aplikasi Sistem Berbasis IT(001.004.D)		
3	4257.004	Buku Pustaka	RM BOPTN	275.000.000	0	0,0%	Pengadaan Buku Pustaka(001.004.A)		Masih dalam Proses Pelaksanaan Pengadaan Buku Pustaka sampai bulan oktober
4	4257.005	Laporan Kegiatan Mahasiswa	RM BOPTN	1.602.251.000	1.059.657.300	66,1%	-Pendidikan Karakter dikalangan mahasiswa baru(001.004.A)	-Penghargaan Mahasiswa yang berprestasi dibidang penalaran,minat,bakat (001.004.E)	

							- Bantuan Unit Kegiatan Kemahasiswaan dalam pengembangan bakat minat(001.004.B)	-Seminar Kemahasiswaan(001.004.F)	
							-Bantuan Pembinaan Bakat dan Minat Himpunan Mahasiswa Jurusan (HMJ)(001.004.C)		
							- Partisipasi Mahasiswa dalam Pesta Kesenian Bali (PKB)(001.004.D)		
							-Bantuan Partisipasi Mahasiswa dalam Bina Desa(002.004.A)		
							-Pengelolaan Operasional Kegiatan Kemahasiswaan(002.004.B)		
								-Pelatihan Robotika(002.004.C)	-Efisiensi anggaran,tidak dilaksanakan karena pandemi(saving)
							-Pelatihan penulisan karya tulis(002.004.D)	-Worshop Persiapan PIMNAS(003.004.A)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
								-Pembinaan dan Pendampingan PIMNAS(003.004.B)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
							-Lomba modifikasi Otomotif(003.004.C)	-Bantuan Program Mahasiswa Wirausaha (PMW)(004.004.A)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
							-Lomba Mahasiswa Berprestasi di fakultas(003.004.D)		

5	4257.0 06	Layanan Pengembangan Sistem Tata Kelola,Kelembagaan, dan SDM	RM BOPTN	2.044.133.000	886.715.378	43,4%	-Seminar,Lokakarya, dan Workshop Peningkatan Mutu SDM(006.002.004.D)		
							-PPL dan PKL Luar Negeri(002.004.A)		
							-Penjaminan Mutu Pendidikan(002.004.B)		
							-Pengembangan Kurikulum,Pengembangan SDM, Pengembangan Metode(002.004.C)		
6	4257.0 07	Sarana Prasarana Pembelajaran	RM BOPTN	1.250.000.000	1.236.522.758	98,9%	-Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan Rektorat(004.004.A)		
				-	-		-Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan Perkuliahan(004.004.B)		
							Pengadaan CCTV		
							-Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran(002.004.A)		
							-Pengadaan Peralatan Laboratorium FK (002.004.B)		
				-	-		-Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan Gedung Teater FBS (002.004.C)		
				-	-		-Pembangunan Balai Persinggahan Mahasiswa(004.004.D)		
7	4257.0 10	Layanan Pendidikan	PBNP/BL U	38.099.975.000	19.325.410.197	50,7%	-Promosi dan Publikasi (001.051.C)		
							-Penyusunan Borang Akreditasi(001.063.A)		

							-OKK Mahasiswa Baru(002.051.B)		
								-Bahan Habis Operasional Pendidikan Mahasiswa Diploma (001.052.A)	- tidak ada masalah hanya menunggu realisasi target pendapatan
							-Penyelenggaraan PKL (001.052.B)		
							-Penyelenggaraan RKBI(002.052.C)		
							-Penyelenggaraan Kuliah Umum(002.052.G)		
							- Penyelenggaraan PKL (002.052.H)		
							-Pengembangan Perangkat Pembelajaran (002.052.I)		
							- Seleksi Calon Mahasiswa Baru(002.051.A)		
								OKK Mahasiswa Baru Sarjana (002.051.B)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
							-Promosi dan Publikasi(002.051.C)		
							-Penggandaan Balngko(ATK),Penyusunan Panduan dan Pengadaan Koleksi(002.052.A)		
							-Pelaksanaan E-learning(002.052.B)		
							-Pemberian Beasiswa (002.054.A)		
							-Penyelenggaraan PPL(002.052.F)		
							-Wisuda dan Yudisium (002.053.A)		

							-Pembinaan Karir Mahasiswa (002.055.A)		
								-Pengadaan Buku Pustaka dan Jurnal Pendukung Pendidikan (002.056.A)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
							-Administrasi Pendidikan (002.057.A)		
							- Penalaran dan Keilmuan (002.059.A)		
							-Lifeskill dan Softskill Mahasiswa (002.059.C)		
								-Bimbingan Konseling Mahasiswa(002.059.G)	-Efisiensi anggaran,tidak dilaksanakan karena pandemi(saving)
							-Lokakarya dan Rapat Kerja Pengurus Organisasi Kepemimpinan (002.059.B)		
							-Pendampingan Dosen pada Kegiatan kemahasiswaan (002.059.D)		
							-Lomba dibidang olahraga dan seni(002.059.E)		
							-Bakti Sosial dan Ramah Tamah (002.059.F)		
							-Organisasi Kepemimpinan Kemahasiswaan(002.059.H)		
								-Kewirausahaan Mahasiswa (002.061.A)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
							-Kerjasama Berbasis Pendidikan(002.062)		

