



RAPAT KERJA PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN TAHUN ANGGARAN 2016



website - <http://undiksha.ac.id/>
email : humas@undiksha.ac.id

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
TAHUN 2015

KATA PENGANTAR

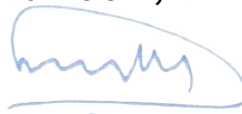
Puji syukur kami panjatkan ke hadapan Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat RahmatNya kami dapat menyelesaikan Dokumen Rapat Kerja Universitas Pendidikan Ganesha tahun anggaran 2015 sebagai salah satu Dokumen Perencanaan usulan Program Kegiatan UNDIKSHA tahun anggaran 2016.

Dokumen ini memuat Kebijakan dan Prioritas Program UNDIKSHA dalam menyusun Perencanaan dan Kegiatan Tahun Anggaran 2016 yang dihasilkan dalam penyelenggaraan Rapat Kerja UNDIKSHA pada tanggal 6 dan 7 April 2015 di ruang Seminar Ganesha, Gedung Rektorat lantai III, jalan Udayana Singaraja. Diharapkan dengan adanya dokumen ini, Fakultas/Program Pasca Sarjana dan Unit/Lembaga akan lebih terarah serta realistis dalam menyusun Perencanaan Kegiatan Tahun 2016. Kami menyadari bahwa laporan ini jauh dari sempurna, untuk itu kritik, saran, dan sumbangan pemikiran ke arah perbaikan selalu kami nantikan.

Mudah–mudahan laporan kami bermanfaat bagi yang berkepentingan.

Singaraja, 30 Januari 2016

R e k t o r ,



Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.

NIP 195910101986031003

Bab 1

Pendahuluan

Dokumen Rapat Kerja adalah Bagian dari Dokumen Perencanaan Universitas Pendidikan Ganesha yang berisikan tentang Kebijakan Strategis Pimpinan Universitas untuk Penyusunan Perencanaan Program dan Penganggaran Kegiatan Undiksha Tahun 2016. Dokumen Rapat Kerja ini dihasilkan melalui tahapan proses yang didasarkan atas mekanisme perencanaan sebelumnya yaitu berdasarkan (1) Dokumen Rapat Kerja adalah Dokumen yang dihasilkan dari Rapat Kerja yang berisi tentang usulan program kegiatan Unit-Unit di lingkungan tahun 2016); (2) Usulan Target PNBP Unit dan Fakultas Tahun 2015.. Raker diselenggarakan di Gedung Rektorat Lantai III pada tanggal 6 dan 7 April 2015.

Adapun yang mendasari pelaksanaan dan penyusunan dokumen rapat kerja adalah sebagai berikut.

1.1 Dasar Peraturan

Pengelolaan tugas pokok dan fungsi mengacu pada peraturan yang berlaku yakni :

- a. Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- b. Peraturan Pemerintah RI No. 60 tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
- c. Peraturan Presiden Nomor 9 Tahun 2005 tentang Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Negara RI sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Presiden No. 94 tahun 2006;
- d. Peraturan Presiden RI No. 11 Tahun 2006 tentang Perubahan IKIP Singaraja menjadi Universitas Pendidikan Ganesha;
- e. Peraturan Pemerintah No 66 Tahun 2010 Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
- f. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI No. 14 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Pendidikan Ganesha.

Pengelolaan keuangan mengacu pada beberapa Undang-Undang, dan Peraturan Pemerintah yang berlaku, yakni:

- a. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 1997 tentang Penerimaan Negara Bukan Pajak;
- b. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- c. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;

- d. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan, Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2004 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga;
- f. Peraturan Pemerintah No. 24 tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
- g. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. 13/PMK.06/2005 tentang Bagan Perkiraan Standar;
- h. Peraturan Menteri Keuangan No. 59/PMK.06/2005 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
- i. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan No. 02/PB/2005 tentang Mekanisme Pelaksanaan Pembayaran atas Beban Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
- j. Peraturan Presiden No. 54 Tahun 2010 dan Peraturan Presiden No. 70 Tahun 2012 tentang Pengadaan Barang dan Jasa pada Intansi Pemerintah
- k. Peraturan Menteri Keuangan No. 112/PMK.02 Tahun 2012 tentang Petunjuk Penyusunan dan Penelaahan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Lembaga (RKAKL)

1.2 Ketentuan Umum

Sesuai dengan peraturan penyelenggaraan Organisasi dan Tata Kerja yang berlaku Universitas Pendidikan Ganesha (Undiksha) menyelenggarakan fungsi sebagai berikut:

- a. pelaksanaan dan pengembangan pendidikan tinggi;
- b. pelaksanaan penelitian dalam rangka pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni;
- c. pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat;
- d. pelaksanaan pembinaan sivitas akademika dan hubungannya dengan lingkungan; dan
- e. pelaksanaan kegiatan layanan administratif.

Untuk penyelenggaraan fungsi tersebut Undiksha telah mempunyai Rencana Strategis 2015-2019. Rencana Sasaran Target 2016 sebagai Pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan. Atas dasar tersebut, beberapa dokumen yang diperlukan untuk melengkapi penyusunan program kegiatan dan rencana kinerja tahunan Universitas Pendidikan Ganesha Tahun 2016 adalah Dokumen Rapat Kerja Universitas Pendidikan Ganesha 2016. Dokumen tersebut akan digunakan sebagai Dasar oleh Unit dan Fakultas untuk menyusun dan menyempurnakan program dan kegiatan tahun 2016.

Bab 2

Evaluasi dan RKA PNBP 2012 – 2014

Kebijakan dan Prioritas Program Tahun 2016

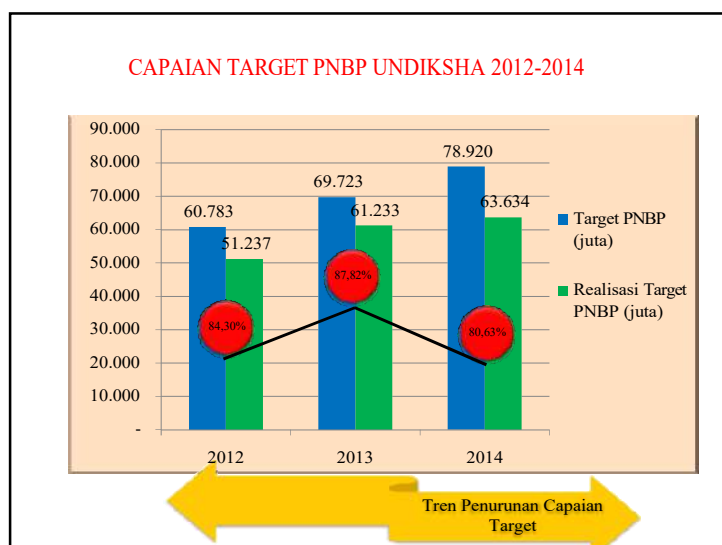
Pada raker tahun anggaran 2016 disampaikan paparan Evaluasi dan RKA PNBP 2013 – 2015 oleh Tim SP4 dan Bagian Perencanaan dan Sistem Informasi dilanjutkan dengan paparan kebijakan dan prioritas program tahun 2016 oleh para pembantu rektor.

2.1 Paparan Evaluasi dan RKA PNBP 2012 - 2014

Alur Siklus Perencanaan dan Penganggaran Universitas Pendidikan Ganesha seperti pada bagan berikut :



Capain Target PNBP UNDIKSHA 2012 - 2014 dapat dilihat seperti pada gambar grafik dibawah ini :



Analisis dari dimensi perencanaan, Secara umum, program dan kegiatan UNDIKSHA berjalan namun secara umum target pendapatan yang ditetapkan “belum mencapai target” atau belum sesuai harapan. Beberapa jenis target pendapatan oleh lembaga/unit belum tercapai, karena belum ada “Payung Hukum” dan “SOP” serta dampak kebijakan UKT dan beasiswa bidikmisi berpengaruh cukup signifikan terhadap penurunan PNBP.

2.2 Draft Target PNBP UNDIKSHA Tahun 2016

Adapun draft target PNBP UNDIKSHA Tahun 2016 dapat seperti terlihat pada tabel dibawah ini, yang nantinya akan dibahas lebih mendalam pada saat Rapat Kerja.

NO	PROGRAM UNIT / FAKULTAS	TOTAL PNBP	ALOKASI PENGGUNAAN	
			FAKULTAS	REKTORAT
1	FIP	12.595.500.000	5.290.110.000	7.305.390.000
2	FMIPA	9.413.350.000	3.953.607.000	5.459.743.000
3	FIS	3.568.800.000	1.855.460.000	1.248.940.000
4	FBS	9.932.450.000	4.323.285.500	5.616.664.500
5	FTK	8.076.425.000	3.523.169.250	4.553.255.750
6	FOK	4.043.400.000	1.807.128.500	2.236.271.500
7	FEB	14.031.425.000	5.936.872.500	8.094.552.500
8	PASCA	7.488.750.000	4.514.450.000	2.974.300.000
9	REKTORAT/UNIT	4.275.000.000		4.275.000.000
J U M L A H		73.425.100.000	31.204.082.750	41.764.117.250

2.3 Analisis Dari Dimensi Perencanaan

1. Asumsi Pendapatan PNBP Undiksha 2016 “MENINGKAT” $\pm 13\%$
 2014 = 72,5 M (74 M)
 2015 = 78-88 M
2016 = 88.14 M
2. Sumber Pendapatan Pendapatan dari Pungutan Mahasiswa
3. Mendesak Dilakukan Identifikasi dan Pemetaan Sumber-Sumber PNBP Baru Seiring Perubahan “Model Pengelolaan PNBP” dengan payung hukum , SOP dan data dukung yang kuat
4. Perlu penetapan Proporsi Prosentase Penggunaan PNBP Antara Rektorat dengan Fakultas/Pasca tahun 2016

Bab 3

Penutup

3.1 Simpulan

Rapat Kerja adalah Bagian dari Perencanaan Universitas Pendidikan Ganesha yang berisikan tentang Kebijakan Strategis Pimpinan Universitas serta Rencana Kerja dan Anggaran. Fakultas, Lembaga, Unit dan Bagian sudah mengumpulkan asumsi target penerimaan tahun 2016 yang masih berupa draft sebagai acuan dalam penyusunan perencanaan program dan anggaran tahun 2016. Pada rapat kerja, usulan RKA Lembaga, Unit dan Bagian didahului dengan pemberian pagu indikatif.

3.2 Saran dan Rekomendasi

- (1) Pimpinan Lembaga, Unit dan Bagian dalam Penyusunan Perencanaan Program dan Penganggaran Kegiatan Tahun 2016 agar mengacu pada hasil Rapat Kerja tahun 2015.
- (2) Berdasarkan hasil raker selanjutnya lembaga, unit dan bagian agar menyusun TOR, RAB yang dilengkapi dengan data dukung tetap mengacu untuk mencapai renstra, khusus yang mengajukan tambahan dana akan dibahas lebih lanjut dengan tetap mengedepankan skala prioritas, efektivitas dan ketersediaan anggaran.

Indikator2 Akreditasi

1. Dokumen Visi, Misi, Sasaran, Strategi Pencapaian
2. Dokumen SOP fungsional & operasional PS
3. Dokumen Penjaminan Mutu PS
4. Umpan balik perbaikan Kurikulum, pelaksanaan proses belajar mengajar, peningkatan kegiatan program studi
5. Upaya peningkatan animo calon mahasiswa
6. Upaya peningkatan mutu manajemen
7. Upaya peningkatan mutu lulusan
8. Upaya untuk pelaksanaan dan hasil kerjasama
9. Upaya dan prestasi dalam memperoleh dana hibah kompetitif
10. Penghargaan atas prestasi mahasiswa bidang nalar, bakat dan minat.
11. Layanan mahasiswa, spt. BK, Minat dan Bakat, Pembinaan softskill, layanan beasiswa, layanan kesehatan
12. Pelacakan dan Perakaman data lulusan
13. Partisipasi alumni
14. Pedoman tertulis tentang sistem seleksi, perekrutan, penempatan, pengembangan, retensi, dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan
15. Pedoman tertulis tentang sistem monitoring dan evaluasi, serta rekam jejak kinerja dosen dan tenaga kependidikan
16. Peningkatan Kualifikasi dosen
17. Mendatangkan tenaga ahli/pakar dalam seminar/pelatihan
18. Kegiatan dosen tetap di luar lembaga, seperti seminar ilmiah, lokakarya, workshop, dll.
19. Prestasi dosen dalam mendapatkan hibah
20. Keikutsertaan dosen dalam organisasi terkait bidang keilmuannya baik nasional maupun internasional
21. Upaya yang telah dilakukan PS dalam meningkatkan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan.
22. Kurikulum harus memuat standar kompetensi lulusan yang terstruktur dalam kompetensi utama, pendukung dan lainnya yang mendukung tercapainya tujuan, terlaksananya misi, dan terwujudnya visi program studi.
23. Kurikulum dan seluruh kelengkapannya harus ditinjau ulang dalam kurun waktu tertentu oleh program studi bersama pihak-pihak terkait (relevansi sosial dan relevansi epistemologis) untuk menyesuaikannya dengan perkembangan ipteks dan kebutuhan pemangku kepentingan (*stakeholders*)
24. Kebijakan tertulis tentang suasana akademik (otonomi keilmuan, kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, kemitraan dosen-mahasiswa).
25. Ruang kerja dosen yang memenuhi kelayakan dan mutu untuk melakukan aktivitas kerja, pengembangan diri, dan pelayanan akademik
26. Bahan pustaka berupa buku teks.
27. Bahan pustaka berupa disertasi/tesis/ skripsi/ tugas akhir
28. Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah terakreditasi Dikti

29. Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah internasional
30. Bahan pustaka berupa prosiding seminar dalam tiga tahun terakhir
31. Akses ke perpustakaan di luar PT atau sumber pustaka lainnya
32. Sistem informasi dan fasilitas yang digunakan PS dalam proses pembelajaran (*hardware, software, e-learning*, perpustakaan, dll.)
33. Jumlah penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan PS, yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sama dengan PS, selama 3 tahun.
34. Keterlibatan mahasiswa yang melakukan tugas akhir dalam penelitian dosen
35. Jumlah artikel ilmiah yang dihasilkan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sama dengan PS, selama 3 tahun
36. Karya-karya PS/institusi yang telah memperoleh perlindungan Hak atas Kekayaan Intelektual (HaKI) dalam tiga tahun terakhir
37. Jumlah kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sama dengan PS selama tiga tahun.
38. Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat
39. Kegiatan kerjasama dengan instansi di dalam negeri dalam tiga tahun terakhir
40. Kegiatan kerjasama dengan instansi di luar negeri dalam tiga tahun terakhir.

HASIL SIDANG KOMISI I

Hasil Rumusan Sidang Komisi
Rapat Kerja Universitas Pendidikan Ganesha
6 – 7 April 2015

No. 9 (LPP)

- Pengembangan Fakultas Baru (**Fakultas Teknik**) --> seharusnya (Fakultas Kedokteran)

No. 27 (LP3)

- Perlu dikoordinasikan **Keg. Penerbitan Bahan Ajar 2015** antara LP3 dengan Unit Penerbitan krn keg. Ini hilang di LP3 namun muncul pada Unit Penerbitan (memiliki konten yang sama)
- Ada 3 kegiatan LP3 belum muncul --> Agar berkoordinasi dengan SP4

No. 65 (FTK)

- **Keg. Magang dan Pencangkakan staf dosen (9 keg): Rp. 90.000.000** --> seharusnya Rp. 91.000.000

No. 263 (MPK)

Ketua MPK:

- Ada 2 program belum muncul → mhn berkoordinasi dengan SP4

Terkait dgn pembayaran honor MPK:

- Yg sudah dilakukan dan apa yang terjadi:
 1. Pembayaran honor Dosen Kontrak MPK dan Dosen Luar Biasa di bayar melalui Akademik, sementara Dosen tetap (PNS) yang mengajar MPK dan jika menjadi kelebihan (>= 12 SKS dibayar oleh Fak. Dimana mereka mengajar)
 2. Ada pemindahan pembiayaan MPK dari Universitas ke Fakultas (namun ada bbrp fakultas tidak menyiapkan pembiayaannya shg terjadi seperti saling lempar tanggungjawab)
 3. Ada dosen MPK yang memperoleh honor, ada yang tdk memperoleh honor

• Penanganan Kasus ini:

1. Semua MK MPK agar alokasi anggaran dilakukan di MPK
2. Teknis bgmn membuat asumsi kelebihan mengajar:
 - Perlu ada koordinasi antara PR1, MPK, dan PD1
 - Jumlahkan semua SKS MK MPK dan kemudian dicermati mana yang semester ganjil dan mana di semester genap
 - Untuk Dosen tetap MPK, jika mrpk kelebihan akan di bayar dgn sebelumnya menyampaikan BKD sbg bukti kelebihan mengajar

No. 269 (JPP): Keg. Penerbitan dan Penyebaran JPP Undiksha
 Karena sekarang JPP diintegrasikan dengan Lemlit, Ketua Lemlit akan berkoordinasi dengan pengelola JPP sebelumnya

No. 394 – 398 (Perpustakaan):

- Untuk No. 393. **Keg. Pengadaan sarana kartu dan sistem kendali adm. Perpustakaan pusat** seharusnya Keg. Pengadaan sarana kartu dan sistem kendali adm. Perpustakaan PGSD Dps dgn dana Rp. 5.000.000,-
- Ada pergeseran 1 baris ke atas pada kolom **sumber pembiayaan** shg:
 - No. 395 “Pengadaan Jurnal Dalam dan Luar Negeri” --> tertera **Rp. 10.000.000** seharusnya Rp. 45.000.00
 - No. 396 “Pengadaan Majalah Ilmiah dan Populer” --> tertera **Rp. 59.000.000** seharusnya Rp. 10.000.000
 - No. 397 “Layanan Sore Perpustakaan Pusat” --> tertera **Rp. 224.000.000 (RM)** seharusnya Rp. 59.000.000 (PNBP)
 - No. 398 “Pengadaan Rak Buku Brother MAXI TRILLION” --> tertera **Rp. 10.000.000 (PNBP)** seharusnya Rp. 224.000.000 (RM)
- Tambahan 1 keg: Pelestarian Bahan Pustaka --> Rp. 10.000.000

No. 423 (PASCA):

- Keg. “Jurnal Pendidikan dan Pengajaran” 3 judul --> seharusnya 3 terbitan

Terima Kasih

KOMISI 2

KEGIATAN	REVISI
101 (FEB), 102 (FIP)	Diperjelas melalui RAB
132 (FOK)	Pengadaan Pos Satpam Jineng Dalem 50 jt (Tetap , prioritas pengadaan tanah)
133, 135, 136,137,138,139,142,143 (FOK)	Delete
134 (FOK)	Pengadaan tanah untuk prasarana olahraga. 25000 M2. Total 18.750.000.000
144 (FOK)	Pembuatan Lapangan tenis indoor (2 lap) outdoor (2 lap)

LANJUTAN

KEGIATAN	REVISI
208 (MIPA)	Kelebihan beban tugas pokok dosen. 5.934 OJ = Rp 246.200.000
210 (MIPA)	Delete (sudah digabung pada kegiatan 208)
480 (MIPA)	Pelaksanaan operasional satker (Uang sidang anggota senat Fakultas)
508 (UHTLP)	Delete (Pengadaan sepeda motor)
510 (UHTLP)	Pengadaan pakaian dinas pegawai dan dosen (Masih dicari dasar Hukum)

LANJUTAN

KEGIATAN	REVISI
511 (UHTLP)	Pembangunan sarana prasarana fisik (Kampus jineng dalem, dll)semua 4 paket 8,6 M menjadi 1 paket = 2 M
517 (FOK)	Pelaksanaan kegiatan kerja sosial. 4 keg
521 (Kepeg)	Pembinaan tenaga kependidikan. 2 keg
536 (SPI)	Pendidikan Pelatihan Profesional

**PEMBAYARAN
DOSEN KONTRAK
DISARANKAN
DI REKTORAT**



**HASIL PEMBAHASAN
KOMISI 4
RENCANA KERJA DAN ANGGARAN**

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
TAHUN ANGGARAN 2016

Hasil Pembahasan Komisi 4

NO. 1 & 2, 564, 567

1. Promosi dan Publikasi Fakultas Bahasa dan Seni
2. Promosi dan Sosialisasi Keberadaan FTK Undiksha
564. Sosialisasi/Promosi Keberadaan FIS UNDIKSHA
567. Sosialisasi dan promosi FOK

TANGGAPAN:

Konsistensi bidang untuk kegiatan promosi apakah di bidang 1 atau bidang 4.

Hasil Pembahasan Komisi 4

No. 25 & 26 (PBK)

25. Penguatan Pusat Bisnis dan Pengembangan Unit-unit Usaha dalam kerangka PK-BLU UNDIKSHA*
Volume: 2 kegiatan, Dana: 134,903 jt
26. Intermediasi UMKM dan inkubasi wirausaha baru *
Volume: 3 kegiatan, Dana: 130,4 jt

TANGGAPAN:

- Perlu penjelasan lebih detail terkait dengan kegiatan yang dilakukan kaitannya dengan besarnya dana
- Mengapa kegiatannya ditandai bintang (*)?

Hasil Pembahasan Komisi 4

• No. 224 (FTK)

Studi kelayakan pembukaan prodi baru di FTK
Volume: 2 keg, Dana: 10 jt

TANGGAPAN:

- Berapa jumlah prodi yang akan dibentuk?
- 2 kegiatan tersebut jenis nya apa saja?

Hasil Pembahasan Komisi 4

- **No. 300 (FIP)**

Program bidang 4 (bakti sosial)

Volume: 3 kegiatan, Dana: 89,5 jt

TANGGAPAN:

1. Bukan di bidang 4, tetapi 3
2. Mohon diperjelas detail kegiatannya seperti apa? (Kaitannya dengan no. 297, 298, 299 juga)

Hasil Pembahasan Komisi 4

- **No. 547 (FMIPA)**

Kerjasama luar negeri

Volume: 10 OK, Dana: 60 jt

RESPON & KLARIFIKASI:

- Mohon diperjelas bentuk kegiatannya berupa apa?