							-Penyusunan dan Pengembangan Dokumen Mutu (002.063.A)		
							-Penyusunan dan Evaluasi Prodi (002.063.B)		
							-Lesson Study(002.063.C)		
							-Penyusunan Buku Ajar (002.063.F)		
							-Penyusunan Pedoman Akademik (002.063.H)		
								-Promosi dan Penerbitan Buku ber-ISBN (002.063.I)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
							-Magang dan Pencangkakan Staf Dosen (002.064.C)		
							-Sosialisasi, Workshop, Diklat Penjaminan Mutu (002.063.D)		
								Insentif atas kelebihan capaian KPI (002.065.D)	tidak ada kendala, proses sedang verifikasi
							- Penyusunan Borang Akreditasi (002.063.E)		
							- Seminar Akademik dan Kurikulum(002.063.H)		
							-Bantuan Pendidikan Lanjut Dosen (002.064.A)		
							-Penyiapan Dosen dan Pegawai Berprestasi(002.064.B)		
							-Diklat dan Workshop/Seminar/TA Staf Dosen (002.064.D)		

								-Audiensi Mahasiswa(002.064.E)		
								-Pelatihan Dasar CPNS (002.064.F)		
								-Pembayaran Honorarium Tugas Tambahan dan Kelebihan Jam Mengajar (002.065)		
								-Pembayaran Remunerasi Tenaga Pendidik (002.066)		
								-Penerimaan Mahasiswa Baru Pascasarjana (4257.010.003.051)		
								-Proses Belajar Mengajar Pasca(4257.010.003.052)		
								-Wisuda dan Yudisium Pasca (4257.010.053.A)		
								-Administrasi Pendidikan Pasca (4257.010.056.A)		
								-Kerjasama Berbasis Pendidikan (010.003.057)		
								-Penyusunan dan Penyempurnaan Dokumen Mutu Pasca (010.003.058.A)		
								-Penyusunan Borang Akreditasi Pasca(010.003.058.B)		
								-Penyusunan Buku Ajar Pasca(010.003.058.C)		
									Honor Kelebihan Mengajar (003.060.A)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan

8	4257.0 11	Penelitian	PBNP/BL U	8.811.510.000	6.052.783.161	68,7%	Pelatihan/Sosialisasi Penyusunan Proposal Penelitian (001.051)		
							Seleksi dan Penilaian Proposal Penelitian (001.052)		
							Pelaksanaan Penelitian (001.053)		
							Seminar dan Publikasi Penelitian (001.054)		
								[055] Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Penelitian (001.055)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
							Penerbitan Jurnal Pendidikan dan Pengajaran (001.056.A)		
							Bantuan Penerbitan Jurnal ber Taraf International (001.056.D)		
							Peningkatan Kualitas Jurnal (001.056.F)		
								Penerbitan Jurnal (001.056.G)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
								Pendaftaran Hak Cipta dan Paten (001.058.A)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
9	4257.0 12	Pengabdian Masyarakat	PBNP/BL U	1.887.700.000	1.290.619.500	68,4%		Pelatihan/Sosialisasi Penyusunan Proposal Pengabdian kepada Masyarakat (001.051)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan



							Seleksi dan Penilaian Proposal Pengabdian kepada Masyarakat (001.052)		
							BAKTI SOSIAL, PENERAPAN IPTEK KE DESA BINAAN DAN INSTANSI TERKAIT (001.053.A)		
								Seminar dan Publikasi Pengabdian kepada Masyarakat (001.054)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
								Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (001.055)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
10	4257.013	Sarana/Prasarana Pendukung Pembelajaran	PBNP/BLU	10.193.162.000	1.535.897.010	15,1%	Pengadaan Alat Pendidikan Pendukung Pembelajaran (001.051)		
							Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran (001.052)		
							Pengadaan Meubelair Pendukung Pembelajaran (001.053)		
							Pembangunan/Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Pendukung Pembelajaran (001.054)		
11	4257.014	Sarana/Prasarana Pendukung Perkantoran	PBNP/BLU	2.332.692.000	407.077.120	17,5%	Pengadaan Peralatan Pendukung Perkantoran (001.051)		

								Pembangunan/Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Pendukung Perkantoran (001.053)	masih menunggu termin pembayaran, sedang proses pelaksanaan kegiatan sudah berlangsung
12	4257.015	Dukungan Layanan Pembelajaran	PBNP/BLU	24.412.703.000	8.819.015.970	36,1%	Penyusunan Dokumen Perencanaan (001.051.A)		
							[051.B] Dokumen Pengelolaan Anggaran (001.051.B)		
								Penyusunan Dokumen Administrasi Kepegawaian (001.051.C)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
							Audit Pengawasan Internal (001.051.D)		
							Sosialisasi, Workshop, Penyusunan Instrumen, Inventarisasi BMN, Bantuan Hukum, dan Diklat Tata Laksana (001.051.E)		
								Penyusunan Dokumen Pengadaan Barang dan Jasa (001.051.F)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
							Bisnis dan Wirausaha Jasa Pendidikan (001.051.G)		
								PENYIAPAN PROGRAM PEMBUKAAN PRODI DAN FAKULTAS (001.051.H)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
							Penyempurnaan dan Perawatan Aplikasi		

							Komputer (001.051.I)		
								Pengisian konten Informasi dan Kehumasan dalam website UNDIKSHA (001.051.J)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
							Penyusunan kelengkapan administrasi karier Dosen dan Pegawai (001.051.K)		
							[051.L] Penunjang Layanan Administrasi Pendidikan Tinggi (001.051.L)		
							Pembayaran Gaji dan Tunjangan Guru, Pegawai dan Yayasan Sekolah Laboratorium (001.051.M)		
								Pembayaran bantuan Jaminan Kesehatan Guru dan Pegawai Sekolah Laboratorium (001.051.N)	saving
								Pembayaran Gaji dan Tunjangan Guru, Pegawai dan Pengelola Asrama (001.051.O)	saving
								Operasional Penanganan Pandemi COVID-19 (001.051.P)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
							Operasional Perkantoran rektorat (001.052.A)		
							Pemeliharaan Gedung, Bangunan dan Halaman Fakultas dan Pascasarjana (001.052.B)		
							Pemeliharaan Sarana perkantoran Fakultas dan Pascasarjana (001.052.C)		