Hasil Pembahasan Komisi 4

- **No. 548 (FMIPA)**

Seminar Luar Negeri FMIPA

Volume: 1 kegiatan, Dana: 9 jt

RESPON & KLARIFIKASI:

- Rasional anggarannya seperti apa? Target seminar dimana?

Hasil Pembahasan Komisi 4

- **No. 549 (Puskom)**

Sewa Bandwidth

Volume: 175 MBps, Dana: 1.5 miliar

RESPON & KLARIFIKASI:

- Ekspektasi target bandwidth tahun 2016 adalah 200 MBps → Memaksimalkan kegiatan berbasis Online

Hasil Pembahasan Komisi 4

No. 575, 576 (UHTLP)

575. Promosi dan Publikasi UNDIKSHA

Volume: 12 bulan, Dana 240jt

576. Update Informasi dan Kehumasan
UNDIKSHA

Volume: 12 kegiatan, Dana: 24 jt

TANGGAPAN

Mohon diklarifikasi. Apakah menggunakan bulan atau kegiatan? (oleh UHTLP)

Hasil Pembahasan Komisi 4

No. 578 (FTK)

Koodinasi Manajemen ke luar
lembaga/pimpinan

Volume: 12 Kegiatan, Dana: 90 jt

TANGGAPAN:

- Kegiatannya seperti apa?
- Apa yang dikoordinasikan?

Analisis Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) UNDIKSHA TA.2016

Prog.	Anggaran PNBPN	Anggaran RM	Jumlah	Prog.	Anggaran PNBPN	Anggaran RM	Jumlah
P-01	645.038.000	-	645.038.000	P-14	11.056.658.408	901.600.000	11.958.258.408
P-02	857.710.000	-	857.710.000	P-15	100.000.000	-	100.000.000
P-04	465.303.000	-	465.303.000	P-16	750.627.000	-	750.627.000
P-05	4.213.330.500	2.070.000.000	6.283.330.500	P-17	837.000.000	75.600.000	912.600.000
P-06	8.870.389.184	770.124.347.150	778.994.736.334	P-18	195.000.000	40.000.000	235.000.000
P-07	807.200.000	-	807.200.000	P-19	145.600.000	-	145.600.000
P-08	18.813.994.300	-	18.813.994.300	P-20	2.419.620.000	-	2.419.620.000
P-09	4.888.245.774	934.601.000	5.822.846.774	P-21	105.174.334	-	105.174.334
P-10	2.753.710.000	15.000.000	2.768.710.000	P-22	695.347.500	-	695.347.500
P-11	311.790.000	914.000.000	1.225.790.000	P-23	523.032.000	400.000.000	923.032.000
P-12	11.479.312.000	6.475.000.000	17.954.312.000	P-24	624.923.750	-	624.923.750
P-13	1.866.094.250	-	1.866.094.250	Total	73.425.100.000	781.950.148.150	855.375.248.150

- Total usulan RKA UNDIKSHA 2016 adalah 855,375 milyar (PNBP=73,425 M; RM=781,95 M)
- Alokasi anggaran tertinggi → program Sarpras (P-06) sebesar 778,995 Milyar
- Ada satu sasaran program yang belum terdani yaitu program peningkatan peran serta masyarakat dalam peningkatan daya tampung (P-03) → Beasiswa Miskin

HASIL VERIFIKASI DATA DUKUNG RKA (dibawah Koordinasi Ka. SPI)

- Penulisan uraian kegiatan/komponen dalam RKA masih banyak belum sesuai kaidah yaitu SMART, dan merupakan tahapan menuju indikator Renstra (masih ada yang menulis nama program bukan kegiatan atau justru komponen RABnya yang dituangkan dalam uraian RKA)
- Data dukung RKA Unit/Fak rata-rata belum lengkap (**Kegiatan belanja non modal**: TOR, RAB, SK atau sejenisnya; **Kegiatan Belanja Modal Non Bangunan**: TOR, RAB Referensi harga dari 3 sumber, Analisis Kebutuhan Pengadaan, Surat Pernyataan Dekan tentang ketersediaan ruang, tenaga teknis operasional dan pemanfaatan, **Kegiatan belanja modal Bangunan**: TOR, RAB bagi yang sudah mengadakan dokumen perencanaan DED dari Konsultan Perencana, Bukti Kepemilikan lahan (copy Sertifikat Tanah,dll), Analisis Kebutuhan Pengadaan, Surat Persetujuan Dinas PU, dan Analisa Biaya Dinas PU, serta bukti ketersediaan SDM yang mempunyai Sertifikat Pengadaan)
- Dalam TOR masih banyak yang belum menjelaskan tentang tahapan kegiatan dengan jelas, jumlah personel, waktu yang dibutuhkan dan beban pembayaran honor output dan rasional lokasi serta kegiatan sehingga membutuhkan perjalanan dinas.
- Beberapa Kegiatan yang diusulkan oleh Unit ada yang kurang efisien dan overlap sehingga perlu pencermatan kembali
- Masih ada kegiatan yang overlap pada suatu Fak/Unit maupun antar unit yang perlu disinkronkan
- Rektorat masih memerlukan dana investasi yang diharapkan didapat dari hasil efisiensi Unit maupun kegiatan unit yang overlap.



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**

8

Alamat: Jalan Udayana No.11 Singaraja
Telepon: (0362) 22570 Fax. : (0362) 25735, Email : www.undiksha.ac.id
humas@undiksha.ac.id

**KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
Nomor:135/UN48/KP/2015**

Tentang
**PANITIA PENYELENGGARA RAPAT KERJA PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TAHUN ANGGARAN 2016**

REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

- Menimbang : a. Bahwa sebagai persiapan penyusunan dokumen perencanaan program dan penganggaran Universitas Pendidikan Ganesha Tahun 2016, perlu diselenggarakan Rapat Kerja Penyusunan Dokumen Perencanaan Universitas Pendidikan Ganesha Tahun Anggaran 2016;
- b. Untuk penyusunan dokumen perencanaan Universitas Pendidikan Ganesha Tahun 2016, perlu dibentuk Panitia Penyelenggara Rapat Kerja Penyusunan Dokumen Perencanaan Universitas Pendidikan Ganesha Tahun Anggaran 2016 ;
- Mengingat : 1 Undang-Undang RI nomor : 20 Tahun 2003 tanggal 8 Juli 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- 2 Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
- 3 Peraturan Presiden Nomor 11 Tahun 2006 Tentang Perubahan IKIP Negeri Singaraja menjadi Universitas Pendidikan Ganesha;
- 4 Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2007 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Pendidikan Ganesha;
- 5 Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Universitas Pendidikan Ganesha Tahun 2015 Nomor SP DIPA- 023.04.2.552581/2015 tanggal 14 November 2014.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : **KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TENTANG PANITIA PENYELENGGARA RAPAT KERJA PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TAHUN ANGGARAN 2016**
- KESATU : Membentuk Panitia Penyelenggara Rapat Kerja Penyusunan Dokumen Perencanaan Universitas Pendidikan Ganesha Tahun Anggaran 2016
- KEDUA : Dalam melaksanakan tugasnya, Panitia Penyelenggara Rapat Kerja Penyusunan Dokumen Perencanaan Universitas Pendidikan Ganesha Tahun Anggaran 2016, bertanggung jawab kepada Rektor Universitas Pendidikan Ganesha ;
- KETIGA : Segala biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan tugas tersebut dibebankan pada DIPA Universitas Pendidikan Ganesha Tahun 2014 **Nomor: 023.04.2.552581/2015 tanggal 14 November 2014.**
- KEEMPAT : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.
- KELIMA : Keputusan Rektor Universitas Pendidikan Ganesha ini berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di : Singaraja
Pada tanggal : 23 Februari 2015
Rektor,


Prof. Dr. I Nyoman Sudiana, M.Pd.
NIP. 195712311985031013

Lampiran : Keputusan Rektor Universitas Pendidikan Ganesha
Nomor : 135/UN48/KP/2015
Tanggal : 23 Februari 2015
Tentang : Panitia Penyelenggara Rapat Kerja Penyusunan Dokumen Perencanaan
Universitas Pendidikan Ganesha Tahun Anggaran 2016

Pengarah : Prof. Dr. I Nyoman Sudiana, M. Pd.
Penanggung jawab : 1. Drs. I Wayan Muderawan, MS., Ph. D
2. Dr. I Nyoman Jampel, M. Pd.

Ketua : Dr. Gede Rasben Dantes, S.T., M. TI.
Wakil Ketua : I Gst. Putu Sugiwinatha, S.T.
Sekretaris : I Made Yoga Yasa, S.T., M.T.

Seksi Penyusunan dan Pengolahan data

Koordinator : I Gusti Anom Arimbawa, S.T.
Anggota : 1. Drs. I Wayan Ariasa
2. Ida Bagus Emaharta, S.Sos.
3. Drs. Ida Bagus Sutresna, M.Si
4. I Wayan Artanayasa, S.Pd, M.Pd.
5. I Wayan Widianana, S.Pd., M.Pd.
6. Made Respawan, S.T.
7. Wenas Yohanes Berchmans, S.T.
8. I Nyoman Wirya Yasa, S.T.
9. Ni Kadek Novy Liani, A. Md.
10. I Wayan Suarsa, S.E.
11. Kadek Suciptawati, S.E.
12. Dr. Ni Made Pujani, M.Si.
13. Ni Putu Rai Yuliantini, S.H., M.H.
14. M. Teguh Kurniawan, S.E.
15. Ni Nyoman Yulianthini, S.E.,M.M.

Seksi Sekretariat dan Perlengkapan

Koordinator : Drs. I Ketut Surya Panca
Anggota : 1. I Ketut Ngurah Arintasuta, S.T.
2. Agus Supradnyan, S.H.
3. Ayu Sukma Trisna, S.Pd., M.Pd.
4. I Putu Suarmayana.
5. Dewa Ayu Sri Mayuni.
6. Komang Sri Krisna Dewi.
7. Putu Yudiana, S.T.
8. Nyoman Sukastra.
9. Putu Pebri Sumayanti, A.Md.
10. Kadek Wirya Suta.
11. I Ketut Sukeardana Putra

Ditetapkan di : Singaraja
Pada tanggal : 23 Februari 2015
Rektor,



Prof. Dr. I Nyoman Sudiana, M.Pd.
NIP. 195712311985031013



**KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**

Alamat : Jalan Achmad Yani No. 67, Singaraja -Bali
Tlp. (0362) 22570 Fax. (0362) 25735

Laman : www.undiksha.ac.id

Nomor : /UN.48.6.3/PR/2015 Singaraja, 1 April 2015
Lamp. : 1 (satu) gabung
Hal : Permohonan Membuka Raker

Yth. Rektor Universitas Pendidikan Ganesha
di Singaraja

Dengan hormat, sehubungan dengan Rapat Kerja Penyusunan Dokumen Perencanaan Tahun Anggaran 2016, kami mohon Bapak berkenan hadir untuk membuka dan memberikan sambutan/arahan pada kegiatan tersebut yang dilaksanakan nanti pada :

Hari/Tanggal : Senin, 6 April 2015
Waktu : 09.00 WITA - selesai (Jadwal terlampir)
Tempat : Ruang Rapat Ganesha 3, Gedung Rektorat Lt. 3 UNDIKSHA
Acara : Pembukaan dan Pelaksanaan Rapat Kerja Penyusunan Dokumen Perencanaan Universitas Pendidikan Ganesha Tahun Anggaran 2016.

Demikian kami sampaikan, atas perkenan Bapak diucapkan terima kasih.

Ketua Pelaksana,

Dr. Gede Rasben Dantes, ST., M.TI.
NIP. 197502212003121001



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**

Panitia Pra Rapat Kerja

Jalan Udayana Singaraja – Bali

Telp. (0362) 22570, Fax (0362) 25735 Kode Post 81116

Laman: www.undiksha.ac.id

Nomor : 748/UN48.6.3/PR/2015

9 Maret 2015

Lamp. : -

Hal : **Rapat Koordinasi Panitia Raker
UNDIKSHA**

Yth.

**Panitia Pra Raker Penyusunan Dokumen Perencanaan
UNDIKSHA Tahun 2016
di Singaraja**

Dengan hormat, dalam rangka memenuhi siklus perencanaan program dan penganggaran T.A. 2016 UNDIKSHA, bersama ini kami mengundang bapak/ibu pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 11 Maret 2015

Waktu : Pukul 13.30 Wita

Tempat : Ruang Ganesha I, Gedung Rektorat UNDIKSHA Lantai II, Jalan
Udayana Singaraja.

Acara : Koordinasi Penyelenggaraan Raker Penyusunan Dokumen
Perencanaan UNDIKSHA T.A. 2016.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya kami sampaikan terima kasih.

Ketua,

**Dr. Gde Rasben Dantes, S.T.,M.TI.
NIP. 19750221 200312 1 001**

Tembusan Yth.

1. Rektor (sebagai Laporan)



**KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**

PANITIA RAPAT KERJA TAHUN ANGGARAN 2016

Alamat : Jalan Udayana No. 11, Singaraja -Bali

Tlp. (0362) 22570 Fax. (0362) 25735

Laman : www.undiksha.ac.id

Nomor : 1101/UN48.6.3/PR/2015
Lamp. : 1 (satu) gabung
Hal : Undangan Mengikuti Raker

Singaraja, 1 April 2015

Yth.

1. Pembantu Rektor
2. Dekan
3. Direktur Pascasarjana
4. Ketua Lembaga
5. Kepala Biro
6. Pembantu Dekan
5. Asisten Direktur
6. Sekretaris Lembaga
7. Kepala Bagian
8. Kepala Unit
9. Sekretaris Unit
10. Ketua Jurusan/Ketua Prodi
11. Sekretaris Jurusan/Sekretaris Prodi
12. Ketua UPP Denpasar
13. Ketua Komisi Guru Besar
14. Ketua dan Sekretaris Komisi I Senat UNDIKSHA
15. Ketua dan Sekretaris Komisi II Senat UNDIKSHA
16. Ketua dan Wakil Ketua BEM
di Lingkungan UNDIKSHA

Dalam rangka Rapat Kerja Penyusunan Dokumen Perencanaan Universitas Pendidikan Ganesha Tahun Anggaran 2016, dengan hormat kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir sebagai **peserta** pada kegiatan yang akan dilaksanakan nanti pada :

Hari/Tanggal : Senin-Selasa, 6-7 April 2015
Waktu : 08.30 WITA - selesai (Jadwal terlampir)
Tempat : Ruang Seminar Ganesha III, Gedung Rektorat Lantai III,
Jl. Udayana No.11 Singaraja, UNDIKSHA
Acara : Pembukaan dan Pelaksanaan Rapat Kerja Universitas Pendidikan
Ganesha Tahun Anggaran 2016

Mengingat pentingnya acara ini, besar harapan kami agar Bapak/Ibu dapat hadir memberikan andil bagi kesuksesan perencanaan kegiatan dan anggaran pada pembahasan selanjutnya. Atas kerjasama dan kehadirannya kami ucapkan terima kasih.

Mengetahui :
Rektor,

Prof. Dr. I Nyoman Sudiana, M.Pd.
NIP. 195712311985031013

Ketua Pelaksana,

Dr. Gede Rasben Dantes, ST.,M.TI.
NIP. 197502212003121001

NB :

1. Dekan dimohon agar menyertakan 2 (dua) orang perwakilan dosen
2. Ketua Komisi I dan II Senat UNDIKSHA dimohon menyertakan 2 (dua) orang perwakilan anggotanya

Jadwal Rapat Kerja Penyusunan Dokumen Perencanaan UNDIKSHA Tahun 2016

Hari : Senin, 6 April 2015

Susunan Acara	Waktu	Pelaksana
Pembukaan : - Pembacaan Doa - Lagu Indonesia Raya - Laporan Ketua Panitia - Sambutan dan Pengarahan Umum Rektor	09.00 – 09.45	Seksi Persidangan
Istirahat /Kudapan	09.45 – 10.15	Seksi Konsumsi
Sidang Pleno I : 1. Launcing POK Online oleh Rektor dibantu Tim SP4 + Bagren. 2. Penyampaian Evaluasi Program 2014 dan Rencana Pendapatan PNBPN 2016 Serta Rekapitulasi Rencana Kerja dan Anggaran Undiksha Tahun 2016 (Tim SP4 + Bagren) 3. Penyampaian Kebijakan Direktorat Pendidikan Tinggi dalam Perencanaan dan Penganggaran Perguruan Tinggi (oleh Nara Sumber / Kabag Perencanaan dan Penganggaran Ditjen Dikti)	10.15 - 12.30	Seksi Persidangan
Istirahat / Makan Siang	12.30 – 13.30	Seksi Konsumsi
Sidang Komisi (I, II, III, IV) - Pembahasan Program Kegiatan dan Anggaran 2016	13.30 – 16.00	Seksi Persidangan
Istirahat / Kudapan	16.00 – selesai	Seksi Konsumsi

Hari II : Selasa, 7 April 2015

Susunan Acara	Waktu	Pelaksana
Sidang Pleno : - Lanjutan Sidang Komisi	08.00 -10.00	Seksi Persidangan
Istirahat/Kudapan	10.00 – 1.00	Seksi Konsumsi
Sidang Pleno Hasil Rumusan Sidang Komisi	11.00 – 2.30	Seksi Persidangan
Penutupan	12.30 – 3.00	Panitia
Makan Siang/Ramah Tamah	13.00 - selesai	Panitia

NB. Jadwal dapat berubah sesuai situasi saat itu.

RAPAT KERJA

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TAHUN ANGGARAN 2016

DAFTAR PEMBAGIAN KELOMPOK PESERTA RAPAT SIDANG KOMISI

Tanggal : 6 - 7 April 2015

NO	NAMA	JABATAN	KOMISI
1	Prof. Dr. I Nyoman Sudiana, M.Pd	Rektor	
2	Prof. Dr. I Made Utama, M.Pd.	Pembantu Rektor I	Fasilitator Komisi 1
3	Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd	Pembantu Rektor II/Sek. Komisi II Senat	Fasilitator Komisi 2
4	Dr. I Gusti Ngurah Pujawan, M.Kes	Pembantu Rektor III/Sek. Komisi I Senat	Fasilitator Komisi 3
5	Drs. I Wayan Muderawan, M.S. Ph.D	Pembantu Rektor IV	Fasilitator Komisi 4
6	Prof. Dr. Putu Kerti Nitiasih, M.A.	Dekan FBS	1
7	Prof Dr. I Wayan Lasmawan, M.Pd.	Dekan FEB/Ka. Prodi Studi Pend. Dasar (S2/S3)	1
8	Prof. Dr. Nengah Bawa Atmaja, M.A.	Dekan FIS/Ketua Komisi II Senat/ Ka. Prodi Pend. IPS (S2)	1
9	Prof. Dr. Ida Bagus Putu Arnyana, M.Si.	Dekan FMIPA	1
10	Drs. Ketut Pudjawan, M.Pd.	Dekan FIP	1
11	Dra. I Dewa Ayu Made Budhyani, M.Pd.	Dekan FTK	1
12	Prof. Dr. I Nyoman Kanca, M.S.	Dekan FOK/Ketua Komisi I Senat	1
13	Prof. Dr. Nyoman Dantes	Direktur Pascasarjana/Ka. Prodi Ilmu Pend. (S3)	1
14	Prof. Dr. Anak Agung Istri Ngr. Marhaeni, M.A.	Ketua Lemlit/Ka. Prodi PEP (S2)/ Sek. Prodi Pendas (S2/S3)	1
15	Prof. Dr. Ketut Suma, M.S.	Ketua LPM	1
16	Prof. Dr. Nyoman Wijana, M.Si.	Ketua LP3	1
17	Drs. I Putu Wisna Ariawan, M.Si.	Ketua LPPL	1
18	Drs. I Putu Sriartha, M.S.	Ketua LPP	4
19	Drs. I Wayan Ariasa	Ka. Biro AAKPSI	1
20	Ida Bagus Emaharta, S.Sos	Ka. Biro AUK	2
21	Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.	Pembantu Dekan I FBS	1
22	Drs. I Nyoman Adil, M.A.	Pembantu Dekan II FBS	2
23	Drs. Gede Gunatama, M.Hum.	Pembantu Dekan III FBS	3
24	Dr. Edy Sujana, S.E., M.Si.Ak.	Pembantu Dekan I FEB	1
25	Prof. Dr. Naswan Suharsono, M.Pd.	Pembantu Dekan II FEB/Ka. Prodi Teknologi Pembelajaran (S2)	2
26	I Putu Gede Parma, S.St.Par, M.Par.	Pembantu Dekan III FEB	3
27	Prof. Dr. I Gede Astra Wesnawa, M.Si	Pembantu Dekan I FIS/Pengelola SKGJ	1
28	Drs. Made Artana, M.Pd.	Pembantu Dekan II FIS	2
29	Drs. I Wayan Landrawan, M.Si.	Pembantu Dekan III FIS	3

NB:

Mohon maaf apabila terdapat kesalahan pada penulisan nama dan gelar. (Sumber: DUK 2015)