							Operasional Perkantoran Fakultas dan Pascasarjana (001.052.D)		
								Pemeliharaan Gedung, Bangunan dan Halaman Sekolah Laboratorium (001.052.E)	saving
								Pemeliharaan Sarana perkantoran Sekolah Laboratorium (001.052.F)	saving
							Operasional Perkantoran Sekolah Laboratorium (001.052.G)		
								Pemeliharaan Gedung, Bangunan dan Halaman Asrama (001.052.H)	saving
								Operasional Perkantoran Asrama (001.052.I)	saving
								Langganan Daya dan Jasa (001.053)	
								Pembinaan Tenant di lingkungan Undiksha (001.055.A)	saving
								Seminar Kelembagaan/Organisasi (001.055.B)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan
							Workshop dan Seminar tenaga pustakawan (001.056.A)		
								Magang dan Pencangkakan Staf Administrasi dan Teknisi (001.056.B)	tidak ada kendala, hanya proses SP2Dnya belum dilakukan

							Diklat dan Workshop/seminar/TA Staf Administrasi dan Teknisi (001.056.C)		
							Pengembangan Kurikulum, Pengembangan SDM, Pengembangan Metode Belajar, Seminar, Lokakarya, dan lain-lain (001.056.D)		
							Pembayaran Remunerasi Tenaga Kependidikan (001.058)		
13	4257.017	Dukungan Penanganan Corona Virus Disease 2019	RM BOPTN	500.000.000	475.777.864	95,2%	Publikasi Undiksha dengan Media Massa (001.004.A)		
							Operasional Perkantoran (001.004.B)		
							Pengadaan Peralatan Pendukung Perkantoran (001.004.C)		
14	4257.994	Layanan Perkantoran	RM	100.485.257.000	77.638.273.061	77,3%	Pembayaran Gaji dan Tunjangan (001.001.A)		
							Tunjangan Profesi Dosen dan Tunjangan Kehormatan Guru Besar PNS (001.001.B)		
							Operasional dan Pemeliharaan Kantor (002)		
<b>TOTAL</b>				<b>199.803.644.000</b>	<b>122.140.868.999</b>	<b>61,13 %</b>			

### C. Revisi Anggaran

Sampai dengan Triwulan III ini ( 9 bulan) Undiksha melakukan 7 kali revisi, dengan uraian revisi seperti tabel dibawah ini

**Tabel 11. Revisi Anggaran Undiksha Semester II (Triwulan III)**

No	Revisi	Tanggal Persetujuan	Keterangan	Proses Revisi	Penggunaan Saldo/Ambang Batas	Yang Melakukan Revisi
1	Revisi 1	16 Maret 2020	1. Dipa Revisi 1 hanya membuka blokir dari Kemenristek ke Kemendikbud	DJA JAKARTA	-	-
2	Revisi 2	20 April 2020	1. Revisi antar output dan komponen  2. Revisi Penggunaan Saldo sebesar yang akan digunakan untuk lanjutan gedung student centre	Kanwil DJPB Denpasar	Rp. 10.575.000.000	REKTORAT, KEMAHASISWAAN, FE, FOK, LP3M, FIP, FMIPA, FK, ASRAMA, PERPUSTAKAAN, FBS, PKKMFHIS, UPT BK, KEPEGAWAIAN, PASCASARJANA, LP2M, FTK
3	Revisi 3	29 April 2020	1. Pemotongan pada dana BOPTN sebesar Rp. 1.682.651.000,-	DJA JAKARTA	-	REKTORAT
4	Revisi 4	28 Mei 2020	1. ada beberapa penambahan untuk akun penanganan covid (Kanwil DJPB-DPNSR)  2. Revisi antar komponen	Kanwil DJPB Denpasar	-	PERPUSTAKAAN, AKADEMIK, FHIS, EDUTEL
5	Revisi 5	2 Juli 2020	1. Revisi antar output dan komponen Baik itu BOPTN/RM maupun BLU	Kanwil DJPB Denpasar	-	REKTORAT, KERJASAMA, LP2M, PERENCANAAN
6	Revisi 6	19 Agustus 2020	1. Revisi antar output dan komponen	Kanwil DJPB Denpasar	-	REKTORAT, PERENCANAAN, KEUANGAN
7	Revisi 7	24 Sept 2020	1. Revisi Penggunaan Ambang Batas	Kanwil DJPB Denpasar	Rp. 6.827.558.000	FBS, FE, FHIS, FIP, FK, FMIPA, FOK, FTK, KEMAHASISWAAN, KEPEGAWAIAN, KEUANGAN, KJM, LP2M, LP3M, PASCA, PERENCANAAN, REKTORAT, SPI, UPT BK

#### D. Capaian Kontrak Kinerja Undiksha

Tahun 2020 Undiksha melakukan satu Perjanjian Kinerja yaitu dengan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, dengan Kementerian Keuangan (PTN PK BLU). Adapun Capaian Indikator Kinerja pada Perjanjian Kinerja 2020 s.d Semester II (Triwulan III) seperti pada tabel dibawah ini :

#### 1. Capaian Indikator Kinerja Undiksha Dengan PTN PK BLU (KEMENKEU) SEMESTER II (Triwulan III)

Tabel 12 Capaian Indikator Kinerja Undiksha dengan PTN PK BLU Semester II (Triwulan III)

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Realisasi SMT 2
I	Kinerja Pengelolaan Keuangan Efektif, Efisien dan Akuntabel	Rasio Pendapatan BLU terhadap Biaya Operasional	%	44,72	80,05
		Jumlah Pendapatan BLU	Rp.	80.484.204.000	93,059,531,102
		Jumlah Pendapatan BLU yang Berasal dari Pengelolaan Aset	Rp.	1.447.357.836	327,513,583
		Modernisasi Pengelolaan Keuangan BLU	%	105	60
II	Layanan Prima	Persentase Lulusan Perguruan Tinggi yang Langsung Bekerja	%	37,21	28
		Jumlah Mahasiswa yang Berwirausaha	Orang	181	195
		Persentase Prodi Terakreditasi Unggul	%	15	18
		Rangking Perguruan Tinggi Nasional	Peringkat ke...	35	-
		Persentase Dosen Berkualifikasi Doktor	%	36	37,92
		Jumlah Publikasi Internasional	Jumlah	110	111

	Jumlah Jurnal Bereputasi Terindeks Global	Jumlah	2	2
	Jumlah Kekayaan Intelektual yang Didaftarkan	Jumlah	110	87
	Jumlah Prototipe Industri	Jumlah	7	7
	Jumlah Produk Inovasi	Jumlah	5	5
	Jumlah Mahasiswa yang Mengikuti Kegiatan Merdeka Belajar	Jumlah	230	4436
	Jumlah Prodi yang Menerapkan Pembelajaran Kampus Merdeka	Jumlah	3	9

## 2. Capaian Indikator Kinerja Undiksha Dengan Dirjen Dikti (kemendikbud) Semester II (Triwulan III)

Untuk capaian kinerja Undiksha dengan Dirjen Dikti (Kemndikbud) sudah dilakukan cascading ke fakultas, Lembaga dan bagian. Rektor sudah melakukan sosialisasi dan koordinasi untuk mencapai target PK yang telah ditetapkan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Berikut adalah format Perjanjian Kinerja antara Rektor Undiksha dengan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi yang sudah ditandatangani oleh kedua belah pihak.(format pada halaman lampiran).



## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

1. Daya serap anggaran DIPA 023.17.2.677530/2020 sampai bulan September 2020 **tercatat 61,79 %**. Hal ini menunjukkan bahwa dalam semester II (triwulan III) penyerapan anggaran meningkat secara signifikan dibanding semester I, ini dikarenakan sudah mulai berjalannya kegiatan kegiatan yang sempat tertunda dikarenakan pandemi covid-19.
2. Pada Semester II (triwulan III) Tahun 2020 Undiksha telah melakukan revisi sebanyak 5 (Lima) yaitu revisi penggunaan saldo sebesar Rp. 10.575.000.000 dan revisi penambahan akun akun penanganan pandemi covid 19 serta disertai revisi antar output/komponen. Sedangkan untuk revisi dari pusat Undiksha telah melakukan sebanyak 2 (dua) kali yaitu revisi membuka blokir dari Dipa Kemenristekdikti menjadi Dipa Kemendikbud dan revisi pemotongan pada dana BOPTN sebesar Rp. 1.682.651.000,- dan penambahan pagu pada dana BOPTN sebesar Rp. 500.000.000,- yang digunakan untuk penanganan pandemi covid-19.
3. Capaian indikator Jumlah Pendapatan BLU (Perjanjian Kinerja Rektor dengan PK-BLU Kemenkeu) pada Semester II (Triwulan III) realisasi target telah mencapai Rp. 93,059,531,102,- dari target yang telah ditetapkan sebesar Rp. 80.484.204.000,-
4. Capaian indikator kinerja pada Perjanjian Kinerja (Kemenkeu) masih ada beberapa yang belum mencapai target yang ditetapkan karena masih dalam tahap proses pelaksanaan.
5. Pada semester II triwulan III, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan telah menyelaraskan Indikator Kinerja yang akan digunakan sebagai kontrak kinerja dengan Undiksha, sehingga Perjanjian Kontrak Kinerja antara Undiksha dengan Kemendikbud telah ditetapkan dan ditandatangani.

#### **B. Rekomendasi**

1. Mengkoordinasikan program-program yang mendukung indikator capaian kinerja yang belum sesuai target pada semester II triwulan III kepada unit/fakultas yang menangani, agar capaian kinerja disemester II triwulan IV dapat tercapai.

2. Koordinasi antar unit bagian terkait pelaksanaan yang terdiri dari Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), bagian perencanaan, bagian keuangan dan bendahara khususnya dibagian akuntansi pelaporan, bagian SIMAK BMN, dengan KPPN Singaraja, karena ditahun 2020 terdapat akun akun belanja khusus yang digunakan untuk penanggulangan pandemi covid 19.
3. Untuk Perjanjian Kinerja Rektor dengan Dirjen Dikti yang telah ditandatangani segera ditindak lanjuti yaitu pimpinan di level rektorat (rektor dan para wakil rektor) segera melakukan sosialisasi dalam rapat pimpinan yang berada difakultas,pascasarjana dan unit Lembaga(LP2M, LP3M).
4. Untuk Capaian Kinerja Rektor dengan PTN PK BLU (triwulan III) yang masih belum bisa memenuhi target agar didorong lagi sehingga pada target diakhir tahun bisa terpenuhi.



## Perjanjian Kinerja Tahun 2020 Rektor Universitas Pendidikan Ganesha dengan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.

Jabatan : Rektor Universitas Pendidikan Ganesha  
untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D.

Jabatan : Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi

(Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D.)



Singaraja, September 2020  
Rektor Universitas Pendidikan  
Ganesha

(Prof. Dr. I Nyoman Jampel,  
M.Pd.)