RAPAT KERJA

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TAHUN ANGGARAN 2016

DAFTAR PEMBAGIAN KELOMPOK PESERTA RAPAT SIDANG KOMISI

Tanggal : 6 - 7 April 2015

NO	NAMA	JABATAN	KOMISI
30	Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd.	Pembantu Dekan I FMIPA	1
31	Prof. Dr. I Wayan Suastra, M.Pd.	Pembantu Dekan II FMIPA	2
32	Drs. I Made Sugiarta, M.Si.	Pembantu Dekan III FMIPA	3
33	Drs. I Made Danu Budhiarta, M.Pd.	Pembantu Dekan I FOK	1
34	Dr. I Gusti Lanang Agung Parwata, S.Pd., M.Kes	Pembantu Dekan II FOK	2
35	I Ketut Budaya Astra, S.Pd., M.Or.	Pembantu Dekan III FOK	3
36	Prof. Dr. Ni Ketut Suarni, M.S.	Pembantu Dekan I FIP/Ketua Jur. BK / Ka. Prodi BK (S2)	1
37	Dra. Made Sulastri, M.Pd.	Pembantu Dekan II FIP	2
38	Dr. Desak Putu Parmiti, M.S.	Pembantu Dekan III FIP	3
39	I Gede Sudirtha, S.Pd., M.Pd.	Pembantu Dekan I FTK/Sekretaris Pengelola SKGJ	1
40	Ni Desak Made Sri Adnyawati, S.Pd., M.Pd.	Pembantu Dekan II FTK	2
41	Agus Adiarta, S.T., M.T.	Pembantu Dekan III FTK	3
42	Prof. Dr. I Made Candiasa, MI.Kom.	Asisten Direktur I Pascasarjana / Sek. Prodi Ilmu Pend. (S3)	1
43	Prof. Dr. I Nyoman Natajaya, M.Pd.	Asisten Direktur II Pascasarjana/ Sek. Prodi A.P. (S2)	2
44	Prof. Dr. I Nengah Suandi, M.Hum	Sekretaris Lemlit /Ka. Prodi Pend. Bahasa Indonesia (S2/S3)	2
45	Dr. I Wayan Mudana, M.Si.	Sekretaris LPM	4
46	Dr. I Komang Sudarma, S.Pd, M.Pd.	Sekretaris LP3	2
47	Drs. Dewa Bagus Sanjaya, M.Si.	Sekretaris LPPL	2
48	Dr. I Made Gunamantha, S.T., MM.	Sekretasi LPP/Ketua Jur. D3 Analis Kimia	2
49	Drs. I Ketut Surya Panca	Kabag. UHTLP	2
50	I Gusti Bagus Suryaningrat, S.E.	Kabag. Kemahasiswaan	3
51	I Gst Ngr Agung Suhardipa, S.Sos.	Kabag. Pendidikan dan Kerjasama	4
52	Ni Luh Wayan Yasmiati, S.H.	Kabag. Kepegawaian	2
53	I Wayan Suarsa, S.E.	Kabag. Keuangan	2
54	I Gst. Putu Sugiwinatha, ST.	Kabag. Perencanaan dan SI	4
55	I Made Karunia, S.T.	Kabag. TU LEMLIT	2
56	Nyoman Mudana, S.Sos	Kabag. TU LPM	2
57	Drs. Sudarmanto, M.Pd.	Kabag. TU FBS	2
58	Gede Pasek Yasa, S.Sos	Kabag. TU FIS	2
59	Ida Bagus Putu Sugiarta, S.H.	Kabag. TU FMIPA	2

NB:

Mohon maaf apabila terdapat kesalahan pada penulisan nama dan gelar. (Sumber: DUK 2015)

RAPAT KERJA

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TAHUN ANGGARAN 2016

DAFTAR PEMBAGIAN KELOMPOK PESERTA RAPAT SIDANG KOMISI

Tanggal : 6 - 7 April 2015

NO	NAMA	JABATAN	KOMISI
60	Drs. I Made Yasa	Kabag. TU FIP	2
61	Dra. Ni Ketut Wirati	Kabag. TU FTK	2
62	I Made Suastawa, S.Pd	Kabag. TU FOK	2
63	Gede Mangku Tirta	Koordinator TU Pascasarjana	2
64	Prof. Dr. Gede Sedanayasa, M.Pd.	Ketua Unit UBK/Sek. Prodi BK (S2)	1
65	Drs. I Ketut Dibia,S.Pd, M.Pd	Ketua Unit MPK	1
66	Prof. Dr. Anak Agung Gede Agung, M.Pd	Ketua UJM	1
67	Putu Ayu Prabawati Sudana, S.Pd.,M.Hum.	Ketua Unit ULB/Sekretaris Jur. D3 Bahasa Inggris	1
68	I Putu Gede Diatmika, S.E., Ak., M.Si.	Ketua Unit SPI	2
69	I Putu Sudiarna, S.P.	Ketua ULP	2
70	Gede Adi Yuniarta, S.E.Ak, M.Si.	Ketua Unit PKL/Ketua Jur. D3 Akuntansi	1
71	Drs. Ida Bagus Putu Mardana, M.Si.	Ketua Unit PBK	1
72	Drs. I Nyoman Putu Suwindra, M.Kom.	Ketua Unit Puskom	1
73	Made Hery Wihardika Griadhi, SH, M.Si.	Ketua Unit Perpustakaan	1
74	Prof. Dr. Phill.I Gst. Putu Sudiarta, M.Si.	Ketua Penerbitan	2
75	Kadek Budiastara	Pengelola Unit Arsiparis	2
76	Dr. I Made Kirna, M.Si	Pengelola JPP	1
77	Prof. Dr. Sukadi, M.Pd, M.Ed.	Ketua PPG	1
78	Dr. M.G. Rini Kristiantari,M.Pd	Ketua UPP Denpasar	1
79	Putu Ari Dharmayanti, S.Pd.,M.Pd.	Sekretaris UBK	2
80	Dra. Made Sri Indriani, M.Hum.	Sekretaris Unit MPK	2
81	I Made Satyawan, S.Pd., M.Pd.	Sekretaris UJM	2
82	Putu Eka Dambayana S., S.Pd., M.Pd.	Sekretaris ULB	4
83	I Gde Wawan Sudatha, S.Pd., S.T., M.Pd.	Sekretaris PPG	2
84	A A Bagus Paramartha Rai, ST., M.Ak.	Sekretaris unit SPI	4
85	Gede Dwi Risadiana, A.Md.	Sekretaris Pengelola Unit Arsiparis	2
86	I Ketut Purnamawan, S.Kom., M.Kom.	Sekretaris Unit Puskom	4
87	Kadek Lila Antara, S.Pi.	Sekretaris Unit Penerbitan	4
88	I Nyoman Yasa, S.Pd., M.A.	Ketua Jur. Pend. Bahasa dan Sastra Indonesia	1
89	Made Hery Santosa, S.Pd, M.Pd., Ph.D.	Ketua Jur. Pend. Bahasa Inggris	1
90	Drs. Gede Eka Harsana Koriawan, M.Erg.	Ketua Jur. Pend. Seni Rupa	1

NB:

Mohon maaf apabila terdapat kesalahan pada penulisan nama dan gelar. (Sumber: DUK 2015)

RAPAT KERJA

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TAHUN ANGGARAN 2016

DAFTAR PEMBAGIAN KELOMPOK PESERTA RAPAT SIDANG KOMISI

Tanggal : 6 - 7 April 2015

NO	NAMA	JABATAN	KOMISI
91	I Made Suta Paramarta, S.Pd., M.Hum.	Ketua Jur. D3 Bahasa Inggris	1
92	Prof. Dr. I Nengah Martha, M.Pd.	Ketua Jur. Pend. Bahasa Bali	1
93	Prof. Dr. Ni Nyoman Padmadewi, M.A.	Ketua Jur. Pend. Bahasa Jepang	1
94	Ketut Nala Hari Wardana, S.Sn., M.Pd.	Ketua Jur. D3 Desain Komunikasi Visual	1
95	Dra. Lulup Endah Tripalupi, M.Pd.	Ketua Jur. Pend. Ekonomi	1
96	Nyoman Dini Andiani, S.St.Par., M.Par.	Ketua Jur. D3 Perhotelan	1
97	Drs. I Ketut Kirya., M.M.	Ketua Jur. S1 Manajemen	1
98	Dr. Anantawikrama Tungga Atmadja, S.E., Ak., M.Si.	Ketua Jur. S1 Akuntansi	1
99	Dr. I Ketut Margi, M.Si	Ketua Jur. Pend. Sejarah	1
100	Drs. Made Suryadi, M.Si.	Ketua Jur. Pend. Geografi	1
101	Dr. I Gusti Ketut Arya Sunu, M.Pd.	Ketua Jur. PPKn	1
102	Luh Putu Sri Ariyani, S.S., M.Hum.	Ketua Jur. D3 Perpustakaan	1
103	Dr. Luh Putu Sendratari, M.Hum.	Ketua Jur. Pend. Sosiologi	1
104	Ratna Artha Windari, S.H., M.H.	Ketua Jur. Ilmu Hukum	1
105	I Wayan Treman, S.Pd., M.Sc.	Ketua Jur. D3 Survey dan Pemetaan / Sekretaris Jur. Pend. Geografi	1
106	Dr. Ni Made Pujani, M.Si.	Ketua Jur. IPA	1
107	Drs. I Ketut Artawan, M.Si.	Ketua Jur. Pend. Biologi	1
108	Dr. A.A. Istri Agung Rai Sudiatmika, M.Pd.	Ketua Jur. Pend. Fisika	1
109	Dra. Gusti Ayu Mahayukti, M.Si.	Ketua Jur. Pend. Matematika	1
110	Dr. Ida Bagus Nyoman Sudria, M.Sc.	Ketua Jur. Pend. Kimia	1
111	Dr. Ida Bagus Jelantik Swasta, M.Si.	Ketua Jur. D3 Budidaya Kelautan	1
112	Drs. I Dewa Kade Tastra, M.Pd.	Ketua Jur. Teknologi Pendidikan	1
113	Drs. Ignatius I Wayan Suwatra, M.Pd	Ketua Jur. PGSD	1
114	Drs. I Nyoman Wirya, M.Pd.	Ketua Jur. Pend.Guru PAUD	1
115	Cokorda Istri Raka Marsiti, S.Pd., M.Pd.	Ketua Jur. PKK	1
116	Dr. Komang Setemen, S.Si., M.T.	Ketua Jur. Manajemen Informatika	1
117	I Made Gede Sunarya, S.Kom., M.Cs.	Ketua Jur. Pend. Teknik Informatika/Sekretaris Jur. Pend. Teknik Informatika	1
118	Made Santo Gitakarma, S.T., M.T.	Kejur Teknik Elektronika/ Ketua Jur. Pend. Tek. Elektro/Sekretaris Unit PKL	1
119	Dr. Kadek Rihendra Dantes, S.T., M.T.	Ketua Jur. Pend. Teknik Mesin	1
120	I Wayan Artanayasa, S.Pd., M.Pd.	Ketua Jur. Penjaskesrek	1

NB:

Mohon maaf apabila terdapat kesalahan pada penulisan nama dan gelar. (Sumber: DUK 2015)

RAPAT KERJA

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TAHUN ANGGARAN 2016

DAFTAR PEMBAGIAN KELOMPOK PESERTA RAPAT SIDANG KOMISI

Tanggal : 6 - 7 April 2015

NO	NAMA	JABATAN	KOMISI
121	Dr. I Ketut Sudiana, M.Kes	Ketua Jur. Ilmu Keolahragaan	1
122	Luh Putu Tuti Ariani, S.Pd., M.Fis.	Ketua Jur. D3 POPARI/Ketua Jur. PKO	1
123	Drs. I Wayan Suarnajaya, M.A., Ph.D.	Ka. Prodi Pend. Bahasa Inggris (S2)	1
124	Prof. Dr. I Made Yudana, M.Pd.	Ka. Prodi Administrasi Pendidikan (S2)	1
125	Prof. Drs. Sariyasa, M.Sc., Ph.D.	Ka. Prodi Pend. Matematika (S2)	1
126	Prof. Dr. I Wayan Sadia, M.Pd.	Ka. Prodi Pend. IPA (S2)	1
127	Dr. Gede Rasben Dantes, S.T, M.TI.	Ka. Prodi Ilmu Komputer (S2)	1
128	I Made Astika, S.Pd., M.A.	Sekretaris Jur. Pend. Bahasa dan Sastra Ind.	3
129	I Putu Ngurah Wage Myartawan, S.Pd., M.Pd.	Sekretaris Jur. Pend. Bahasa Inggris	3
130	I Wayan Sudiarta, S.Pd., M.Si.	Sekretaris Jur. Pend. Seni Rupa	3
131	Dra. Sang Ayu Putu Sriasih, M.Pd.	Sekretaris Jur. Pend. Bahasa Bali	3
132	Putu Dewi Merlyna Yuda Pramesti, S.S., M.Hum.	Sekretaris Jur. Pend. Bahasa Jepang	3
133	Ni Nyoman Sri Witari, S.Sn., M.Ds.	Sekretaris Jur. D3 Desain Komunikasi Visual	3
134	Made Ary Meitriana, S.Pd., M.Pd.	Sekretaris Jur. Pend. Ekonomi	3
135	Ni Luh Gede Erni Sulindawati, SE. Ak., M.Pd.	Sekretaris Jur. D3 Akuntansi / Sekretaris PBK	3
136	Ni Luh Henny Andayani, S.St.Par., M.Par.	Sekretaris Jur. D3 Perhotelan	3
137	I Wayan Suwendra., S.E., M.Si.	Sekretaris Jur. S1 Manajemen	3
138	I Made Pradana Adiputra, S.E., S.H., M.Si.	Sekretaris Jur. S1 Akuntansi	3
139	Ketut Sedana Arta, S.Pd., M.Pd.	Sekretaris Jur. Pend. Sejarah	3
140	Drs. I Nyoman Pursika, M.Hum	Sekretaris Jur. PPKn	3
141	Made Mas Hariprawani, S.IPI.	Sekretaris Jur. D3 Perpustakaan	3
142	Ni Ketut Sari Adnyani, S.Pd., M.Hum.	Sekretaris Jur. Ilmu Hukum	3
143	Dr. Tuty Maryati, M.Pd	Sekretaris Jur. Pend. Sosiologi / Sek. Prodi Pend. IPS (S2)	3
144	I Gede Yudi Wisnawa, S.Pd., M.Sc.	Sekretaris Jur. D3 Survey dan Pemetaan	3
145	Dr. I Nyoman Suardana, M.Si.	Sekretaris Jur. IPA	3
146	Drs. Sanusi Mulyadiharja, M.Pd.	Sekretaris Jur. Pend. Biologi	3
147	Putu Artawan, S.Pd., M.Si.	Sekretaris Jur. Pend. Fisika	3
148	I Made Suarsana, S.Pd., M.Si.	Sekretaris Jur. Pend. Matematika	3
149	Dr. Siti Maryam, M.Kes.	Sekretaris Jur. Pend. Kimia	3
150	I Nyoman Sukarta, S.Pd., M.Si.	Sekretaris Jur. D3 Analis Kimia	3
151	Dr. Gede Ari Yudasmara, S.Si., M.Si.	Sekretaris Jur. D3 Budidaya Kelautan	3
152	I Kadek Suartama, S.Pd., M.Pd.	Sekretaris Jur. Teknologi Pendidikan	3

NB:

Mohon maaf apabila terdapat kesalahan pada penulisan nama dan gelar. (Sumber: DUK 2015)

RAPAT KERJA

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TAHUN ANGGARAN 2016

DAFTAR PEMBAGIAN KELOMPOK PESERTA RAPAT SIDANG KOMISI

Tanggal : 6 - 7 April 2015

NO	NAMA	JABATAN	KOMISI
153	Dewi Arum Widhiyanti Metra Putri, S.Psi., M.A.	Sekretaris Jur. Bimbingan Konseling	3
154	Drs. I Made Suarjana, M.Pd.	Sekretaris Jur. PGSD	3
155	Didith Pramunditya Ambara, S.Psi., M.A.	Sekretaris Jur. Pend. Guru PAUD	3
156	Putu Agus Mayuni, S.Pd., M.Si	Sekretaris Jur. PKK	3
157	Putu Hendra Suputra, S.Kom., M.Cs.	Sekretaris Jur. Manajemen Informatika	3
158	I Nyoman Pasek Nugraha, S.T., M.T.	Sekjur Teknik Elektronika/ Sekjur Pend. Tek. Elektro	3
159	Gede Widayana, S.T., M.T.	Sekretaris Jur. Pend. Teknik Mesin	3
160	I Ketut Semarayasa, S.Pd., M.Or.	Sekretaris Jur. Penjaskesrek	3
161	I Nyoman Sudarmada, S.Or., M.Or.	Sekretaris Jur. Ilmu Keolahragaan	3
162	I Kadek Happy Kardiawan, S.Pd., M.Pd.	Sekretaris Jur. D3 POPARI/PKO	3
163	Dra. Luh Putu Artini, M.A., Ph.D.	Sek. Prodi Pend. Bahasa Inggris (S2)	4
164	Prof. Dr. I.B. Putrayasa, M.Pd.	Sek. Prodi Pend. Bahasa Indonesia (S2/S3)	4
165	Dr. I Wayan Sadra, M.Ed.	Sek. Prodi Pend. Matematika (S2)	2
166	Dr. I Nyoman Tika, M.Si.	Sek. Prodi Pend. IPA (S2)	2
167	Dr. I Wayan Sukra Warpala, S.Pd., M.Sc.	Sek. Prodi Teknologi Pendidikan (S2)	2
168	Kadek Yota Ernanda Aryanto, S.Kom., M.T.	Sek. Prodi Ilmu Komputer (S2)	2
169	Dr. Ni Ketut Widiartini, S.Pd., M.Pd	Sek. Prodi PEP (S2)	2
170	Prof. Drs. I Wayan Subagia, M.App.Sc., Ph.D.	Ketua Komisi Guru Besar	1
171		K U I	4
172		Ketua BEM	3
173		Wakil Ketua BEM	3
174		Wakil Anggota Komisi I Senat	1
175		Wakil Anggota Komisi I Senat	4
176		Wakil Anggota Komisi II Senat	2
177		Wakil Anggota Komisi II Senat	4
178		Wakil Dosen FBS	4
179		Wakil Dosen FBS	4
180		Wakil Dosen FEB	4
181		Wakil Dosen FEB	4
182		Wakil Dosen FIS	4
183		Wakil Dosen FIS	4
184		Wakil Dosen FMIPA	4

NB:

Mohon maaf apabila terdapat kesalahan pada penulisan nama dan gelar. (Sumber: DUK 2015)

RAPAT KERJA

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TAHUN ANGGARAN 2016

DAFTAR PEMBAGIAN KELOMPOK PESERTA RAPAT SIDANG KOMISI

Tanggal : 6 - 7 April 2015

NO	NAMA	JABATAN	KOMISI
185		Wakil Dosen FMIPA	4
186		Wakil Dosen FIP	4
187		Wakil Dosen FIP	4
188		Wakil Dosen FTK	4
189		Wakil Dosen FTK	4
190		Wakil Dosen FOK	4
191		Wakil Dosen FOK	4
192		Wakil Dosen Pascasarjana	4
193		Wakil Dosen Pascasarjana	4

NB:

Mohon maaf apabila terdapat kesalahan pada penulisan nama dan gelar. (Sumber: DUK 2015)

PETUNJUK OPERASIONAL KEGIATAN (POK) *ONLINE*



**DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
2015**

SISTEM INFORMASI POK ONLINE

- **P**etunjuk Operasional Kegiatan (POK) merupakan dokumen yang memuat uraian rencana kerja dan biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan kegiatan, disusun oleh KPA sebagai penjabaran lebih lanjut dari DIPA yang telah disahkan oleh Direktur Jenderal Perbendaharaan/Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan.
- **S**istem POK *online* dikembangkan untuk mengganti model POK konvensional yang dulunya dicetak dalam sebuah buku dan digunakan sebagai pedoman oleh Unit Kerja di UNDIKSHA untuk merealisasikan kegiatan yang bersumber dari dana APBN.

TUJUAN DAN MANFAAT POK ONLINE

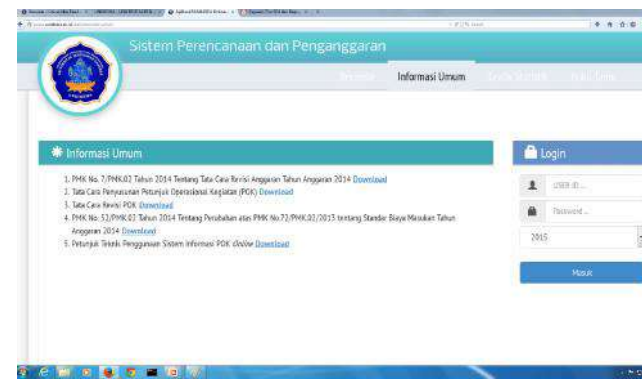
- Sistem ini diharapkan dapat membantu Unit kerja untuk mendapat informasi lebih cepat dan akurat terhadap penggunaan anggaran serta mengakomodir proses revisi anggaran yang menyertainya secara efisien, efektif, transparan dan akuntabel.
- Melalui POK *Online* unit SPI maupun Inspektorat Dikti bisa mereview realisasi dan penggunaan anggaran
- Informasi serapan anggaran bisa dikontrol setiap saat sehingga penyerapan anggaran tidak menumpuk diakhir tahun
- Pengukuran jumlah realisasi kegiatan baik fisik maupun anggaran diperoleh secara optimal dan tepat waktu untuk mendukung akuntabilitas kinerja (LAKIP)

SISTEM INFORMASI POK ONLINE

POK ONLINE (beranda)



Menu Informasi Umum



Menu Grafik Statistik



Menu Buku Tamu

The screenshot displays the 'Menu Buku Tamu' interface. It features a form for posting a message. The form includes fields for 'Nama', 'Email', 'No. HP', and 'Isi Pesan'. There is a 'Post' button and a 'Cancel' button. Below the form, there is a list of messages posted by other users, including their names, email addresses, and the content of their messages. The interface is clean and user-friendly, with a clear layout for posting and viewing messages.

Menu **buku tamu** disediakan untuk media komunikasi pada sistem POK *Online baik berupa* saran, pertanyaan, maupun pemberitahuan sehingga informasi bisa dimanfaatkan bersama. Informasi yang dipublish difilter terlebih dahulu oleh administrator sehingga informasi yang disampaikan layak dan bermanfaat untuk para pengguna khususnya dan masyarakat umum

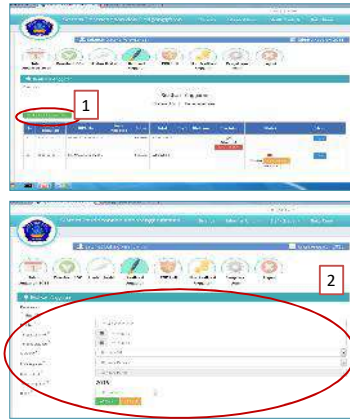
Login Sistem

The screenshot displays the 'Login Sistem' interface. It features a login form with fields for 'Username' and 'Password'. There is a 'Login' button and a 'Forgot Password' link. The interface is simple and easy to use, with a clear layout for entering login credentials. A red circle highlights the 'Login' button, indicating the next step in the login process.

Halaman Login Fakultas/Unit/Bagian

The screenshot displays the 'Halaman Login Fakultas/Unit/Bagian' interface. It features a navigation menu with buttons for 'Home', 'Beranda', 'Unit Kerja', 'Unit Kerja', 'Unit Kerja', 'Unit Kerja', 'Unit Kerja', and 'Unit Kerja'. There is a 'Login' button and a 'Forgot Password' link. The interface is clean and professional, with a clear layout for navigating between different units and departments. A red circle highlights the 'Login' button, indicating the next step in the login process.

Menu Realisasi Anggaran



Menu **Realisasi Anggaran** disediakan untuk pencairan anggaran yang melalui beberapa tahapan :

1. Dimulai dengan klik tombol realisasi anggaran baru
2. Mengisi formulir realisasi anggaran seperti : No DIPA UNDIKSHA sudah otomatis (023.04.2.552581/2015), Tanggal diajukan, Jenis SPP : GUP /LS, Kode Kegiatan, Kode Output, Tahun Anggaran dan Bulan) kemudian Klik Simpan

Menu Realisasi Anggaran



Masih pada Menu **Realisasi Anggaran** , setelah tersimpan realisasi anggaran yg baru tadi muncul pada tabel realisasi anggaran yang langkah berikutnya adalah :

1. Masuk ke **detail** untuk penyusunan **DRPP**
2. Kemudian tekan tombol **tambah detail DRPP**
3. Akan muncul form detail DRPP yang harus dilengkapi

Pembuatan DRPP



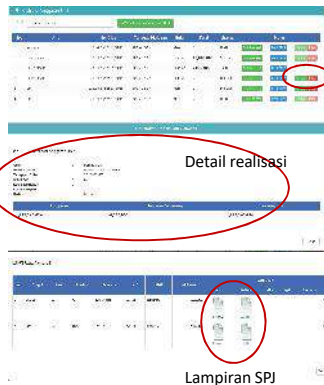
Pada form detail **DRPP** yang harus diisi dengan detail mulai dari **tanggal, nomor, nama penerima, keperluan, lampiran file scan SPJ** (nota, kwitansi, faktur, pajak dengan jumlahnya) → digunakan untuk laporan pertanggungjawaban, pemeriksaan baik dari internal (SPI) maupun eksternal (Inspektorat, BPK, dll), kegiatan dan output otomatis terisi, kemudian pilih komponen, MAK, mengisi NPWP jika ada serta jumlah kotor yang dibayarkan

Pengajuan DRPP



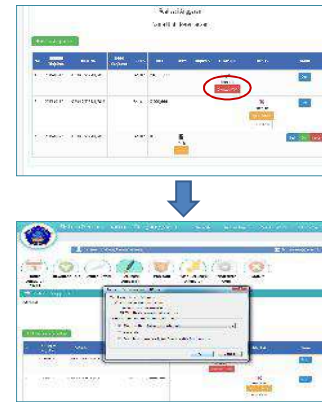
Setelah detail DRPP selesai diisi dan tersimpan selanjutnya Draft DRPP siap untuk diajukan

Verifikasi oleh Bagian Keuangan



Setelah DRPP diajukan oleh Fakultas/Unit/Bagian selanjutnya diverifikasi oleh tim verifikator pada bagian keuangan untuk memverifikasi kebenaran MAK, kecukupan anggaran, dan kelengkapan SPJ. Apabila MAK sudah sesuai, dana mencukupi dan SPJ lengkap akan disetujui oleh bagian keuangan dengan menekan tombol **setuju**. Apabila masih ada yang kurang akan di **tolak** dengan alasannya. Apabila sudah disetujui DRPP baru bisa **dicetak** oleh Fakultas/Unit/Bagian dan sebaliknya apabila ditolak selanjutnya bisa diperbaiki dan diajukan kembali

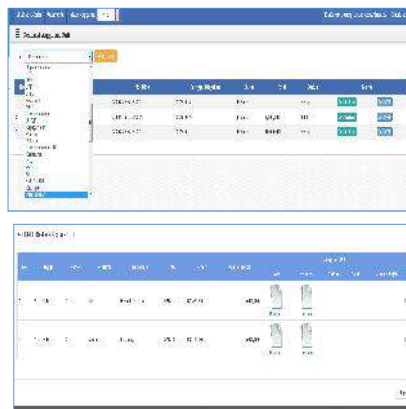
Cetak DRPP



Setelah disetujui DRPP sudah bisa didownload dan dicetak tampilan DRPP seperti dibawah ini



Menu untuk Sistem Pengawasan Internal (SPI)



Pada menu ini Unit SPI punya hak akses khusus untuk melihat dan diberi ruang untuk melakukan pengecekan realisasi Fakultas/Unit/Bagian dengan melihat realisasi anggaran dan SPJ yang dilampirkan serta memberi catatan apabila ada yang harus dilengkapi atau diperbaiki. SPI bisa melakukannya secara online sehingga bisa lebih efektif dan efisien

Pengembangan dan Penyempurnaan Sistem

- Untuk mewujudkan sistem perencanaan dan penganggaran satu pintu pembuatan SPJ, laporan pertanggungjawaban dioptimalkan bisa difasilitasi melalui sistem POK Online
- Untuk mendukung kebijakan disiapkan menu khusus untuk pimpinan sehingga bisa mengontrol penggunaan dana di masing-masing fakultas/unit/bagian perbulan atau triwulan sehingga penggunaan dana bisa dilakukan dengan baik, transparan dan akuntabel. Disamping itu serapan anggaran juga terjadwal dengan baik.

NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Output Kegiatan		Sumber Pembiayaan		Kode Sasaran	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Volume	Satuan	RM (Rp.)	PNBP (Rp.)	Program Renstra	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Promosi dan Publikasi Fakultas Bahasa dan Seni	9	keg		133.500.000	P-01	Bidang 1	FBS
2	Promosi dan Sosialisasi Keberadaan FTK Undiksha	1	keg		25.000.000	P-01	Bidang 4	FTK
3	Mendatangkan TA/ Dosen Tamu	5	keg		47.000.000	P-01	Bidang 1	FTK
4	dokumen portofolio/evaluasi diri jurusan	5	keg		5.000.000	P-01	Bidang 1	FTK
5	Penyempurnaan Kurikulum dan deskripsi mata kuliah	5	dok		25.000.000	P-01	Bidang 1	FTK
6	Reproduksi Jurnal Pendidikan Teknologi dan Kejuruan	2	keg		15.000.000	P-01	Bidang 1	FTK
7	Sosialisasi Jurusan Diploma pada SMA/SMK se-Bali	1	keg		32.000.000	P-01	Bidang 4	PKL
8	Pendampingan dan Penyiapan Pembukaan Program Studi Baru (3 keg)	3	keg/dok		82.538.000	P-01	Bidang 1 & 4	LPP
9	Pengembangan Fakultas Baru (Fakultas Teknik)	1	dok		50.000.000	P-01	Bidang 1 & 4	LPP
10	Penyusunan dan Penyempurnaan Dokumen Renstra 2015 - 2019	2	keg/dok		50.000.000	P-01	Bidang 4	LPP
11	Penyusunan Dokumen Renstra Peralatan Pendidikan	1	keg/dok		35.000.000	P-01	Bidang 4	LPP
12	Penyusunan Dokumen Renstra Ketenagaan	1	keg/dok		35.000.000	P-01	Bidang 4	LPP
14	Penyusunan dan Penyempurnan dokumen RIP (Rencana Induk Pengembangan) 2016 - 2020	1	keg/dok		50.000.000	P-01	Bidang 4	LPP
15	Penyusunan dan Penyempurnan dokumen Renstra PK BLU	1	keg/dok		30.000.000	P-01	Bidang 1	LPP
16	Penyusunan dan Penyempurnan dokumen Statuta dan OTK Undiksha	1	keg/dok		30.000.000	P-01	Bidang 1	LPP
17	Promosi dan Sosialisasi Fakultas Ekonomi dan Bisnis	1	PKT		90.180.000	P-02	Bidang 1	FEB
18	Sosialisasi dan Promosi Jurusan	7	Keg		52.500.000	P-02	Bidang 1	FMIPA
19	Tracer Study	720	OH		40.270.000	P-02	Bidang 1	FMIPA
20	Seleksi Calon Mahasiswa Baru Pascasarjana	1	kegiatan	-	5.000.000	P-02	Bidang 1	PASCA
21	Seleksi Mahasiswa Baru Jalur Mandiri	2.000	mhs		445.375.000	P-02	Bidang 1	AKADEMIK
22	Seleksi Mahasiswa Baru Alih Kredit	400	mhs		63.975.000	P-02	Bidang 1	AKADEMIK
23	Seleksi Peserta PPG	5	KEG		112.410.000	P-02	Bidang 1	PPG
24	Sosialisasi kegiatan akademik Undiksha di media massa	12	keg		48.000.000	P-02	Bidang 1	PR 1
25	Penguatan Pusat Bisnis dan Pengembangan Unit-unit Usaha dalam kerangka PK-BLU UNDIKSHA*	2	Keg		134.903.000	P-04	Bidang 1 & 4	PBK
26	Intermediasi UMKM dan inkubasi wirausaha baru *	2	Keg		130.400.000	P-04	Bidang 1 & 4	PBK
27	Penerbitan Bahan Ajar 2015 pada Unit Penerbitan	50	Judul		150.000.000	P-04	Bidang 1	PENERBITAN
28	Pelatihan Editor Buku	1	keg		50.000.000	P-04	Bidang 1	PENERBITAN
29	Seminar/ Workshop /Pelatihan/Forum Komunikasi Luar Lembaga	62	ok		405.000.000	P-05	Bidang 1	FBS
30	Bantuan Pendidikan Lanjut Dosen	18	dosen		35.500.000	P-05	Bidang 1	FBS
31	Pemilihan Tenaga Kependidikan Berprestasi	13	ok		31.000.000	P-05	Bidang 1	FBS
32	Bantuan Tes IELTS dosen untuk pengembangan SDM Jurusan	5	keg		12.500.000	P-05	Bidang 1	FBS
33	Penyusunan dokumen angka kredit (Tim Penilai Angka Kredit)	168	ok		55.000.000	P-05	Bidang 1	FBS
34	Wokshop/Seminar Fakultas/Jurusan FBS	19	keg		316.800.000	P-05	Bidang 1	FBS
35	Koordinasi manajemen Fakultas ke Jakarta/ Luar Daerah	8	ok		44.800.000	P-05	Bidang 2	FBS
36	Studi Lanjut S3	14	Org		39.500.000	P-05	Bidang 1	FIP
37	Penyusunan Bahan Ajar	10	jdl		30.000.000	P-05	Bidang 1	FIS
38	Peningkatan Kualitas SDM Perguruan Tinggi	48	keg		239.790.000	P-05	Bidang 1 & 2	FIS
39	Pelaksanaan Operasional Satker (Tim Peer Review)	27	OK		8.400.000	P-05	Bidang 2	FMIPA
40	Penerbitan Jurnal Wahana Matematika dan Sains	2	Oter		13.760.000	P-05	Bidang 1	FMIPA
41	Review Draf Artikel Nasional dan Internasional	25	OK		5.000.000	P-05	Bidang 1	FMIPA
42	Pengadaan Jurnal ilmiah Internasional/Nasional terakreditasi	1	PAKET		15.000.000	P-05	Bidang 1	FMIPA
43	Lesson Study	990	OH		40.775.000	P-05	Bidang 1	FMIPA
44	Seminar Akademik Jurusan	1.040	OH		43.000.000	P-05	Bidang 1	FMIPA

NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Output Kegiatan		Sumber Pembiayaan		Kode Sasaran	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Volume	Satuan	RM (Rp.)	PNBP (Rp.)	Program Renstra	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
45	Workshop Kajian Kurikulum Jurusan	7	Keg		40.000.000	P-05	Bidang 1	FMIPA
46	Kuliah Umum Jurusan Matematika	1	Keg		10.000.000	P-05	Bidang 1	FMIPA
47	Focus Group Discussion (FGD)	4	keg		4.800.000	P-05	Bidang 1	FMIPA
48	Workshop Pembelajaran Matematik Realistik Jurusan	1	Keg		10.000.000	P-05	Bidang 1	FMIPA
49	Workshop Metodologi Penelitian	1	Keg		6.000.000	P-05	Bidang 1	FMIPA
50	Diskusi Periodik Jurusan Matematika	1	Keg		8.000.000	P-05	Bidang 1	FMIPA
51	Bedah Buku	1	Keg		5.000.000	P-05	Bidang 1	FMIPA
52	Workshop Pengkajian Mata kuliah Fisika Dasar	1	Keg		5.000.000	P-05	Bidang 1	FMIPA
53	Forum MIPA LPTK	90	OH		40.000.000	P-05	Bidang 4	FMIPA
54	Seleksi dan Studi Lanjut S2/S3	14	OK		20.000.000	P-05	Bidang 1	FMIPA
55	Pemilihan Dosen Berprestasi	1	Keg		3.000.000	P-05	Bidang 1	FMIPA
56	Pertemuan Ilmiah Dosen	148	OH		80.510.000	P-05	Bidang 1	FMIPA
57	Seminar Akademik dan Kurikulum dalam negeri (Aptekindo)	38	ok		285.000.000	P-05	Bidang 1	FTK
58	Seminar akademik dalam negeri (Konaspi)	11	ok		82.500.000	P-05	Bidang 1	FTK
59	Partisipasi dalam kegiatan ilmiah Forum Jurusan (Sem Luar Lembaga)	5	ok		47.500.000	P-05	Bidang 1	FTK
60	Penyelenggaraan SENAPATI ke7	1	keg		15.000.000	P-05	Bidang 1	FTK
61	Seminar internasional untuk peningkatan profesional dosen	1	ok		20.000.000	P-05	Bidang 1	FTK
62	Forum APTIKOM	4	ok		32.000.000	P-05	Bidang 4	FTK
63	magang laboran PTI	1	ok		10.000.000	P-05	Bidang 1 & 2	FTK
64	pendaftaran seleksi S3	7	ok		5.250.000	P-05	Bidang 1	FTK
65	Magang dan pencangkakan staf dosen	9	keg		90.000.000	P-05	Bidang 1	FTK
66	Forum Komunikasi (BKSTM)	4	ok		30.000.000	P-05	Bidang 1 & 4	FTK
67	open lesson staf dosen FTK	10	keg		10.000.000	P-05	Bidang 2	FTK
68	seminar open lesson FTK	1	keg		10.000.000	P-05	Bidang 2	FTK
69	Seminar Akademik dan Kurikulum	12	OK	-	205.000.000	P-05	Bidang 1	PASCA
70	studi lanjut S3	12	OK		18.000.000	P-05	Bidang 1	FOK
71	Technical Assistance (TA) profesionalisme dosen melalui	2	KEG		60.000.000	P-05	Bidang 1	FOK
72	Pemilihan dosen/pegawai berprestasi	3	KEG		5.435.500	P-05	Bidang 1	FOK
73	Mengikuti kegiatan ilmiah di luar lembaga	30	OK		80.000.000	P-05	Bidang 1	FOK
74	seminar Fakultas/Jurusan	2	KEG		70.000.000	P-05	Bidang 1	FOK
75	Pemeliharaan mebuler, gedung dan lingkungan	1	KEG		20.000.000	P-05	Bidang 2	FOK
76	Penataan Lingkungan Kampus	5.000	M2	1.500.000.000	100.000.000	P-05	Bidang 2	FOK
77	Magang Pengembangan SDM penjaminan mutu	3	OB	45.000.000		P-05	Bidang 2	UJM
78	TA Pengembangan SDM penjaminan mutu melalui	1	paket	25.000.000		P-05	Bidang 2	UJM
79	Academic Mobility and Exchange (SAME) di luar negeri untuk peningkatan kemampuan dan penambahan wawasan ilmu pengetahuan	2	Keg		160.000.000	P-05	Bidang 1 & 4	KERJASAMA
80	Mengikuti seminar/konferensi internasional untuk desiminasi, peningkatan kemampuan dan penambahan wawasan ilmu pengetahuan	3	Keg		75.000.000	P-05	Bidang 1 & 4	KERJASAMA
81	Sertifikasi Dosen Undiksha	20	orang		200.000.000	P-05	Bidang 1 & 2	LP3
82	Penataran Dosen Muda	1	keg		110.000.000	P-05	Bidang 1	LP3
83	Penyusunan pedoman pembelajaran berbasisi karakter	1	keg		30.000.000	P-05	Bidang 1	LP3
84	Penyusunan Modul Content E-Learning	1	keg		90.000.000	P-05	Bidang 1	LP3
85	Pelatihan dan TOT (Training Of Trainer) Asesor Dosen	50	orang		150.000.000	P-05	Bidang 1	LP3

NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Output Kegiatan		Sumber Pembiayaan		Kode Sasaran	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Volume	Satuan	RM (Rp.)	PNBP (Rp.)	Program Renstra	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
86	Bantuan Penulisan Buku Ajar	50	judul	500.000.000	-	P-05	Bidang 1	LP3
87	Pengembangan Perangkat Pembelajaran	1	keg		50.000.000	P-05	Bidang 1	LP3
88	Diklat Teknis Perpustakaan	1	OK		13.500.000	P-05	Bidang 1 & 2	PERPUSTAKAAN
89	Seminar Nasional Perpustakaan	1	Keg		25.000.000	P-05	Bidang 1	PERPUSTAKAAN
90	Diklat/seminar ilmiah perpustakaan di Prop.Bali	20	OK		10.400.000	P-05	Bidang 1	PERPUSTAKAAN
91	Diklat/seminar ilmiah perpustakaan di luar Prop. Bali	12	OK		74.010.000	P-05	Bidang 1	PERPUSTAKAAN
92	Pembinaan perpustakaan PGSD Denpasar	4	OK		1.600.000	P-05	Bidang 1	PERPUSTAKAAN
93	Studi lanjut dalam negeri	10	orang		100.000.000	P-05	Bidang 1	PR 1
94	Pelatihan pekerti luar lembaga	10	orang		150.000.000	P-05	Bidang 1	PR 1
95	Pelatihan bahasa Inggris Luar Lembaga	14	orang		210.000.000	P-05	Bidang 1	PR 1
96	Pengadaan Alat Penunjang Pendidikan dan Pengajaran	2	pkt	500.000.000	293.369.612	P-06	Bidang 1 & 2	FBS
97	Pengadaan Alat Penunjang Perkantoran	1	pkt		154.985.000	P-06	Bidang 2	FBS
98	Pengadaan DBO pemebelajaran FEB	5	JUR		62.500.000	P-06	Bidang 1	FEB
99	Penggandaan buku agenda, buku bimbingan, dll	1.584	BUKU		18.465.000	P-06	Bidang 1	FEB
100	Layanan Tri Dharma Perguruan Tinggi	12	BLN		425.000.000	P-06	Bidang 1	FEB
101	Penyelenggaraan Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran	12	BLN		505.661.000	P-06	Bidang 2	FEB
102	Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran	12	Bulan		241.440.000	P-06	Bidang 2	FIP
103	Layanan Perguruan Tinggi	12	Bulan		123.289.200	P-06	Bidang 1 & 2	FIP
104	Kunjungan Tamu Luar	5	keg		15.000.000	P-06	Bidang 2	FIP
105	Kinerja bidang akademik (Pengelola PBM di jurusan)	12	bln		136.080.000	P-06	Bidang 2	FIP
106	Perjalanan Dalam Negeri	255	keg		105.000.000	P-06	Bidang 2	FIP
107	Pengadaan Penunjang Pelaratan Pendidikan Fakultas	1	Paket		671.997.764	P-06	Bidang 1 & 2	FIP
108	Pengadaan Alat Mobuler Fakultas	1	Paket		212.127.958	P-06	Bidang 2	FIP
109	Pemeliharaan gedung dan bangunan	616	m2		92.400.000	P-06	Bidang 2	FIS
110	Pemeliharaan peralatan dan mesin	111	unit		55.500.000	P-06	Bidang 2	FIS
111	Pemeliharaan kendaraan bermotor	2	unit		38.370.000	P-06	Bidang 2	FIS
112	Kegiatan Perkantoran dan Pimpinan FIS	12	bln		253.320.000	P-06	Bidang 2	FIS
113	Pengadaan Meubler dan LCD, Laptop utk Kelengkapan Sarana Ruang Kuliah	1	PAKET		120.375.100	P-06	Bidang 2	FMIPA
114	Sertifikasi alat lab MIPA	1	Keg		15.000.000	P-06	Bidang 1 & 2	FMIPA
115	Pemeliharaan Gedung dan Lingkungan	750	m2		120.000.000	P-06	Bidang 2	FMIPA
116	Pemeliharaan Taman	500	m2		50.000.000	P-06	Bidang 2	FMIPA
117	Pemeliharaan Sarana Laboratorium FMIPA	10	PAKET		50.000.000	P-06	Bidang 2	FMIPA
118	Pemeliharaan sarana penunjang kelancaran tugas (Kendaraan dinas roda 4, 2, Komputer, LCD, Laptop, AC, Alat Lab dll)	162	UNIT		108.500.000	P-06	Bidang 2	FMIPA
119	Keperluan perkantoran (ATK)	1	Paket		54.824.400	P-06	Bidang 2	FMIPA
120	Pengadaan alat pendidikan	1	pkt	2.566.697.150	168.000.000	P-06	Bidang 2	FTK
121	Pemeliharaan peralatan dan mesin	1	pkt	65.000.000	34.000.000	P-06	Bidang 2	FTK
122	Pengadaan Mebulair	1	pkt	70.000.000	63.500.000	P-06	Bidang 2	FTK
123	Pemeliharaan gedung dan lingkungan FTK	2.200	m2	150.000.000	76.000.000	P-06	Bidang 2	FTK
124	Pemeliharaan dan operasional kendaraan dinas roda 4	1	unit		38.000.000	P-06	Bidang 2	FTK
125	Pemeliharaan kendaraan roda 2	1	unit		3.730.000	P-06	Bidang 2	FTK
126	Pengadaan alat kantor	1	pkt		54.000.000	P-06	Bidang 2	FTK
127	Pengadaan Mebulair Pascasarjana	14	unit	-	49.501.100	P-06	Bidang 2	PASCA

NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Output Kegiatan		Sumber Pembiayaan		Kode Sasaran	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Volume	Satuan	RM (Rp.)	PNBP (Rp.)	Program Renstra	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
128	Pengadaan Peralatan Pendidikan pascasarjana	28	unit	-	79.926.550	P-06	Bidang 2	PASCA
129	Pengadaan plang nama	8	M2		25.000.000	P-06	Bidang 2	FOK
130	Pengadaan pagar besi pintu masuk kampus	40	M2	60.000.000		P-06	Bidang 2	FOK
131	Pengadaan Gapura (tinggi 5 meter)	5	M	150.000.000		P-06	Bidang 2	FOK
132	Pengadaan pos satpam	15	M2	50.000.000		P-06	Bidang 2	FOK
133	Pengadaan pagar wilayah kampus	1.000	M2	750.000.000		P-06	Bidang 2	FOK
134	Pengadaan tanah untuk prasarana olahraga	1.000	M2	7.500.000.000		P-06	Bidang 2	FOK
135	Pembuatan Stadion Sepak Bola	75.291	M2	414.100.000.000		P-06	Bidang 2	FOK
136	Pembuatan Fasilitas Atletik (Track and Field)	32.727	M2	180.000.000.000		P-06	Bidang 2	FOK
137	Pembuatan GOR Bela Diri (Pencak Silat dan Karate), Senam, dan Fitness	3.582	M2	19.700.000.000		P-06	Bidang 2	FOK
138	Pembuatan Kolam Renang dan Kolam Kecil	6.509	M2	35.800.000.000		P-06	Bidang 2	FOK
139	Pembuatan Kolam Loncat Indah	3.291	M2	18.100.000.000		P-06	Bidang 2	FOK
140	Pembuatan Lapangan Bola Basket Indoor (2 lapangan)	4.055	M2	45.000.000.000		P-06	Bidang 2	FOK
141	Pembuatan Jalan Dari Kampus Kejalan Raya	12.000	M2	3.600.000.000		P-06	Bidang 2	FOK
142	Pembuatan Jembatan	60	M2	4.800.000.000		P-06	Bidang 2	FOK
143	Pembuatan Kanopi di gedung dekanat	50	M2	150.000.000		P-06	Bidang 2	FOK
144	Pembuatan Lapangan Tenis Indoor (4 lapangan) lanjutan	9.145	M2	25.150.000.000		P-06	Bidang 2	FOK
145	Pengadaan mebuler (kursi kuliah)	320	BH		208.000.000	P-06	Bidang 2	FOK
146	Pengadaan Mebuler (meja setengah biro untuk kelas) Bahan Olympic	10	BH		18.000.000	P-06	Bidang 2	FOK
147	Pengadaan mebuler (kursi tunggu)	20	UNIT		30.000.000	P-06	Bidang 2	FOK
148	Wisuda	3	keg		2.500.000.000	P-06	Bidang 1	AKADEMIK
149	Penyusunan Dokumen Heregistrasi Mahasiswa	2	dok		27.581.000	P-06	Bidang 1	AKADEMIK
150	Penyempurnaan Buku Pedoman Studi dan Kurikulum	4.000	eks		203.250.000	P-06	Bidang 1	AKADEMIK
151	Penyusunan Kalender Akademik	15.500	eks		87.515.000	P-06	Bidang 1	AKADEMIK
152	Penyempurnaan Pedoman Registrasi Mahasiswa	14.500	eks		80.237.500	P-06	Bidang 1	AKADEMIK
153	Penyusunan Laporan EPSBED	1	dok		23.370.000	P-06	Bidang 1	AKADEMIK
154	Penyusunan Buku Pedoman Penulisan Skripsi	3.000	eks		79.095.000	P-06	Bidang 1	AKADEMIK
155	Pembayaran Langganan Listrik	12	bln	2.160.000.000		P-06	Bidang 2	UHLTP
156	Pembayaran Langganan Telepon	12	bln	660.000.000		P-06	Bidang 2	UHLTP
157	Pembayaran Langganan Air	12	bln	204.000.000		P-06	Bidang 2	UHLTP
158	Pemeliharaan Gedung/Kantor Bertingkat	12.800	m2	2.265.600.000		P-06	Bidang 2	UHLTP
159	Pemeliharaan Gedung/Kantor Tidak Bertingkat	3.000	m2	393.000.000	180.518.000	P-06	Bidang 2	UHLTP
160	Pemeliharaan Halaman/Gedung	#####	m2	1.293.640.000	29.460.000	P-06	Bidang 2	UHLTP
161	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	21.680	unit	2.238.410.000		P-06	Bidang 2	UHLTP
162	Langganan Pos dan Giro	12	bln	48.000.000		P-06	Bidang 2	UHLTP
163	Penyusunan aplikasi dan perangkat tata persuratan	1	PKT		90.000.000	P-06	Bidang 2	UHLTP
164	Pemeriksa Hasil Pekerjaan	100	OP	50.000.000		P-06	Bidang 2	UHLTP
165	Pengadaan Kursi di Ruang Seminar Ganesha 3	1	pkt		425.500.000	P-06	Bidang 2	UHLTP
166	Pengadaan Rak Arsip	1	pkt		65.000.000	P-06	Bidang 2	UHLTP
167	Rehab Gedung Auditorium	1	pkt	950.000.000		P-06	Bidang 2	UHLTP
168	pembuatan tempat parkir	1	pkt		180.000.000	P-06	Bidang 2	UHLTP
169	Pembuatan Toilet Umum di Lingkungan Lapangan Sepak Bola	1	pkt		128.000.000	P-06	Bidang 2	UHLTP
170	Pembuatan Gedung HMJ dan Senat Mahasiswa Fakultas FEB, FTK dan FBS	1	pkt	1.150.000.000		P-06	Bidang 2	UHLTP

NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Output Kegiatan		Sumber Pembiayaan		Kode Sasaran	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Volume	Satuan	RM (Rp.)	PNBP (Rp.)	Program Renstra	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
171	Pembuatan Gazebo tempat internet di Perpustakaan, FIS, FIP (PGSD) dan FBS	1	pkt	450.000.000		P-06	Bidang 2	UHLTP
172	Penyelenggaraan Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran	12	kegiatan	-	213.000.000	P-07	Bidang 2	PASCA
173	Peningkatan Operasional Perkantoran dan Layanan Tri Dharma Perguruan Tinggi	12	kegiatan	-	594.200.000	P-07	Bidang 2	PASCA
174	Bimbingan dan Ujian Skripsi	1.920	mhs		472.500.000	P-08	Bidang 1 & 2	FBS
175	Pengadaan DBO pemebeajaran	7	pkt		91.000.000	P-08	Bidang 1 & 2	FBS
176	Pembayaran Peningkatan Kualitas Kinerja Pengelola PBM di Jurusan	84	ob		235.200.000	P-08	Bidang 1 & 2	FBS
177	Kelebihan Jam mengajar	95	ok		327.000.000	P-08	Bidang 1 & 2	FBS
178	Pembimbingan Akademik	6.000	oj		210.000.000	P-08	Bidang 1 & 2	FBS
179	Bimbingan dan Ujian Skripsi	672	MHS		649.600.000	P-08	Bidang 1	FEB
180	Penyusunan Perangkat Pembelajaran (Buku)	30	JDL		225.000.000	P-08	Bidang 1	FEB
181	Seminar, Pelatihan & Workshop Fakultas Ekonomi dan Bisnis	7	KEG		177.732.500	P-08	Bidang 1	FEB
182	Mengajar Kelas Non Reguler	30.304	OJ		1.212.160.000	P-08	Bidang 1	FEB
183	Seminar/ Workshop /Pelatihan Luar Lembaga peningkatan SDM	180	OK		187.800.000	P-08	Bidang 1	FEB
184	Study Lanjut S3 (SPP 2 Semester)	7	orang/smt		210.000.000	P-08	Bidang 2	FEB
185	Pendaftaran Study Lanjut S3	7	orang		10.500.000	P-08	Bidang 2	FEB
186	Seminar Akademik dan Penjaminan Mutu	13	Keg		290.000.000	P-08	Bidang 1	FIP
187	Penulisan Buku Ajar	50	Judul		500.000.000	P-08	Bidang 1	FIP
188	Seminar Nasional dan Regional	15	Keg		105.000.000	P-08	Bidang 1	FIP
189	Kegiatan Ilmiah (Kunjungan/FGD) untuk BK,TP,PGSD Singaraja, PGSD Denpasar, PAUD, Fakultas	6	Keg		90.000.000	P-08	Bidang 1	FIP
190	Pembukaan Program Study Baru	2	Keg		40.000.000	P-08	Bidang 1	FIP
191	Bimbingan Akademik (PA)	2.308	Mhs		115.400.000	P-08	Bidang 1	FIP
192	Pendanaan Dosen Kontrak	192	Org/Thn		192.000.000	P-08	Bidang 1	FIP
193	Perangkat Pembelajaran Reguler (DBO)	4	paket		60.000.000	P-08	Bidang 1 & 2	FIP
194	Peningkatan Kualitas Pembelajaran dan Lulusan	2	smt		517.035.800	P-08	Bidang 1	FIS
195	Kegiatan dalam rangka Penyelenggaraan Tri Dharma PT	8	pkt		64.300.000	P-08	Bidang 2	FIS
196	Perangkat Pembelajaran Reguler (DBO) D3	2	Jurusan		160.000.000	P-08	Bidang 1 & 2	FMIPA
197	Bimbingan TA (D3) Yang Lulus	56	OK		15.400.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
198	Pembimbing Akademik D3	125	OK		8.750.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
199	Praktikum di Luar Lembaga	40	OK		8.000.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
200	Perangkat Pembelajaran Reguler (DBO) S1	5	Jurusan		565.000.000	P-08	Bidang 1 & 2	FMIPA
201	Penyelenggaraan Bimbingan Skripsi	297	OK		163.350.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
202	Pembimbing Akademik S1	1.500	OT		52.500.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
203	Penyusunan Perangkat Perkuliahan Unggulan	80	OK		20.000.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
204	Penguatan Kompetensi kelas Unggulan	4.620	OJ		184.800.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
205	Pengembangan Kelas Unggulan	164	OK		16.800.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
206	Bantuan Tes TOEFL untuk mahasiswa	150	org		60.000.000	P-08	Bidang 3	FMIPA
207	Pengajaran Kursus Bahasa Inggris Kelas RKBI	888	OJ		35.520.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
208	Kelebihan Beban Tugas Pokok Dosen	5.880	OJ		235.200.000	P-08	Bidang 1 & 2	FMIPA
209	Pengajar Non PNS	1.176	OJ		47.040.000	P-08	Bidang 1 & 2	FMIPA
210	Kelebihan Beban Tugas Pokok Dosen	54	OK		11.000.000	P-08	Bidang 1 & 2	FMIPA
211	Pembukaan Jurusan baru	4	Keg		20.000.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
212	Pengembangan Prog. Pembelajaran konten eLearning	1	Jurusan		6.000.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
213	Pengembangan Website di Fakultas dan Jurusan	4	PAKET		29.200.000	P-08	Bidang 1	FMIPA

NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Output Kegiatan		Sumber Pembiayaan		Kode Sasaran	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Volume	Satuan	RM (Rp.)	PNBP (Rp.)	Program Renstra	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
214	Peningkatan Kualitas Kinerja Pengelola PBM di Jurusan S1	180	OB		135.000.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
215	Peningkatan Kualitas Kinerja Pengelola PBM di Jurusan D3	72	OB		54.000.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
216	Reviw Jurnal Ilmiah Online untuk Jurusan	2	jdl		10.000.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
217	jurnal Ilmiah Online Untuk Jurusan	3	jdl		19.680.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
218	Pengembangan sistem jaminan mutu	1.015	OH		7.000.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
219	Penerbitan Buku Ajar ber ISBN	7	PAKET		35.000.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
220	Penyusunan Diktat Mata Kuliah	1	PAKET		6.000.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
221	Penyusunan Penuntun Praktikum	1	PAKET		5.000.000	P-08	Bidang 1	FMIPA
222	Pelaksanaan Operasional Satker (Pengelola Tim Penilai dan Penetapan Angka Kredit)	8	OK		16.000.000	P-08	Bidang 2	FMIPA
223	Pelaksanaan Operasional Satker (Belanja perjalanan Dinas)	84	OK		50.540.000	P-08	Bidang 2	FMIPA
224	Studi kelayakan pembukaan prodi baru di FTK	2	keg		10.000.000	P-08	Bidang 1 & 4	FTK
225	PKL Dik	4	keg		41.850.000	P-08	Bidang 1	FTK
226	DBO praktikum dan pengajaran FTK	5	pkt		414.000.000	P-08	Bidang 1	FTK
227	Pendidikan praktikum, pendidikan dan pengajaran mahasiswa S1	1.854	mhs		419.800.000	P-08	Bidang 1	FTK
228	Pendidikan praktikum, pendidikan dan pengajaran mahasiswa Diploma	285	mhs		59.850.000	P-08	Bidang 1	FTK
229	seminar nasional alumni FTK	1	keg		25.000.000	P-08	Bidang 4	FTK
230	Bantuan penerbitan buku berISBN	2	keg		6.000.000	P-08	Bidang 1	FTK
231	Bantuan penulisan buku ajar berISBN	2	pkt		20.000.000	P-08	Bidang 1	FTK
232	Penyusunan jobsheet praktikum	69	dok		69.000.000	P-08	Bidang 1	FTK
233	Penyusunan silabus, sap, handout	69	dok		69.000.000	P-08	Bidang 1	FTK
234	Penyusunan diktat bahan ajar	48	dok		48.000.000	P-08	Bidang 1	FTK
235	penyusunan buku katalog Jurusan Teknik Elektro	1	keg		5.000.000	P-08	Bidang 1	FTK
236	penulisan artikel pada jurnal teknik mesin	4	jdl		5.000.000	P-08	Bidang 1	FTK
237	Penerbitan katalog Pendidikan Teknik Mesin Undiksha	1	keg		5.000.000	P-08	Bidang 1	FTK
238	Penyusunan bahan ajar bidang keahlian teknik mesin	1	keg		5.000.000	P-08	Bidang 1	FTK
239	Tracer Study	6	keg		25.000.000	P-08	Bidang 1	FTK
240	Matrikulasi Mahasiswa Baru Pascasarjana	1	kegiatan	-	19.000.000	P-08	Bidang 1	PASCA
241	Layanan Pendidikan Mahasiswa Terdaftar S2 dan S3	1	kegiatan	-	6.038.000	P-08	Bidang 1	PASCA
242	Pengembangan Kompetensi Peserta Didik melalui, Pendidikan, Praktikum, dan Pengajaran Mhs S2 dan S3	12	kegiatan	-	3.620.000.000	P-08	Bidang 1	PASCA
243	Yudisium dan Wisuda Program Pascasarjana	3	kegiatan	-	23.500.000	P-08	Bidang 1	PASCA
244	Pengembangan sistem pembelajaran dan kurikulum (Jur. Penjaskesrek, IKOR, dan PKO)	3	KEG		30.000.000	P-08	Bidang 1	FOK
245	Penyusunan dan Penggandaan Buku Ajar berISBN	6	OK		30.000.000	P-08	Bidang 1	FOK
246	Penyediaan DBO, praktikum dan pengajaran	1	KEG		94.342.000	P-08	Bidang 1 & 2	FOK
247	Penyediaan alat penunjang pendidikan	1	KEG		150.080.000	P-08	Bidang 2	FOK
248	Pengembangan kompetensi peserta didik melalui pendidikan, praktikum, dan pengajaran	3.100	Mhs		252.500.000	P-08	Bidang 1	FOK
249	Kelebihan beban mengajar, ujian semester dan sejenisnya	9.344	SKS		373.760.000	P-08	Bidang 1 & 2	FOK
250	PKL mahasiswa	1	KEG		5.000.000	P-08	Bidang 1	FOK
251	Persiapan Umum Pelaksanaan Kegiatan PPL Semester Genap	1	Paket		12.111.000	P-08	Bidang 1	LPPL
252	PPL-Awal Semester Genap (652 Mhs)	1	Paket		47.843.750	P-08	Bidang 1	LPPL
253	PPL-Real Semester Genap (454 Mhs)	1	Paket		213.943.500	P-08	Bidang 1	LPPL
254	Persiapan Umum Pelaksanaan Kegiatan PPL Semester Ganjil	1	Paket		2.402.500	P-08	Bidang 1	LPPL
255	Pelaksanaan Kegiatan PPL-Awal Semester Ganjil (2.000 Mhs)	1	Paket		141.963.000	P-08	Bidang 1	LPPL
256	Pelaksanaan Kegiatan PPL-Real Semester Ganjil (2.000 Mhs)	1	Paket		921.736.250	P-08	Bidang 1	LPPL

NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Output Kegiatan		Sumber Pembiayaan		Kode Sasaran	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Volume	Satuan	RM (Rp.)	PNBP (Rp.)	Program Renstra	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
257	Praktek Kerja Lapangan	155	orang		108.500.000	P-08	Bidang 1	PKL
258	Workshop SSP PPG	5	KEG		2.102.350.500	P-08	Bidang 1	PPG
259	Program Pengalaman Lapangan (PPL) dan PTK PPG	5	KEG		503.100.000	P-08	Bidang 1	PPG
260	Uji Kompetensi PPG	5	KEG		123.390.000	P-08	Bidang 1	PPG
261	Penyusunan dan Pengembangan buku ajar ber-ISBN	3	bh		21.600.000	P-08	Bidang 1	MPK
262	Lesson Study (2 Mata Kuliah)	2	keg		27.703.500	P-08	Bidang 1	MPK
263	Pengajaran MPK	358	SKS		343.680.000	P-08	Bidang 1	MPK
264	Teaching Grand	1	keg		125.000.000	P-08	Bidang 1	LP3
265	Evaluasi dan Penyempurnaan Kurikulum 2015	1	keg		100.000.000	P-08	Bidang 1	LP3
266	Kursus Bahasa Inggris untuk Umum, Pelatihan TOEFL untuk Umum, Pelatihan TOEFL untuk Mahasiswa dan Layanan Penerjemahan	4	keg		33.707.000	P-08	Bidang 1	ULB
267	BIPA dan Workshop BIPA	2	keg		42.035.000	P-08	Bidang 1	ULB
268	Seminar TEFLIN, Pelatihan Instruktur BIPA, TOEFL Development	2	org		9.400.000	P-08	Bidang 1	ULB
269	Penerbitan dan Penyebaran JPP Undiksha	3	Terbitan		109.970.000	P-08	Bidang 1	JPP
270	Pelatihan dan Pendampingan Penulisan Artikel di JPP bagi Dosen, Guru SMP dan SMA di Bali	4	keg		32.830.000	P-08	Bidang 1	JPP
271	Bakti Sosial Mahasiswa Fakultas Bahasa dan Seni	1	keg		6.000.000	P-09	Bidang 3	FBS
272	Penalaran dan Keilmuan Mahasiswa FBS	79	keg		206.526.334	P-09	Bidang 3	FBS
273	Penulisan Karya Tulis / PKM Mahasiswa FBS	5	keg		15.000.000	P-09	Bidang 3	FBS
274	Kontes debat, Pidato/Penulisan Cerpen, Duta Bahasa dan Forum Komunikasi	34	ok		28.000.000	P-09	Bidang 3	FBS
275	Cetak Buku Etika Mahasiswa	1	paket		5.000.000	P-09	Bidang 3	FBS
276	Pembinaan Minat dan Bakat Mahasiswa	14	keg		70.733.693	P-09	Bidang 3	FBS
277	Lomba seni Tingkat Daerah dan Tingkat Nasional	4	ok		16.000.000	P-09	Bidang 3	FBS
278	Lokakarya dan Rapat Kerja Pengurus Organisasi dan Kepemimpinan Mahasiswa	25	keg		29.500.000	P-09	Bidang 3	FBS
279	OKK mahasiswa FBS	450	ok		5.000.000	P-09	Bidang 3	FBS
280	Softskill mahasiswa FBS	45	ok		45.000.000	P-09	Bidang 3	FBS
281	Pelaksanaan UKBI, TOEFL, Bahasa Jepang	3	keg		53.035.497	P-09	Bidang 3	FBS
282	Penyusunan SOP Kemahasiswaan	5	KEG		15.000.000	P-09	Bidang 3	FEB
283	Study Banding Mahasiswa dan Pembimbing Kemahasiswaan FEB	24	OK		40.000.000	P-09	Bidang 3	FEB
284	Penulisan Karya Ilmiah	5	KEG		25.000.000	P-09	Bidang 3	FEB
285	Mengikuti Forum Akademik	5	KEG		50.000.000	P-09	Bidang 3	FEB
286	DASA	1	KEG		60.000.000	P-09	Bidang 3	FEB
287	ENB Futsal league	1	KEG		5.000.000	P-09	Bidang 3	FEB
288	Lomba bidang seni dan olahraga dalam rangka Dies Natalis	1	KEG		30.000.000	P-09	Bidang 3	FEB
289	Partisipasi Kegiatan Kemahasiswaan	6	KEG		60.000.000	P-09	Bidang 3	FEB
290	Olimpiade Unggulan Jurusan	5	KEG		50.000.000	P-09	Bidang 3	FEB
291	Pemilihan Fungsiionaris Kemahasiswaan	6	KEG		6.000.000	P-09	Bidang 3	FEB
292	Bantuan penyusunan proposal kegiatan untuk HMJ dan SEMA	6	KEG		6.000.000	P-09	Bidang 3	FEB
293	Pelatihan DasarDasar Kepemimpinan	1	KEG		5.000.000	P-09	Bidang 3	FEB
294	Seleksi Beasiswa	5	KEG		15.000.000	P-09	Bidang 3	FEB
295	Workshop Soft Skill FEB	1	KEG		15.000.000	P-09	Bidang 3	FEB
296	Program Bidang Umum	150	keg		283.000.000	P-09	Bidang 3	FIP
297	Program bidang 1 (penalaran & keilmuan)	4	Keg		45.000.000	P-09	Bidang 3	FIP
298	Program bidang 2 (minat & bakat)	3	Keg		40.000.000	P-09	Bidang 3	FIP

NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Output Kegiatan		Sumber Pembiayaan		Kode Sasaran	Narasumber Pembahas	FAKUNIT Pengusul
NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Volume	Satuan	RM (Rp.)	PNBP (Rp.)	Program Renstra	Narasumber Pembahas	FAKUNIT Pengusul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
299	Program bidang 3 (kesejahteraan mahasiswa)	6	Keg		34.000.000	P-09	Bidang 3	FIP
300	Program bidang 4 (bakti sosial)	3	Keg		89.500.000	P-09	Bidang 4	FIP
301	Pembinaan Akademik dan Pengembangan Kegiatan Kemahasiswaan	48			231.265.000	P-09	Bidang 3	FIS
302	Review Karya Tulis Mahasiswa baru dlm rangka OKK Fakultas oleh POKJA Penalaran	300	OH		6.000.000	P-09	Bidang 3	FMIPA
303	Bimbingan kegiatan Kemahasiswaan	10	OK		28.000.000	P-09	Bidang 3	FMIPA
304	Lomba minat bakat bidang seni dan olahraga kegiatan kemahasiswaan	70	Keg		25.000.000	P-09	Bidang 3	FMIPA
305	Lomba Karya Tulis oleh Pokja Penalaran untuk Mahasiswa baru dan senior	1.500	PAKET		31.500.000	P-09	Bidang 3	FMIPA
306	kegiatan kemahasiswaan	29.228	OH		371.000.000	P-09	Bidang 3	FMIPA
307	Pembinaan organisasi kemahasiswaan	13	keg	19.000.000	46.500.000	P-09	Bidang 3	FTK
308	Pembinaan penalaran dan keilmuan mhs	30	keg	15.000.000	248.500.000	P-09	Bidang 3	FTK
309	minat dan bakat mahasiswa	2	keg	4.000.000	22.000.000	P-09	Bidang 3	FTK
310	Peningkatan kualitas dan kuantitas pembinaan kemahasiswaan	75	keg		391.365.000	P-09	Bidang 3	FOK
311	Ceramah dan Darmawacana Soft Skill dan Life Skill	300	OK		26.530.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
312	Penyempurnaan dan Sosialisasi Buku Panduan Pengembangan Soft Skills	3.500	OK		39.955.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
313	Training of Fasilitator (ToF) Soft Skill/Life Skill	75	OK		7.455.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
314	Identifikasi Atribut Soft Skill Mahasiswa Baru tahun 2015/2016	3.500	OK		6.310.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
315	In Service Training bagi Fasilitator(Out-Bond)	200	OK		38.750.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
316	Program soft skill di masing-masing unit organisasi kemahasiswaan	3.500	OK		12.500.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
317	Soft skill melalui kegiatan kurikuler (hidden curriculum)	3.500	OK		1.999.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
318	Kegiatan Membangun Kebiasaan (Pembiasaan)	3.500	OK		5.810.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
319	Lomba Pentas seni berbasis nilai-nilai soft skill/life skill	1.000	OK		11.257.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
320	Sidang Umum MPM I dan II	100	OK	25.000.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
321	Sukses dan Rapat Kerja Pengurus MPM	75	OK	10.000.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
322	Sukses dan Rapat Kerja Pengurus BEM	75	OK	10.000.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
323	Pelantikan Pengurus MPM	75	OK	4.000.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
324	Lokarya Penyempurnaan Panduan Ekstrakurikuler(Penyelenggara mahasiswa)	150	OK		8.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
325	Pelatihan Manajemen Kepemimpinan Mahasiswa	350	OK		35.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
326	Program Kerja Senat Mahasiswa Fakultas	14	keg		56.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
327	Program Kerja Himpunan Mahasiswa Jurusan	90	keg		195.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
328	Rapat kerja dan pelantikan Pengurus BEM/UKM	150	OK		24.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
329	Pengadaan Perlengkapan / Peralatan Organisasi kemahasiswaan	3.500	OK		31.500.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
330	Penghargaan mahasiswa yang Berprestasi di Bidang olahraga, seni dan bakat lain	80	OK		40.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
331	Pengadaan Jas Almamater Mahasiswa Baru (termasuk atribut)	3.500	OK		525.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
332	Program Kerja MPM	150	OK	15.000.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
333	Program Kerja Keorganisasian UKM	52	keg	125.000.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
334	Pengiriman Peserta Olimpiade Nasional MIPA	100	OK	37.830.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
335	Pengiriman Peserta English Debate	30	OK	26.845.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
336	Pelatihan Karya Tulis dan PKM	250	OK		47.545.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
337	Pembinaan Pokja Kim	3.500	OK		38.255.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
338	Pemilihan dan Pembinaan Mawapres tingkat Universitas dan Nasional	100	OK	24.790.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
339	Pengiriman Peserta mengikuti Lomba-lomba Ilmiah Lainnya	100	OK		75.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
340	Seminar/Pertemuan Ilmiah/Loka Karya (Penyelenggara Mahasiswa)	1.000	OK		40.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
341	Pengembangan Majalah/tabloid Kemahasiswaan	3.500	OK		30.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN

NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Output Kegiatan		Sumber Pembiayaan		Kode Sasaran	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Volume	Satuan	RM (Rp.)	PNBP (Rp.)	Program Renstra	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
342	Pelatihan Pencegahan Penyalahgunaan Narkoba/AIDS	200	OK		30.070.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
343	Bakti Sosial di Masyarakat/Daerah Bencana	3.000	OK	45.000.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
344	Kerohanian (KMHD, PMM-ALHIKMAH)	1.000	OK		20.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
345	Kegiatan Sosial Kemahasiswaan Bagi Mahasiswa	10	OK	10.000.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
346	P2M Terpadu di Desa Binaan	1.000	OK		39.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
347	Penyiapan Peserta Partisipasi Peksiminas	100	OK		99.725.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
348	Partisipasi Lomba ditingkat lokal /Dies Natalis	3.000	OK		56.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
349	Partisipasi Lomba di Tingkat Regional/Nasional	3.000	OK		90.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
350	Peringatan Hardiknas, Harkitnas, Hari Pahlawan dan Hari Nasional Lainnya Oleh BEM	3.000	OK		25.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
351	Iuran wajib BAPOMI,BPSMI, PMI, PPTI	3.500	OK	35.000.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
352	Penyediaan Buku Panduan Ekstrakurikuler	3.500	OK		52.500.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
353	Pengembangan Program bakat minat UKM	50	OK	260.000.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
354	Undiksha Expo	2.000	OK		60.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
355	Lomba Essay BEM	1.000	OK		50.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
356	Pokja Pembinaan Bakat dan Minat	3.500	OK		30.843.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
357	Pengembangan PMW	50	OK	115.000.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
358	Pembimbingan Reguler pendampingan dalam kegiatan kejuaraan/Lomba	3.000	OK	144.750.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
359	Penyegaran/ pelatihan Dosen Pembimbing Kemahasiswaan TK.Universitas	75	OK		8.395.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
360	Pelaksanaan TOT Pelatih UKM	75	OK	8.386.000		P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
361	Pemberiaan Beasiswa	35	OK		126.000.000	P-09	Bidang 3	KEMAHASISWAAN
362	Bimbingan Konseling Kepada Mahasiswa	2	Keg		18.800.000	P-09	Bidang 1 & 3	UBK
363	Pelatihan Kerja Mahasiswa dan Alumni	2	Keg		16.446.250	P-09	Bidang 1 & 3	UBK
364	Bimbingan Karier dan Bursa Kerja Alumni	1	Hari		73.575.000	P-09	Bidang 1 & 3	UBK
365	Pelantikan Dan Pelatihan Tim Tutor Sebaya UBK	2	keg		12.800.000	P-09	Bidang 1 & 3	UBK
366	Pelatihan Tim Tutor Sebaya Bidang Studi	2	keg		10.125.000	P-09	Bidang 1 & 3	UBK
367	Seminar dan Workshop Peningkatan Profesionalisme Tim Tutor Sebaya Bimbingan Konseling	3	keg		18.675.000	P-09	Bidang 1 & 3	UBK
368	sistem Penjaminan mutu dan Akreditasi Prodi FBS	5	keg		181.000.000	P-10	Bidang 1	FBS
369	Bantuan penulisan buku ajar FBS	16	buku		46.500.000	P-10	Bidang 1	FBS
370	Bantuan Pembuatan materi Elearning	2	pkt		4.000.000	P-10	Bidang 1	FBS
371	Penyempurnaan Kurikulum , Pengadaan buku bimbingan dan penyusunan Renstra	3	keg		31.000.000	P-10	Bidang 1	FBS
372	Pengembangan Sistem Penjaminan Mutu FEB	5	KEG		40.000.000	P-10	Bidang 1	FEB
373	E-Journal	1	Keg		90.000.000	P-10	Bidang 1	FIP
374	Penyusunan Dokumen Akreditasi Jurusan	4	Keg		80.000.000	P-10	Bidang 1	FIP
375	Peningkatan Pengelolaan dan Pengendalian Mutu Pembelajaran	14	keg		73.500.000	P-10	Bidang 1	FIS
376	Penyusun Borang Akreditasi	54	OK		16.700.000	P-10	Bidang 1	FMIPA
377	Seminar Nasional	1.580	OH		50.000.000	P-10	Bidang 1	FMIPA
378	Operasional perkantoran dan pimpinan	1	pkt		39.050.000	P-10	Bidang 2	FTK
379	Pengembangan dokumen mutu akademik	47	buah		141.000.000	P-10	Bidang 1	UJM
380	Pengembangan dokumen mutu non akademik	39	buah		117.000.000	P-10	Bidang 1	UJM
381	Pengembangan instrument AMI	2	paket		20.000.000	P-10	Bidang 1	UJM
382	AMI akademik	47	buah		70.500.000	P-10	Bidang 1	UJM
383	AMI non akademik	39	buah		58.500.000	P-10	Bidang 2	UJM
384	Sosialisasi penjaminan mutu kepada tenaga pendidik baru	1	paket	15.000.000		P-10	Bidang 2	UJM

NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Output Kegiatan		Sumber Pembiayaan		Kode Sasaran	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Volume	Satuan	RM (Rp.)	PNBP (Rp.)	Program Renstra	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
385	Program PPG	5	KEG		959.760.000	P-10	Bidang 1	PPG
386	Penelitian Evaluasi Pembelajaran MPK	5	keg		50.000.000	P-10	Bidang 1	MPK
387	Pengembangan Kompetensi peserta didik melalui pendidikan, praktikum & Pengajaran	1	pkt		685.200.000	P-10	Bidang 1	SKGJ
388	Buku, Jurnal, Referensi Artikel Ilmiah penunjang perkuliahan	5	pkt		20.000.000	P-11	Bidang 1	FBS
389	Penerbitan Majalah Ilmiah Masing jurusan	2	Oter		5.000.000	P-11	Bidang 1	FMIPA
390	Publikasi Jurnal Ilmiah	4	jdl		5.000.000	P-11	Bidang 1	FMIPA
391	Penerbitan Majalah Wahana Pendidikan MIPA dan MIPA	2	Oter		30.000.000	P-11	Bidang 1	FMIPA
392	Penyediaan sarana kartu dan sistem kendali adm. Perpustakaan Pusat	1	pkt		40.000.000	P-11	Bidang 1 & 2	PERPUSTAKAAN
393	pengadaan sarana kartu dan sistem kendali adm. Perpustakaan Pusat	1	pkt		5.000.000	P-11	Bidang 1 & 2	PERPUSTAKAAN
394	pengadaan sarana kartu dan sistem kendali adm. Perpustakaan PGSD Dps	1	pkt		45.000.000	P-11	Bidang 1 & 2	PERPUSTAKAAN
395	pengadaan Jurnal Dalam Negeri	1	pkt		10.000.000	P-11	Bidang 1 & 2	PERPUSTAKAAN
396	pengadaan Majalah Ilmiah dan Populer	1	pkt		59.000.000	P-11	Bidang 1 & 2	PERPUSTAKAAN
397	Layanan Sore Perpustakaan Pusat	1	pkt	224.000.000		P-11	Bidang 1 & 2	PERPUSTAKAAN
398	pengadaan Rak Buku Brother MAXI TRILLION	1	keg		10.000.000	P-11	Bidang 2	PERPUSTAKAAN
399	Penyusunan Buku Panduan Perpustakaan	1	Keg		42.790.000	P-11	Bidang 1	PERPUSTAKAAN
400	Pemnyusunan dan Pembuatan Buku Kumpulan Abstrak Karya Ilmiah Mahasiswa	1	Keg		5.000.000	P-11	Bidang 1	PERPUSTAKAAN
401	Penyusunan dan Pembuatan Kliping bid. Pendidikan dan Perpustakaan	1	Keg		5.000.000	P-11	Bidang 1	PERPUSTAKAAN
402	Penyusunan dan Pembuatan Laporan Kinerja Perpustakaan	1	Keg		5.000.000	P-11	Bidang 1	PERPUSTAKAAN
403	Workshop Penyusunan Proposal Penelitian	1	Keg		10.000.000	P-11	Bidang 1	PERPUSTAKAAN
404	Penyusunan dan Pembuatan Bibliografi Tercetak koleksi jurnal ilmiah	1	Keg		5.000.000	P-11	Bidang 1	PERPUSTAKAAN
405	Penyusunan dan Pembuatan Bibliografi Tercetak Koleksi Karya Ilmiah Mhs	1	Keg		5.000.000	P-11	Bidang 1	PERPUSTAKAAN
406	Penyusunan dan Pembuatan Bibliografi Tercetak Koleksi Karya Ilmiah Dosen	1	Keg		5.000.000	P-11	Bidang 1	PERPUSTAKAAN
407	Pengadaan Buku	1	pkt	500.000.000		P-11	Bidang 1 & 2	PERPUSTAKAAN
408	Pengadaan Peralatan Penunjang Otomasi Perpustakaan	1	pkt	190.000.000		P-11	Bidang 1 & 2	PERPUSTAKAAN
409	Penelitian dan P2M FBS	35	keg		309.000.000	P-12	Bidang 1	FBS
410	Penerbitan Jurnal Pendidikan dan Pengajaran Fakultas Bahasa Dan Seni	6	keg		71.000.000	P-12	Bidang 1	FBS
411	Bakti Sosial FEB	2	KEG		18.000.000	P-12	Bidang 3	FEB
412	Pelaksanaan Penelitian	29	JDL		1.040.000.000	P-12	Bidang 1	FEB
413	Pelaksanaan P2M	15	JDL		215.000.000	P-12	Bidang 1	FEB
414	Penelitian Dosen	50	Keg		834.000.000	P-12	Bidang 1	FIP
415	Penerbitan Majalah Mimbar Ilmu	2	Keg		15.000.000	P-12	Bidang 1	FIP
416	Pengabdian Masyarakat	15	Keg		300.000.000	P-12	Bidang 1	FIP
417	Pengembangan Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan Publikasi	22	keg		202.800.000	P-12	Bidang 1	FIS
418	P2M di masing masing jurusan	7	Proposal		44.000.000	P-12	Bidang 1	FMIPA
419	penelitian jurusan FMIPA	7	Keg		70.000.000	P-12	Bidang 1	FMIPA
420	penelitian FTK	21	keg		210.000.000	P-12	Bidang 1	FTK
421	pengabdian pada masyarakat FTK	10	keg		100.000.000	P-12	Bidang 1	FTK
422	Pelaksanaan Penelitian Pengelola Pascasarjana	15	Judul	-	225.000.000	P-12	Bidang 1	PASCA
423	Jurnal Pendidikan dan Pengajaran	3	jdl	-	47.812.000	P-12	Bidang 1	PASCA
424	Bantuan penulisan Jurnal Bertaraf Internasional	2	OK	-	10.000.000	P-12	Bidang 1	PASCA
425	Pelaksanaan Pengabdian (P2M) Pengelola Pascasarjana	15	Judul	-	112.500.000	P-12	Bidang 1	PASCA
426	Pengembangan Penelitian (proposal penelitian dosen)	15	JUDUL		150.000.000	P-12	Bidang 1	FOK
427	Pengembangan Pengabdian pada Masyarakat Fakultas	10	JUDUL		75.000.000	P-12	Bidang 1	FOK

NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Output Kegiatan		Sumber Pembiayaan		Kode Sasaran	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Volume	Satuan	RM (Rp.)	PNBP (Rp.)	Program Renstra	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
428	Pengembangan jurnal	2	PKT		20.000.000	P-12	Bidang 1	FOK
429	Publikasi Hasil-Hasil P2M	2	keg		20.000.000	P-12	Bidang 1	LPM
430	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan P2M	2	keg		50.000.000	P-12	Bidang 1	LPM
431	Evaluasi Usulan P2M Dana DIPA	1	keg		45.000.000	P-12	Bidang 1	LPM
432	P2M Skim Pendidikan Karakter	4	Judul		120.000.000	P-12	Bidang 1	LPM
433	P2M Skim Desa Binaan	5	Judul		250.000.000	P-12	Bidang 1	LPM
434	P2M Skim Penerapan IPTEKS	100	Judul		1.500.000.000	P-12	Bidang 1	LPM
435	Peningkatan Kapasitas Dosen dalam P2M	1	keg		50.000.000	P-12	Bidang 1	LPM
436	P2M Monotahun	40	judul	2.000.000.000		P-12	Bidang 1	LPM
437	P2M Multitahun	14	judul	1.400.000.000		P-12	Bidang 1	LPM
438	Bakti sosial	1	keg		50.000.000	P-12	Bidang 1	LPM
439	Penjalinan Kerjasama	7	Judul		175.000.000	P-12	Bidang 1	LPM
440	Desiminasasi/seminar hasil-hasil P2M	1	keg		50.000.000	P-12	Bidang 1	LPM
441	KKN Mahasiswa	1	keg		1.600.000.000	P-12	Bidang 1	LPM
442	Forum Komunikasi	10	OK		27.200.000	P-12	Bidang 1	LPM
443	Penelitian kebijakan pelaksanaan penjaminan mutu	2	paket	100.000.000		P-12	Bidang 1	UJM
444	Seleksi Proposal Penelitian	1	keg		98.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
445	Monitoring Penelitian	1	keg		35.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
446	Diseminasi Hasil-Hasil Penelitian Dosen Bagi Guru-Guru Di Kabupaten/Kota Di Bali	2	keg		100.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
447	Workshop Penyusunan Proposal Penelitian Kompetitif Multi Years	1	keg		30.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
448	Focus Group Discussion Research	4	keg		40.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
449	Workshop Pengembangan Pusat-Pusat Penelitian	1	keg		30.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
450	Penelitian Pemula	20	jdl		200.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
451	Penelitian Kompetitif Institusi (Tim Pascasarjana, Fundamental, Hibah Bersaing, Pekerti, Disertasi Doktor)	60	jdl		1.200.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
452	Penelitian Unggulan Institusi	10	jdl		400.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
453	Penelitian Kerja Sama Investasi	2	jdl		40.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
454	Penelitian Pusat Penelitian	11	jdl		275.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
455	Penelitian Kebijakan Institusi	2	jdl		50.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
456	Penelitian Meta Analisis	1	jdl		25.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
457	Penelitian Desentralisasi	40	jdl	2.975.000.000		P-12	Bidang 1	LEMLIT
461	Penerbitan Abstrak Penelitian	1	keg		15.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
462	Penerbitan Jurnal Lembaga Penelitian	6	keg		105.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
463	Penerbitan Warta Lemlit	2	keg		10.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
464	Akreditasi Jurnal	1	keg		25.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
465	Penerbitan Buku Ilmiah	1	keg		50.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
466	Mendatangkan TA/ Pakar Penelitian	3	keg		90.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
467	Perjalanan Dinas	100	OK		50.000.000	P-12	Bidang 1	LEMLIT
468	Penulisan artikel ilmiah di JPP	30	orang		90.000.000	P-12	Bidang 1	PR 1
469	Bantuan menyajikan makalah di luar negeri	10	orang		150.000.000	P-12	Bidang 1	PR 1
470	Penulisan jurnal nasional terakreditasi	20	orang		100.000.000	P-12	Bidang 1	PR 1
471	Penulisan jurnal internasional bereputasi	6	orang		60.000.000	P-12	Bidang 1	PR 1
472	Konferensi dan Festival Budaya Bali Utara III	1	orang		205.000.000	P-12	Bidang 1	PR 1
473	Penyelenggaraan Operasional Perkantoran	1	pkt		219.040.000	P-13	Bidang 2	FBS

NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Output Kegiatan		Sumber Pembiayaan		Kode Sasaran	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Volume	Satuan	RM (Rp.)	PNBP (Rp.)	Program Renstra	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
474	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan Kinerja Fakultas	2	DOK		45.000.000	P-13	Bidang 2 & 4	FEB
475	kelebihan mengajar 260 sks x 2smster x 16 pertemuan	8.320	OJ		332.800.000	P-13	Bidang 2	FIP
476	Peningkatan Kinerja di bidang Akademik	101	keg		139.560.000	P-13	Bidang 1 & 2	FIP
477	Pembinaan/ Penyusunan Program, Rencana Kerja dan Anggaran	1	Keg		15.615.000	P-13	Bidang 2 & 4	FIS
478	Penyusunan Renstra FMIPA	2	Keg		5.650.000	P-13	Bidang 4	FMIPA
479	Raker Jurusan dan Fakultas	7	Keg		60.900.000	P-13	Bidang 4	FMIPA
480	Pelaksanaan Operasional Satker (Honor Sidang Anggota Senat Fakultas)	4	Keg		18.800.000	P-13	Bidang 2	FMIPA
481	Peningkt kualitas kinerja bidang akademik,keuangan dan kemahasiswaan	2	smt		387.579.250	P-13	Bidang 1, 2, & 3	FTK
482	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pengelolaan Anggaran	2	kegiatan	-	9.500.000	P-13	Bidang 2 & 4	PASCA
483	Peningkatan kualitas kinerja pimpinan FOK	12	bln		109.450.000	P-13	Bidang 2	FOK
484	RAKER FOK	1	KEG		25.000.000	P-13	Bidang 2 & 4	FOK
485	Penyusunan Dokumen SAI dan SIMAK	12	lap		64.880.000	P-13	Bidang 2	KEUANGAN
486	Penyusunan Dokumen E-MSA	12	lap		9.060.000	P-13	Bidang 2	KEUANGAN
487	Penyusunan Laporan SIM-KEU	12	lap		28.260.000	P-13	Bidang 2	KEUANGAN
488	Rapat Kerja Undiksha	3	keg		210.000.000	P-13	Bidang 2 & 4	PERENCANAAN & SI
489	Penyusunan RKAKL Undiksha	1	dok		120.000.000	P-13	Bidang 4	PERENCANAAN & SI
490	Penyusunan dan Revisi DIPA Undiksha	7	dok		35.000.000	P-13	Bidang 2	PERENCANAAN & SI
491	Penyusunan LAKIP	1	dok		30.000.000	P-13	Bidang 2	PERENCANAAN & SI
492	Pemeliharaan Fasilitas Fisik (Gedung dan Bangunan)	11.398	m2		86.233.048	P-14	Bidang 2	FBS
493	Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 4 dan 2	2	unit		42.030.000	P-14	Bidang 2	FBS
494	Pemeliharaan Inventaris Kantor dan Sarana Pembelajaran/Peralatan dan mesin (MejaKursi, PComputer /Notebook, Printer, AC Split, Genset)	97	unit		76.000.000	P-14	Bidang 2	FBS
495	Pengadaan Meubelair Fakultas	35	UNIT		264.022.000	P-14	Bidang 2	FEB
496	Pengadaan Peralatan Pendidikan Fakultas	44	UNIT		387.457.000	P-14	Bidang 1 & 2	FEB
497	Pengadaan Meubelair di Gedung Seminar FIS	150	unit		138.090.450	P-14	Bidang 2	FIS
498	Pengadaan Meubelair lab Ilmu Hukum FIS	1	Pkt		36.698.750	P-14	Bidang 2	FIS
499	Pengadaan Komputer, Printer,LCD	12	unit		122.595.000	P-14	Bidang 2	FIS
500	Pemeliharaan kendaraan roda 4	1	UNIT		33.670.000	P-14	Bidang 2	FOK
501	Pemeliharaan kendaraan roda 2	1	UNIT		3.730.000	P-14	Bidang 2	FOK
502	Pemeliharaan peralatan dan mesin	1	KEG		50.000.000	P-14	Bidang 2	FOK
503	Diklat Sertifikasi Pengadaan Barang dan Jasa	5	orang		49.950.000	P-14	Bidang 2	ULP
504	Pelatihan Admin Agency, RUP, SPSE, E-Monev	4	Kegiatan		4.000.000	P-14	Bidang 2	ULP
505	Seminar/Sosialisasi/Forum Pengadaan Barang dan Jasa	5	Kegiatan		39.950.000	P-14	Bidang 2	ULP
506	Penyusunan dokumen Lelang Barang/Jasa Non Belanja Modal	5	Dokumen		135.998.000	P-14	Bidang 2	ULP
507	Pengadaan alat kebersihan	120	set		180.000.000	P-14	Bidang 2	UHLTP
508	Pengadaan Sepeda Motor	6	unit		122.820.000	P-14	Bidang 2	UHLTP
509	Pengadaan Tangga Hidrolik untuk membersihkan Kaca Gedung Bertingkat	1	unit		425.500.000	P-14	Bidang 2	UHLTP
510	Pengadaan Pakaian Dinas Pegawai dan Dosen	1.960	Stel	901.600.000		P-14	Bidang 2	UHLTP
511	Pembangunan sarana dan Sarana Fisik (jalan lingkungan, talud, pagar kampus jinengdalem, dll)	3	paket		8.857.914.160	P-14	Bidang 2	UHLTP
512	Bantuan Hukum dan Pembelaan	2	pkt		100.000.000	P-15	Bidang 2	UHLTP
513	Program Pengembangan SDM untuk Tenaga kependidikan dan magang	2	keg		65.000.000	P-16	Bidang 1 & 2	FIP
514	Diklat Pengembangan Peningkatan Mutu Pegawai	1	keg		25.000.000	P-16	Bidang 2	FIP
515	Magang / Pencangkakan Staf Laboran dan Teknisi	5	OK		15.000.000	P-16	Bidang 1 & 2	FMIPA

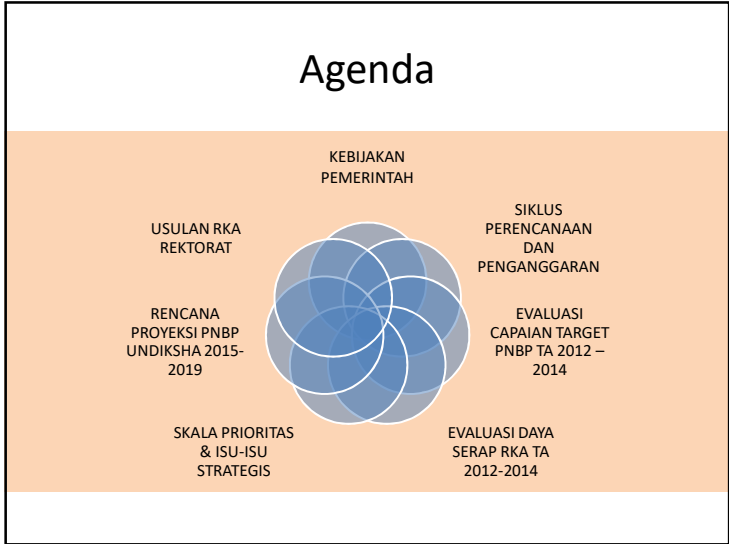
NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Output Kegiatan		Sumber Pembiayaan		Kode Sasaran	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Volume	Satuan	RM (Rp.)	PNBP (Rp.)	Program Renstra	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
516	Pemilihan Pegawai Berprestasi	1	Keg		3.000.000	P-16	Bidang 2	FMIPA
517	Pelaksanaan Kegiatan Fakultas 4 keg.	140	OK		29.000.000	P-16	Bidang 2	FOK
518	Pengelola kegiatan PBM Jurusan	108	OB		100.800.000	P-16	Bidang 2	FOK
519	Peningkatan Wawasan dan Kualifikasi Tenaga Pendidik	3	Keg		57.000.000	P-16	Bidang 1 & 2	KEPEGAWAIAN
520	Bantuan Diklat Tenaga Kependidikan (Pim II, III, IV)	9	pegawai		90.000.000	P-16	Bidang 2	KEPEGAWAIAN
521	Pembinaan Tenaga Kependidikan	4	Keg		57.500.000	P-16	Bidang 2	KEPEGAWAIAN
522	Pengadaan sarana kearsipan	1	paket		164.007.000	P-16	Bidang 2	KEARSIPAN
523	Diklat Teknis Tenaga Keuangan	1	kegiatan		40.000.000	P-16	Bidang 2	KEUANGAN
524	Penyusunan dokumen dan pelaporan kearsipan	3	kegiatan		104.320.000	P-16/P-17	Bidang 2	KEARSIPAN
525	Penataan Informasi Bidang Kepegawaian	2	Keg		35.000.000	P-17	Bidang 2	KEPEGAWAIAN
526	Seleksi CPNS	1	Keg		120.000.000	P-17	Bidang 2	KEPEGAWAIAN
527	Penilaian/Reviewer Angka Kredit Jabatan Tenaga Pendidik	4	Keg		230.000.000	P-17	Bidang 1 & 2	KEPEGAWAIAN
528	Pelantikan Pejabat Srtuktural	8	Keg		45.000.000	P-17	Bidang 2	KEPEGAWAIAN
529	Legislasi dan Verifikasi Dokumen	12	OB		230.000.000	P-17	Bidang 2	KEPEGAWAIAN
530	Analisis Kepegawaian	4	Dok		97.000.000	P-17	Bidang 2	KEPEGAWAIAN
531	pelatihan SDM perlengkapan dan kerumahtanggaan UNDIKSHA	4	keg		80.000.000	P-17	Bidang 2	UHLTP
532	Pengadaan Makanan/minuman daya tahan tubuh	12	bln	21.600.000		P-17	Bidang 2	UHLTP
533	Pengadaan barang untuk poliklinik dan obat-obatan	12	bln	54.000.000		P-17	Bidang 2	UHLTP
534	Review Laporan keuangan Semesteran	2	Keg		20.000.000	P-18	Bidang 2	SPI
535	Review Penugasan Pimpinan (Rektor)	4	Keg		10.000.000	P-18	Bidang 2	SPI
536	Pelatihan ke luar lembaga	2	Keg	40.000.000	40.000.000	P-18	Bidang 2	SPI
537	Rakorwas Bidang Pengawasan	1	Keg		30.000.000	P-18	Bidang 2	SPI
538	Pengadaan Barang /Peralatan (Modal)	2	Keg		45.000.000	P-18	Bidang 2	SPI
539	Pendampingan dengan BPKP	4	Keg		30.000.000	P-18	Bidang 2	SPI
540	Penyusunan Dokumen Standar Pengendalian	2	orang		20.000.000	P-18	Bidang 2	SPI
541	Monitoring Internal FEB	1	LAP		5.600.000	P-19	Bidang 1 & 2	FEB
542	Workshop penguatan Kantor Urusan Internasional (KUI)	2	keg		30.000.000	P-19	Bidang 4	KUI
543	Workshop/seminar tentang Kantor Urusan Internasional (KUI)	6	keg		40.000.000	P-19	Bidang 4	KUI
544	Penyusunan dokumen Kantor Urusan Internasional (KUI) sebagai bahan promosi dan laporan kegiatan	1	paket		40.000.000	P-19	Bidang 4	KUI
545	Penyusunan Dokumen TRPNBP	1	dok		30.000.000	P-19	Bidang 4	PERENCANAAN & SI
546	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pengelolaan Anggaran Tahunan	1	keg		37.000.000	P-20	Bidang 2 & 4	FBS
547	kerja sama luar negeri	10	OK		60.000.000	P-20	Bidang 4	FMIPA
548	Seminar ke luar negeri	1	OK		9.000.000	P-20	Bidang 4	FMIPA
549	Sewa Bandwidth	175	Mbps		1.500.000.000	P-20	Bidang 1, 2, & 4	PUSKOM
550	Sewa IP Public V4/22	1	keg		15.120.000	P-20	Bidang 1, 2, & 4	PUSKOM
551	Pengembangan Pusat Layanan Tes (PLT)	1	keg		19.000.000	P-20	Bidang 4	PUSKOM
552	Penguatan Sistem Informasi Manajemen (SIM) Terpadu	1	keg		115.000.000	P-20	Bidang 4	PUSKOM
553	Penyempurnaan Website Undiksha dengan bilingual (Indonesia - english)	1	keg		20.000.000	P-20	Bidang 4	PUSKOM
554	penyempurnaan E-Learning	1	keg		25.000.000	P-20	Bidang 1	PUSKOM
555	penyempurnaan Sistem E- journal	1	keg		25.000.000	P-20	Bidang 1	PUSKOM
556	Pelaksanaan Pelatihan /Workshop Bagi Tim TI Fakultas	1	keg		17.500.000	P-20	Bidang 1	PUSKOM
557	Penjajagan kerjasama/ penandatanganan MoU dengan instansi luar negeri	2	Keg		185.000.000	P-20	Bidang 4	KERJASAMA
558	Penjajagan kerjasama /penandatanganan MoU dengan instansi dalam negeri	4	Keg		42.000.000	P-20	Bidang 4	KERJASAMA

NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Output Kegiatan		Sumber Pembiayaan		Kode Sasaran	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
NO	Kegiatan/Sub Kegiatan/Komponen	Volume	Satuan	RM (Rp.)	PNBP (Rp.)	Program Renstra	Narasumber Pembahas	FAK/UNIT Pengusul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
559	Penerimaan/penyambutan tamu-tamu kehormatan dari dalam dan luar negeri	10	Paket		200.000.000	P-20	Bidang 4	KERJASAMA
560	Sistem Informasi Data Undiksha (SIRDAU)	1	keg		100.000.000	P-20	Bidang 2 & 4	PERENCANAAN & SI
561	Pengembangan Kontent Sistem Informasi Perencanaan dan Penganggaran	1	keg		50.000.000	P-20	Bidang 2 & 4	PERENCANAAN & SI
562	Pembuatan data akademik, Kemahasiswaan, kepegawaian dan keuangan berbasis ICT dan Pengelolaan Web Jurusan	5	keg		52.224.334	P-21	Bidang 1	FBS
563	Penerbitan Jurnal/Artikel internasional/Jurnal Online	5	EDISI		52.950.000	P-21	Bidang 1	FEB
564	Sosialisasi/Promosi Keberadaan FIS UNDIKSHA	1	keg		30.000.000	P-22	Bidang 1 & 4	FIS
565	Penjajagan MOU dengan DUDI	2	keg		10.000.000	P-22	Bidang 1	FTK
566	Pendaftaran keanggotaan organisasi profesi	1	keg		6.500.000	P-22	Bidang 4	FTK
567	Sosialisasi dan promosi FOK	25	KEG		100.000.000	P-22	Bidang 1 & 4	FOK
568	Pengembangan Carieer Development Center (CDC)	1	keg		40.000.000	P-22	Bidang 4	PKL
569	Bursa Kerja Pengguna Lulusan Diploma Undiksha	1	keg		30.000.000	P-22	Bidang 4	PKL
570	Pameran untuk promosi PT	2	Keg		150.000.000	P-22	Bidang 4	KERJASAMA
571	Tutor Sebaya Melalui Workshop UBK	2	Keg		10.025.000	P-22	Bidang 1 & 3	UBK
572	Seminar Loka Karya PA	1	Keg		14.662.500	P-22	Bidang 1	UBK
573	Tutor Melalui Seminar Nasional	4	Orang		30.160.000	P-22	Bidang 1	UBK
574	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan di UNDIKSHA	1	keg		10.000.000	P-22	Bidang 1, 2 & 4	UHLTP
575	Promosi dan Publikasi UNDIKSHA	12	bln		240.000.000	P-22	Bidang 1, 2 & 4	UHLTP
576	Update Informasi dan Kehumasan UNDIKSHA	12	keg		24.000.000	P-22	Bidang 1, 2 & 4	UHLTP
577	Penyusunan dokumen penunjang akreditasi	4	dok		10.000.000	P-23	Bidang 1	FTK
578	Koodinasi Manajemen ke luar lembaga/pimpinan	12	keg		90.000.000	P-23	Bidang 4	FTK
579	Sistem Kendali Mutu Fakultas	5	keg		45.282.000	P-23	Bidang 1	FTK
580	Pengembangan dokumen borang akreditasi jurusan/prodi	15	buah	300.000.000		P-23	Bidang 1	UJM
581	Pengembangan dokumen borang akreditasi institusi	1	paket	100.000.000		P-23	Bidang 1	UJM
582	Pertukaran mahasiswa (<i>student mobility and exchange</i>) untuk meningkatkan wawasan dan kemampuan keilmuan	2	Keg		65.000.000	P-23	Bidang 4	KERJASAMA
583	Persiapan penerimaan mahasiswa asing (darmasiswa)	1	Paket		25.000.000	P-23	Bidang 1 & 4	KERJASAMA
584	Pegelaran Seni-Budaya di luar negeri	1	Keg		200.000.000	P-23	Bidang 1 & 4	KERJASAMA
585	Penjaminan Mutu PPG	13	KEG		87.750.000	P-23	Bidang 1	PPG
586	Penyusunan Dokumen Evaluasi Diri	5	JUR		46.513.750	P-24	Bidang 1	FEB
587	Penyusunan Borang dan Porto Folio FEB	1	DOK		8.000.000	P-24	Bidang 1	FEB
588	Evaluasi dan Penyempurnaan Kurikulum	2	KEG		35.000.000	P-24	Bidang 1	FEB
589	Bimbingan dan Ujian Skripsi	676	Mhs		358.280.000	P-24	Bidang 1	FIP
590	Penyusunan dokumen evaluasi diri jurusan dan fakultas	7	Keg		37.180.000	P-24	Bidang 1	FMIPA
591	Penyusunan bahan akreditasi jurusan	1.400	OH		34.300.000	P-24	Bidang 1	FMIPA
592	Promosi dan Sosialisasi	1	kegiatan	-	35.650.000	P-24	Bidang 1	PASCA
593	Penyusunan Pedoman Akademik	3	kegiatan	-	22.500.000	P-24	Bidang 1	PASCA
594	Penyusunan Borang dan Evaluasi Diri Prodi	8	kegiatan	-	20.500.000	P-24	Bidang 1	PASCA
595	penyiapan data evaluasi diri, borang Jurusan/Program Studi	1	KEG		15.000.000	P-24	Bidang 1	FOK
596	Pengembangan sistem jaminan mutu Fakultas dan Jurusan	1	KEG		12.000.000	P-24	Bidang 1	FOK
				781.950.148.150	73.425.100.000			

PAPARAN EVALUASI DAN RKAPNBP UNDIKSHA

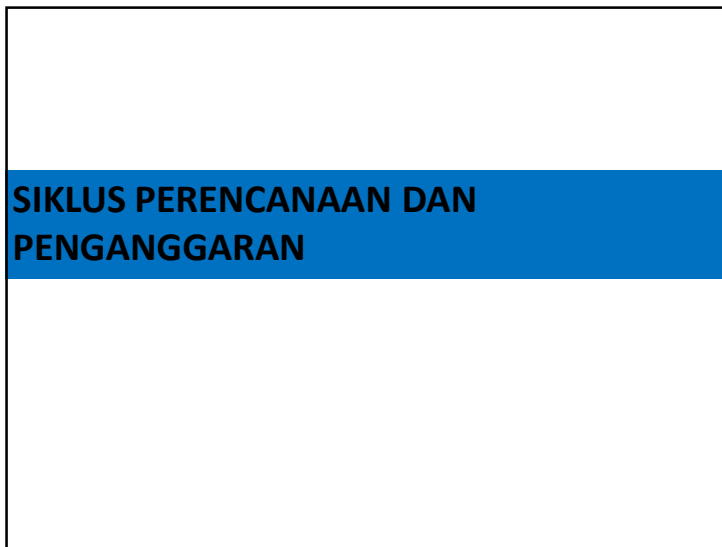
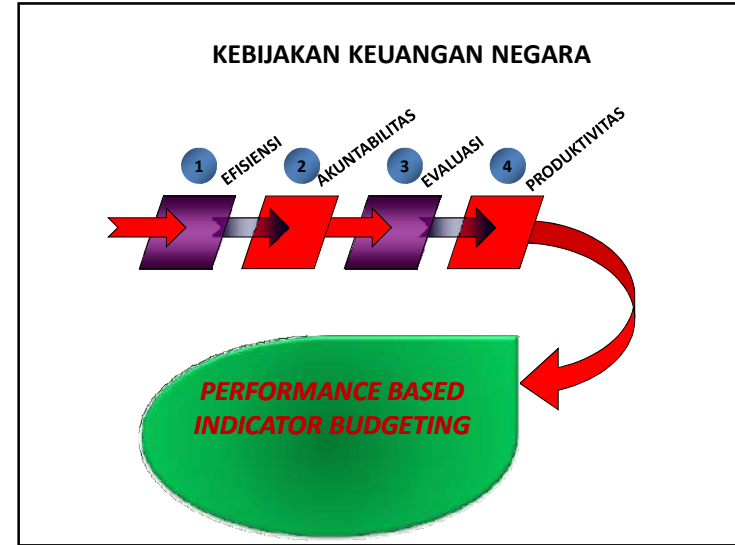
**Disampaikan Oleh:
TIM SP4 DAN KABAG.REN**