2008311055175

**TARGET KINERJA**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Target
1	Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi	1.1 Rata-rata predikat SAKIP Satker minimal BB	predikat	BB
		1.2 Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80	nilai	80,00
1	Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	1.1 Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	%	80,00
		1.2 Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	%	30,00
2	Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	2.1 Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	%	50,00
		2.2 Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.	%	35,00
		2.3 Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	%	5,00
1	Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	1.1 Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir	%	20,00
		1.2 Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	%	40,00
		1.3 Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	hasil penelitian per jumlah dosen	0,15

**KEGIATAN DAN ANGGARAN**

No	Kode	Nama Kegiatan	Alokasi
1	4257	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi	192.976.086.000

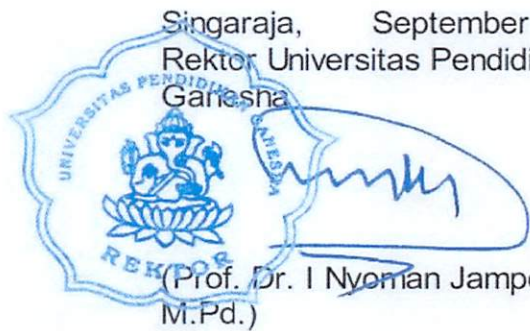

**2008311055175**

No	Kode	Nama Kegiatan	Alokasi
		TOTAL	192.976.086.000



Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi

(Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC., Ph.D.)



Singaraja, September 2020  
 Rektor Universitas Pendidikan  
 Ganesha

(Prof. Dr. I Nyoman Jampel,  
 M.Pd.)



2008311055175

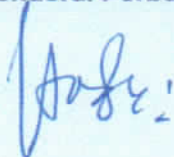
### KONTRAK KINERJA

Badan Layanan Umum : Universitas Pendidikan Ganesha  
Tahun Anggaran : 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target		Bobot
				Smt I	Tahunan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
I.	Kinerja Pengelolaan Keuangan Efektif, Efisien dan Akuntabel	1. Rasio Pendapatan BLU terhadap Biaya Operasional	%	32,95	44,72	90%
		2. Jumlah Pendapatan BLU	Rp.	23.245.262.000	80.484.204.000	120%
		3. Jumlah Pendapatan BLU yang Berasal dari Pengelolaan Aset	Rp.	584.000.000	1.447.357.836	90%
		4. Modernisasi Pengelolaan Keuangan BLU	%	60,00	105,00	100%
II.	Layanan Prima	5. Persentase Lulusan Perguruan Tinggi yang Langsung Bekerja	%	0	37,31	100%
		6. Jumlah Mahasiswa yang Berwirausaha	Orang	0	181	100%
		7. Persentase Prodi Terakreditasi Unggul	%	14,00	15,00	100%
		8. Rangkaing Perguruan Tinggi Nasional	Peringkat ke...	-	35	100%
		9. Persentase Dosen Berkualifikasi Doktor	%	35,00	36,00	100%
		10. Jumlah Publikasi Internasional	Jumlah	50	110	100%
		11. Jumlah Jurnal Bereputasi Terindeks Global	Jumlah	0	2	100%
		12. Jumlah Kekayaan Intelektual Yang Didaftarkan	Jumlah	50	110	100%
		13. Jumlah Prototipe Industri	Jumlah	0	7	100%
		14. Jumlah Produk Inovasi	Jumlah	0	5	100%
		15. Jumlah Mahasiswa yang Mengikuti Kegiatan Merdeka Belajar	Jumlah	0	230	100%
		16. Jumlah Prodi yang Menerapkan Pembelajaran Kampus Merdeka	Jumlah	0	3	100%

Jakarta, 31 Januari 2020

Direktur Jenderal Perbendaharaan



**ANDIN HADIYANTO**  
NIP. 196506091990121001

Rektor Universitas Pendidikan Ganesha



**NYOMAN JAMPEL**  
NIP. 195910101986031003



## KONTRAK KINERJA

### REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN R.I

TAHUN 2020

NOMOR: PRJ-107/PB/2020

Dalam rangka mewujudkan tujuan Badan Layanan Umum yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : I NYOMAN JAMPEL  
Jabatan : Rektor Universitas Pendidikan Ganesha  
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan R.I.

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : ANDIN HADIYANTO  
Jabatan : Direktur Jenderal Perbendaharaan  
Kementerian Keuangan R.I.

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** pada tahun 2020 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian kontrak kinerja ini dalam rangka mencapai target seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab **PIHAK PERTAMA**.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan dapat dipergunakan sebagai pertimbangan penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 31 Januari 2020

**PIHAK KEDUA**



**ANDIN HADIYANTO**  
NIP. 196506091990121001

**PIHAK PERTAMA**



**I NYOMAN JAMPEL**  
NIP. 195910101986031003



DS:8061-8270-3530-1734

**SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN BADAN LAYANAN UMUM PETIKAN  
TAHUN ANGGARAN 2020**

**NOMOR : SP DIPA- 023.17.2.677530/2020**

**A. Dasar Hukum:**

- UU No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
- UU No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
- UU No. 20 Tahun 2019 tentang APBN TA 2020

**B. Dengan ini disahkan Alokasi Anggaran Untuk:**

1. Kementerian Negara/Lembaga : (023) KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
 2. Unit Organisasi : (17) DITJEN PENDIDIKAN TINGGI  
 3. Provinsi : (22) BALI  
 4. Kode/Nama Salkor : (677530) UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA  
 a. Status BLU : Penuh  
 b. Besaran Presentase Ambang Batas : 10% dari PNBP  
 Sebesar : Rp. 184.083.737.000 ( SERATUS DELAPAN PULUH EMPAT MILIAR DELAPAN PULUH TIGA JUTA TUJUH RATUS TIGA PULUH TUJUH RIBU RUPIAH )

**Untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut :**

Kode dan Nama Fungsi dan Sub Fungsi :

10 PENDIDIKAN  
 10.06 PENDIDIKAN TINGGI

Kode dan Nama Program dan Kegiatan :

023.17.14 Program Pendidikan Tinggi

023.17.14.4257 Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi

**C. Sumber Dana Berasal Dari :**

	Rp.		Rp.	Jumlah Uang
1. Rupiah Murni				184.083.737.000
2. PNBP				184.083.737.000
PNBP TA Berjalan				
- Penggunaan Saldo Awal BLU				
3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri				
- Pinjaman Luar Negeri				
- Hibah Luar Negeri				
D. Pencairan dana dilakukan melalui :				
1. KPPN SINGARAJA				
E. Pernyataan Syarat dan Ketentuan (Disclaimer)				
1. DIPA Petikan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari DIPA Induk (Nama Program, Unit Organisasi dan Kementerian Negara/Lembaga).				
2. DIPA Petikan ini dicetak secara otomatis melalui sistem yang dilengkapi dengan kode pengaman berupa digital stamp sebagai pengganti tanda tangan pengesahan (otentifikasi).				
3. DIPA Petikan berfungsi sebagai dasar pelaksanaan kegiatan salkor dan pencairan dana/pengesahan bagi Bendahara Umum Negara/Kuasa Bendahara Umum Negara.				
4. Rencana Penarikan Dana dan Perkiraan Penerimaan yang tercantum dalam Halaman III DIPA diisi sesuai dengan rencana pelaksanaan kegiatan.				
5. Tanggung jawab terhadap penggunaan anggaran yang tertuang dalam DIPA Petikan sepenuhnya berada pada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran.				
6. Dalam hal terdapat perbedaan data antara DIPA Petikan dengan database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan maka yang berlaku adalah data yang terdapat di dalam database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan (berdasarkan bukti-bukti yang ada).				
7. DIPA Petikan berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020.				

(132) Rp. 184.083.737.000

Jakarta, 27 Desember 2019  
 A.N MENTERI KEUANGAN  
 DIREKTUR JENDERAL ANGGARAN

td.  
 ASKOLANI  
 NIP. 195606111982021001





DS:5973-1036-8470-5304

**SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN BADAN LAYANAN UMUM PETIKAN  
TAHUN ANGGARAN 2020**

**NOMOR : SP DIPA- 023.17.2.677530/2020**

**Revisi ke 01**  
Tanggal : 16 Maret 2020

**A. Dasar Hukum:**

- UU No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
- UU No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
- UU No. 20 Tahun 2019 tentang APBN TA 2020

**B. Dengan ini disahkan Alokasi Anggaran Untuk:**

- Kementerian Negara/Lembaga : (023) KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
- Unit Organisasi : (17) DITJEN PENDIDIKAN TINGGI
- Provinsi : (22) BALI
- Kode/Nama Satker : (677530) UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
  - Status BLU : Penuh
  - Besaran Presentase Ambang Batas : 10% dari PNBP

Sebesar : Rp. 184.083.737.000 ( SERATUS DELAPAN PULUH EMPAT MILIAR DELAPAN PULUH TIGA JUTA TUJUH RATUS TIGA PULUH TUJUH RIBU RUPIAH )

**Untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut :**

Kode dan Nama Fungsi dan Sub Fungsi :

10 PENDIDIKAN

10.06 PENDIDIKAN TINGGI

Kode dan Nama Program dan Kegiatan :

023.17.14 Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi

023.17.14.4257 Program Pendidikan Tinggi

C. Sumber Dana Berasal Dari :

1. Rupiah Murni

2. PNBP

PNBP TA Berjalan

- Penggunaan Saldo Awal BLU

- Pinjaman/Hibah Luar Negeri

- Pinjaman Luar Negeri

- Hibah Luar Negeri

D. Pencairan dana dilakukan melalui :

1. KPPN SINGARAJA

E. Pernyataan Syarat dan Ketentuan (Disclaimer)

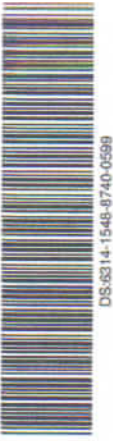
- DIPA Petikan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari DIPA Induk (Nama Program, Unit Organisasi dan Kementerian Negara/Lembaga).
- DIPA Petikan ini dicetak secara otomatis melalui sistem yang dilengkapi dengan kode pengaman berupa digital stamp sebagai pengganti tanda tangan pengesahan (otentifikasi).
- DIPA Petikan berfungsi sebagai dasar pelaksanaan kegiatan satker dan pencairan dana/pengesahan bagi Bendahara Umum Negara/Kuasa Bendahara Umum Negara.
- Rencana Penarikan Dana dan Perkiraan Penerimaan yang tercantum dalam Halaman III DIPA diisi sesuai dengan rencana pelaksanaan kegiatan.
- Tanggung jawab terhadap penggunaan anggaran yang terutang dalam DIPA Petikan sepenuhnya berada pada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran.
- Dalam hal terdapat perbedaan data antara DIPA Petikan dengan database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan maka yang berlaku adalah data yang terdapat di dalam database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan (berdasarkan bukti-bukti yang ada).
- DIPA Petikan berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020.

Jumlah Uang  
Rp. 184.083.737.000  
Rp. 184.083.737.000

Rp.	115.748.553.000	4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri	Rp.	0
		- Pinjaman Dalam Negeri	Rp.	0
Rp.	68.335.184.000	- Hibah Dalam Negeri	Rp.	0
		PM	Rp.	0
Rp.	0	5. Hibah Langsung	Rp.	0
Rp.	0	- Hibah Luar Negeri Langsung	Rp.	0
Rp.	0	- Hibah Dalam Negeri Langsung	Rp.	0
Rp.	0	6. SBSN PBS	Rp.	0
	(132) Rp.			184.083.737.000

Jakarta, 27 Desember 2019  
A. N MENTERI KEUANGAN  
DIREKTUR JENDERAL ANGGARAN

td.  
ASKOLANI  
NIP. 196606111992021001



**SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN BADAN LAYANAN UMUM PETIKAN  
TAHUN ANGGARAN 2020**

**NOMOR : SP DIPA- 023.17.2.677530/2020**

**Revisi ke 02**  
Tanggal : 20 April 2020

- A. Dasar Hukum:
- UU No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
  - UU No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
  - UU No. 20 Tahun 2018 tentang APBN TA 2020

B. Dengan ini disahkan Alokasi Anggaran Untuk:

- Kementerian Negara/Lembaga : (023) KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
  - Unit Organisasi : (17) DITJEN PENDIDIKAN TINGGI
  - Provinsi : (22) BALI
  - Kode/Nama Satker : (677530) UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
    - Status BLU : Penuh
    - Besaran Presentase Ambang Batas : 10% dari PNPB
- Sebesar : Rp. 194.658.737.000 ( SERATUS SEMBILAN PULUH EMPAT MILIAR ENAM RATUS LIMA PULUH DELAPAN JUTA TUJUH RATUS TIGA PULUH TUJUH RIBU RUPIAH )

Untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut :  
Kode dan Nama Fungsi dan Sub Fungsi :

				Jumlah Uang
				Rp.
10	PENDIDIKAN			194.658.737.000
10.06	PENDIDIKAN TINGGI			194.658.737.000
023.17.14	Program Pendidikan Tinggi			
023.17.14.4257	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi			
C. Sumber Dana Berasal Dari :				
1. Rupiah Murni	Rp.	115.748.553.000	4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri	Rp.
2. PNPB			- Pinjaman Dalam Negeri	Rp.
PNBP TA Berjalan	Rp.	78.910.184.000	- Hibah Dalam Negeri	Rp.
- Penggunaan Saldo Awal BLU	Rp.	10.575.000.000	5. Hibah Langsung	Rp.
3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri	Rp.	0	- Hibah Luar Negeri Langsung	Rp.
- Pinjaman Luar Negeri	Rp.	0	- Hibah Dalam Negeri Langsung	Rp.
- Hibah Luar Negeri	Rp.	0	6. SBSN PBS	Rp.
D. Pencairan dana dilakukan melalui :			(132) Rp.	194.658.737.000
1. KPPN SINGARAJA				

E. Pernyataan Syarat dan Ketentuan (Disclaimer)

- DIPA Pelikan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari DIPA Induk (Nama Program, Unit Organisasi dan Kementerian Negara/Lembaga).
- DIPA Pelikan ini dicetak secara otomatis melalui sistem yang dilengkapi dengan kode pengaman berupa digital stamp sebagai pengganti tanda tangan pengesahan (otentifikasi).
- DIPA Pelikan berfungsi sebagai dasar pelaksanaan kegiatan salter dan pencairan dana/pengesahan bagi Bendahara Umum Negara/Kuasa Bendahara Umum Negara.
- Rencana Penarikan Dana dan Perkiraan Penerimaan yang tercantum dalam Halaman III DIPA dilai sesuai dengan rencana pelaksanaan kegiatan.
- Tanggung jawab terhadap penggunaan anggaran yang tertuang dalam DIPA Pelikan sepenuhnya berada pada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran.
- Dalam hal terdapat perbedaan data antara DIPA Petikan dengan database RKA-K/L-DIPA, Kementerian Keuangan maka yang berlaku adalah data yang terdapat di dalam database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan (berdasarkan bukti-bukti yang ada).
- DIPA Pelikan berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020.

Jakarta, 27 Desember 2019  
A.N MENTERI KEUANGAN  
DIREKTUR JENDERAL ANGGARAN

tid.  
ASKOLANI  
NIP. 196605111982021001



DS-5400-0330-2031-2213

**SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN BADAN LAYANAN UMUM PETIKAN  
TAHUN ANGGARAN 2020**

**NOMOR : SP DIPA- 023.17.2.677530/2020**

**Revisi ke 03**  
Tanggal : 29 April 2020

**A. Dasar Hukum:**

- UU No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
- UU No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
- UU No. 20 Tahun 2019 tentang APBN TA 2020

**B. Dengan ini disahkan Alokasi Anggaran Untuk:**

- Kementerian Negara/Lembaga : (023) KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
  - Unit Organisasi : (17) DITJEN PENDIDIKAN TINGGI
  - Provinsi : (22) BALI
  - Kode/Nama Salkor : (677530) UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
    - Status BLU : Penuh
    - Besaran Presentase Ambang Batas : 10% dari PNBSP
- Sebesar : Rp. 192.976.086.000 ( SERATUS SEMBILAN PULUH DUA MILIAR SEMBILAN RATUS TUJUH PULUH ENAM JUTA DELAPAN PULUH ENAM RIBU RUPIAH )

**Untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut :**

Kode dan Nama Fungsi dan Sub Fungsi :

10 PENDIDIKAN

10.06 PENDIDIKAN TINGGI

Kode dan Nama Program dan Kegiatan :

023.17.14 Program Pendidikan Tinggi

023.17.14.4257 Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi

**C. Sumber Dana Berasal Dari :**

1. Rupiah Murni

2. PNBSP

PNBSP TA Berjalan

- Penggunaan Saldo Awal BLU

3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri

- Pinjaman Luar Negeri

- Hibah Luar Negeri

D. Pencairan dana dilakukan melalui :

1. KPPN SINGARAJA

E. Pernyataan Syarat dan Ketentuan (Disclaimer)

- DIPA Petikan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari DIPA Induk (Nama Program, Unit Organisasi dan Kementerian Negara/Lembaga).
- DIPA Petikan ini dicetak secara otomatis melalui sistem yang dilengkapi dengan kode pengaman berupa digital stamp sebagai pengganti tanda tangan pengesahan (otentifikasi).
- DIPA Petikan berfungsi sebagai dasar pelaksanaan kegiatan salkor dan pencairan dana/pengesahan bagi Bendahara Umum Negara/Kuasa Bendahara Umum Negara.
- Rencana Penarikan Dana dan Perkiraan Penarikan yang tercantum dalam Halaman III DIPA dilis sesuai dengan rencana pelaksanaan kegiatan.
- Tanggung jawab terhadap penggunaan anggaran yang tertuang dalam DIPA Petikan sepenuhnya berada pada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran.
- Dalam hal terdapat perbedaan data antara DIPA Petikan dengan database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan maka yang berlaku adalah data yang terdapat di dalam database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan (berdasarkan bukti-bukti yang ada).
- DIPA Petikan berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020.

	Rp.	Jumlah Uang
4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri	Rp. 0	192.976.086.000
- Pinjaman Dalam Negeri	Rp. 0	192.976.086.000
- Hibah Dalam Negeri	Rp. 0	
5. Hibah Langsung	Rp. 0	
- Hibah Luar Negeri Langsung	Rp. 0	
- Hibah Dalam Negeri Langsung	Rp. 0	
6. SBSN PBS	Rp. 0	
(132) Rp.		

Jakarta, 27 Desember 2019  
A.M MENTERI KEUANGAN  
DIREKTUR JENDERAL ANGGARAN

td.  
ASKOLANI  
NIP. 196606111982021001



DS:8802-7372-6581-2964

**SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN BADAN LAYANAN UMUM PETIKAN  
TAHUN ANGGARAN 2020**

**NOMOR : SP DIPA- 023.17.2.677530/2020**

**Revisi ke 04**  
Tanggal : 28 Mei 2020

**A. Dasar Hukum:**

1. UU No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
2. UU No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
3. UU No. 20 Tahun 2019 tentang APBN TA 2020

**B. Dengan ini disahkan Alokasi Anggaran Untuk:**

1. Kementerian Negara/Lembaga : (023) KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
  2. Unit Organisasi : (17) DITJEN PENDIDIKAN TINGGI
  3. Provinsi : (22) BALI
  4. Kode/Nama Salter : (677530) UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
    - a. Status BLU : Penuh
    - b. Besaran Presentase Ambang Batas : 10% dari PNBSP
- Sebesar : Rp. 192.976.086.000 ( SERATUS SEMBILAN PULUH DUA MILIAR SEMBILAN RATUS TUJUH PULUH ENAM JUTA DELAPAN PULUH ENAM RIBU RUPIAH )

**Untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut :**

Kode dan Nama Fungsi dan Sub Fungsi :

10 PENDIDIKAN

10.06 PENDIDIKAN TINGGI

Kode dan Nama Program dan Kegiatan :

023.17.14 Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi

023.17.14.4257 Program Pendidikan Tinggi

C. Sumber Dana Berasal Dari :

1. Rupaiah Murni	Rp.	114.065.902.000	4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri	Rp.	0
2. PNBSP	Rp.	78.910.184.000	- Pinjaman Dalam Negeri	Rp.	0
PNBSP TA Berjalan	Rp.	0	- Hibah Dalam Negeri	Rp.	0
- Penggunaan Saldo Awal BLU	Rp.	0	5. Hibah Langsung	Rp.	0
3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri	Rp.	0	- Hibah Luar Negeri Langsung	Rp.	0
- Pinjaman Luar Negeri	Rp.	0	- Hibah Dalam Negeri Langsung	Rp.	0
- Hibah Luar Negeri	Rp.	0	6. SBSN PBS	Rp.	0
D. Pencairan dana dilakukan melalui :					
1. KPPN SINGARAJA	(132) Rp.	192.976.086.000			

**E. Pernyataan Syarat dan Ketentuan (Disclaimer)**

1. DIPA Petikan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari DIPA Induk (Nama Program, Unit Organisasi dan Kementerian Negara/Lembaga).
2. DIPA Petikan ini dicetak secara otomatis melalui sistem yang dilengkapi dengan kode pengaman berupa digital stamp sebagai pengganti tanda tangan pengesahan (otentifikasi).
3. DIPA Petikan berfungsi sebagai dasar pelaksanaan kegiatan salter dan pencairan dana/pengesahan bagi Bendahara Umum Negara/Kuasa Bendahara Umum Negara.
4. Rencana Penarikan Dana dan Perkiraan Penerimaan yang tercantum dalam Halaman III DIPA diisi sesuai dengan rencana pelaksanaan kegiatan.
5. Tanggung jawab terhadap penggunaan anggaran yang tertuang dalam DIPA Petikan sepenuhnya berada pada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran.
6. Dalam hal terdapat perbedaan data antara DIPA Petikan dengan database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan maka yang berlaku adalah data yang terdapat di dalam database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan (berdasarkan bukti-bukti yang ada).
7. DIPA Petikan berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020

Jakarta, 27 Desember 2019  
A. N MENTERI KEUANGAN  
DIREKTUR JENDERAL ANGGARAN

titd.  
ASKOLANI  
NIP. 196608111992021001