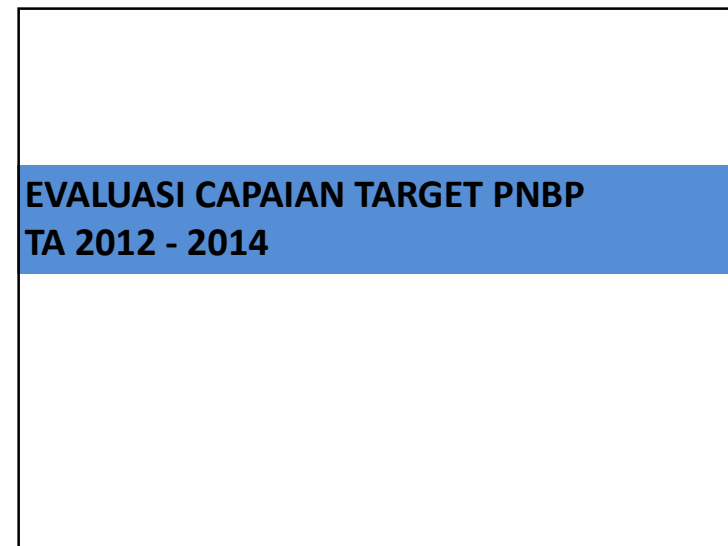
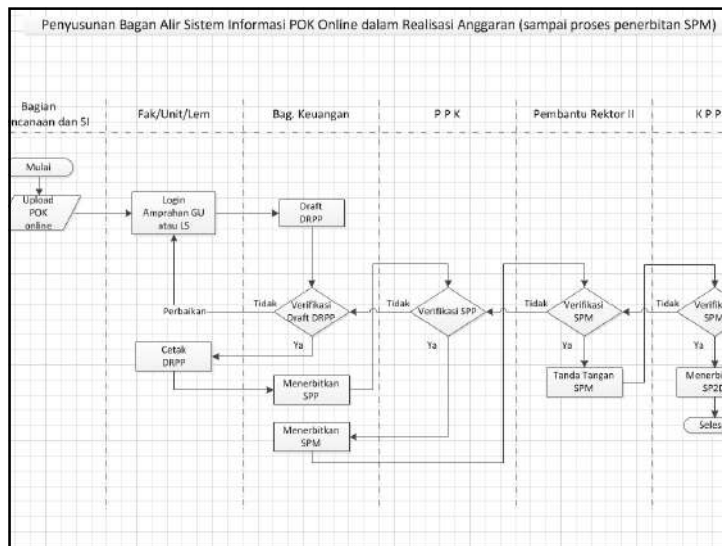
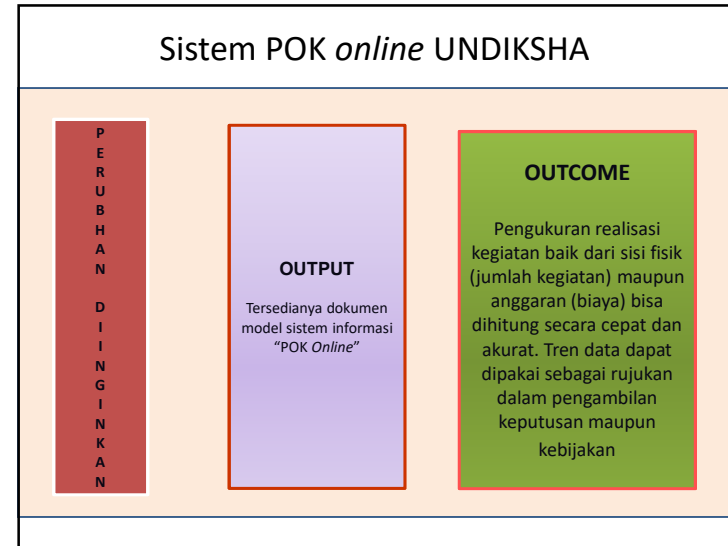
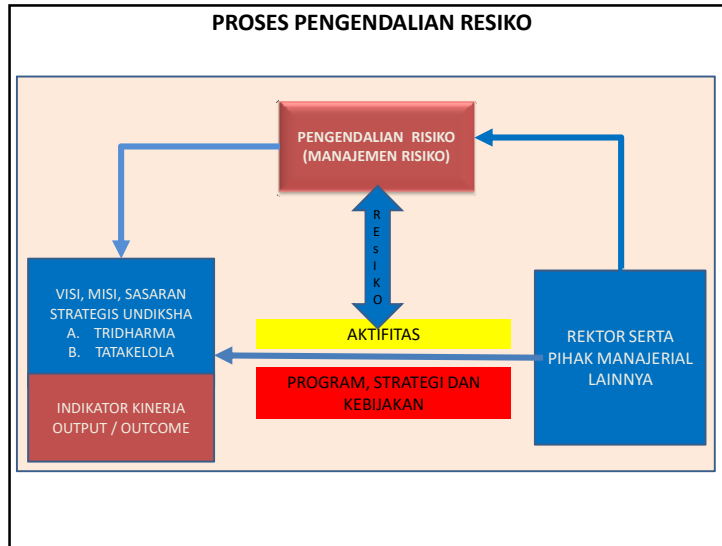
Disajikan pada saat Pra Rapat Kerja



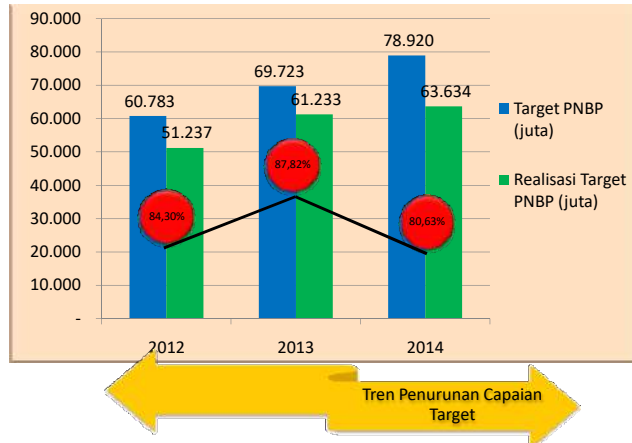
Kebijakan Pemerintah





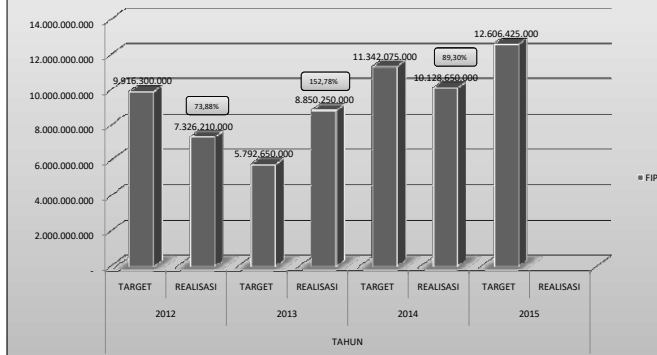


CAPAIAN TARGET PNBP UNDIKSHA 2012-2014

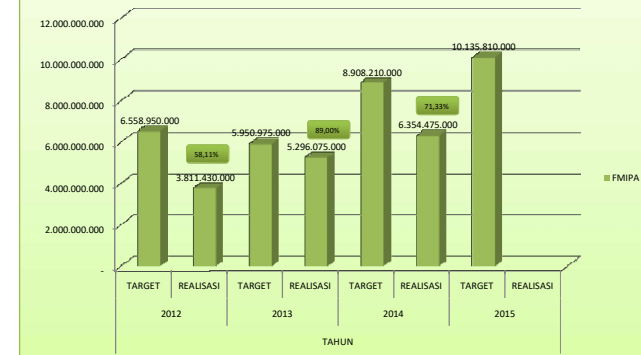


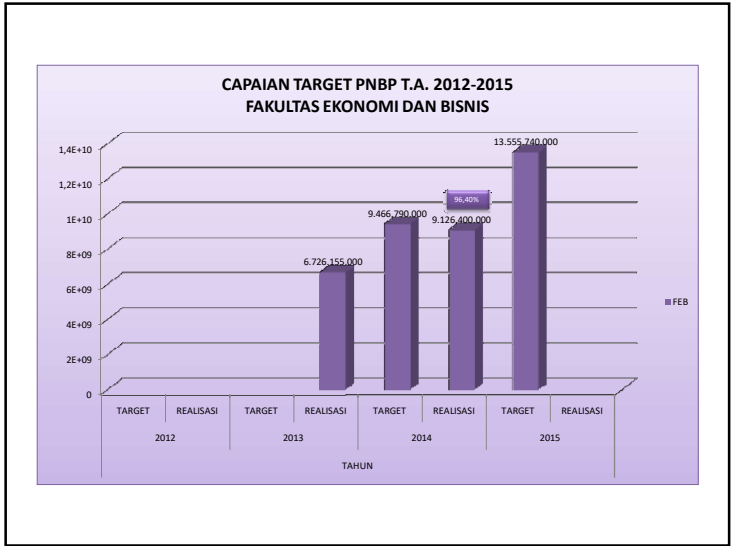
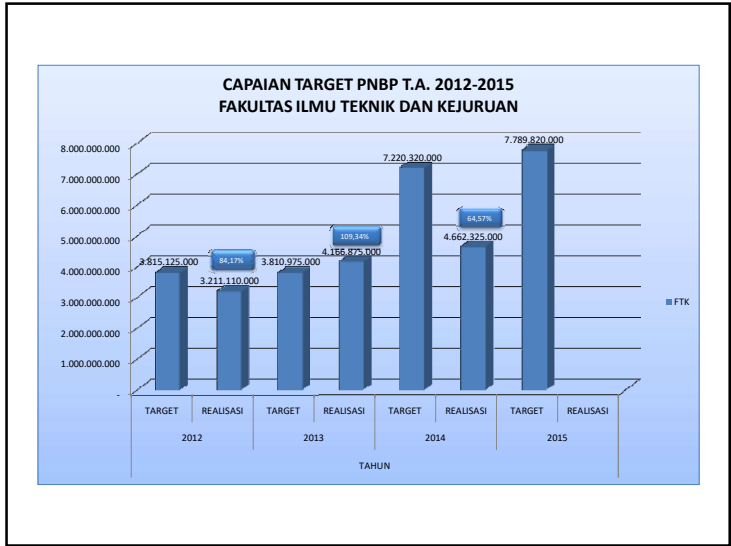
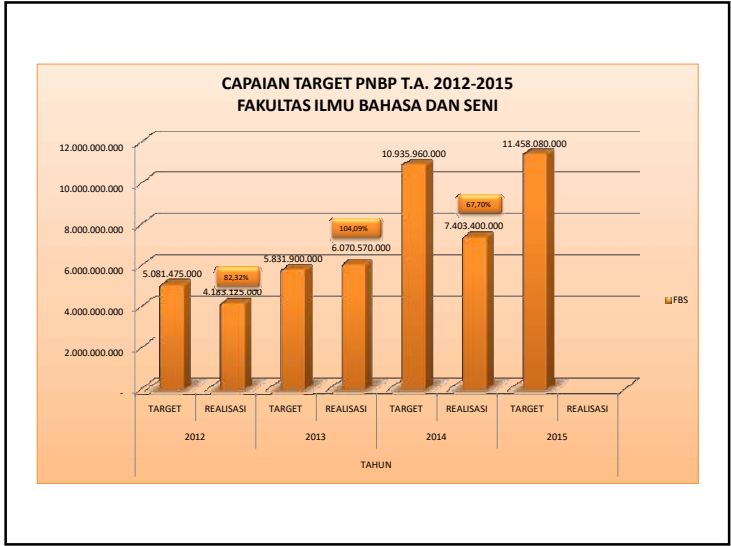
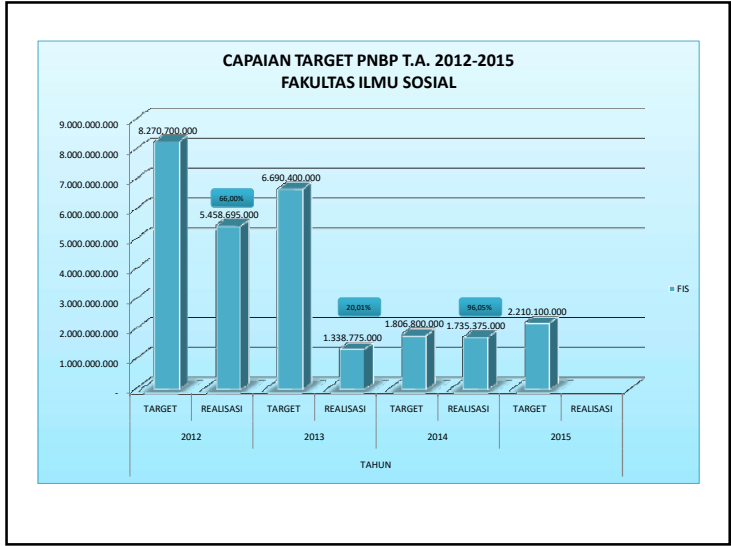
CAPAIAN TARGET PNBP PER FAKULTAS/REKTORAT TA 2012-2014

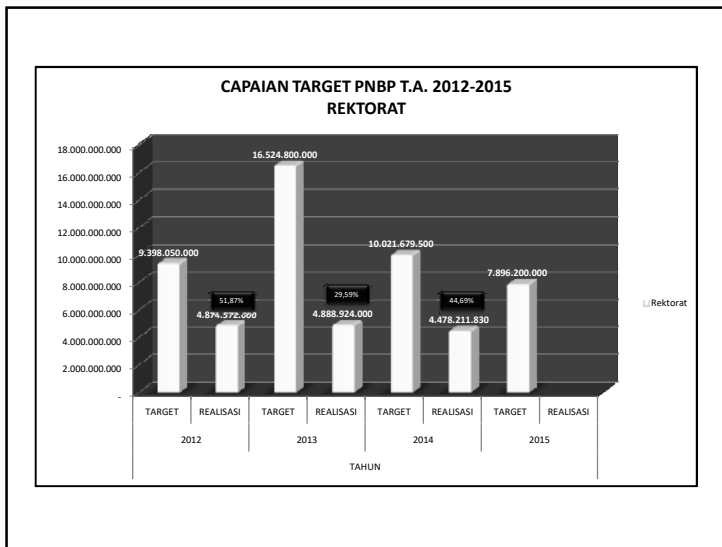
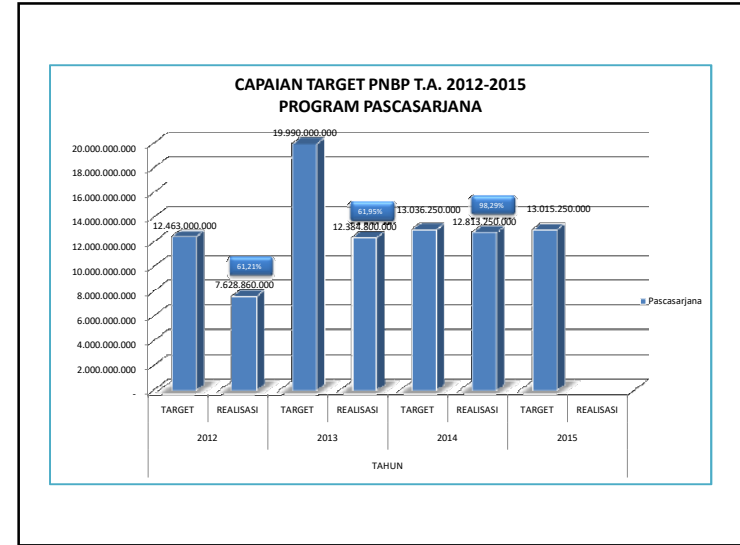
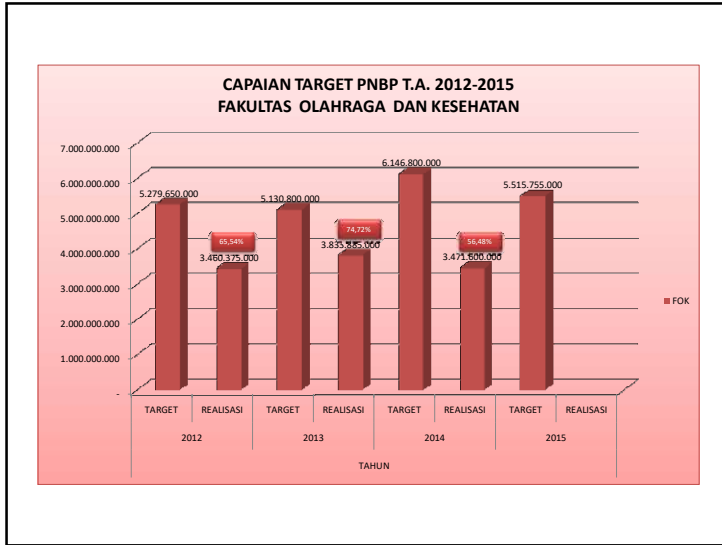
CAPAIAN TARGET PNBP T.A. 2012-2015 FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN



CAPAIAN TARGET PNBP T.A. 2012-2015 FAKULTAS MIPA



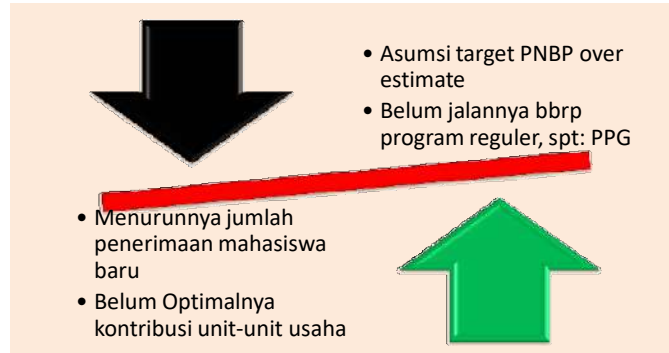




**CAPAIAN TARGET MAHASISWA BARU
PER FAKULTAS/REKTORAT TA 2012-2014**

<http://perencanaan.undiksha.ac.id/rkal/grafik-statistik>

TERJADI PENYIMPANGAN YANG SEMAKIN BESAR ANTARA TARGET & REALISASI PNBP



Evaluasi Penurunan PNBP UNDIKSHA 2013

- Penerapan UKT
- Penurunan Jumlah Mahasiswa Baru
 - Kompetisi antar PT semakin tinggi
 - Promosi kurang
 - Adanya *Digital Gap*
 - Optimalisasi penggunaan Bidik Misi
- Pendapatan di luar pungutan masyarakat tidak memenuhi target
 - Sekolah Lab, Kantin, Asrama, Edutel, Percetakan, Kopma, dll. (temuan BPKP)

Bagaimana meningkatkan PNBP UNDIKSHA?

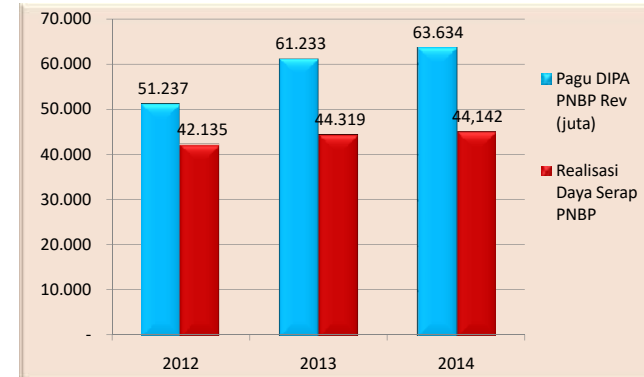
- Peningkatan jumlah mahasiswa
 - Promosi, misalnya: kontrak dengan Media Massa, melalui *social network*, kerjasama dengan dinas terkait
 - Penerimaan mahasiswa jalur lokal dilakukan secara paralel (berbasis Teknologi Informasi dan manual).
 - Penerimaan mahasiswa jalur khusus untuk diploma
 - Mekanisme bidik misi / beasiswa diperbaiki, misalnya: kerjasama dengan SMA Bali Mandara atau sekolah-sekolah lain yang potensial.

Bagaimana meningkatkan PNBP UNDIKSHA?

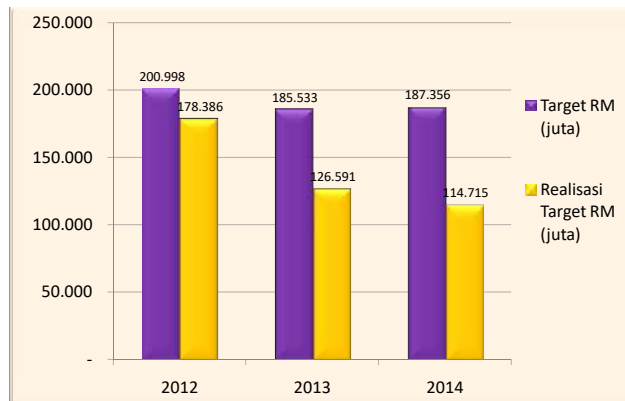
- Peningkatan pendapatan di luar pungutan masyarakat
 - Optimalisasi pendapatan dari sumber-sumber yang sudah berjalan.
 - Identifikasi pendapatan lain, seperti: unit produksi, dll.
 - Penyusunan Payung hukum dan SOP mekanisme pungutan dan penyetoran PNBP di luar pungutan masyarakat.

**EVALUASI DAYA SERAP RKA
TA 2012 - 2014**

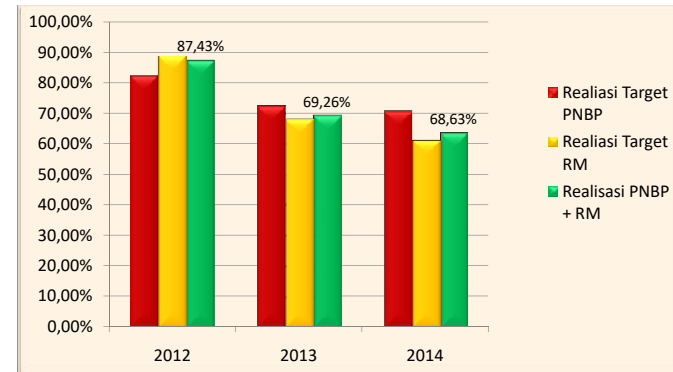
**DAYA SERAP RKA PNBP
2012-2014**



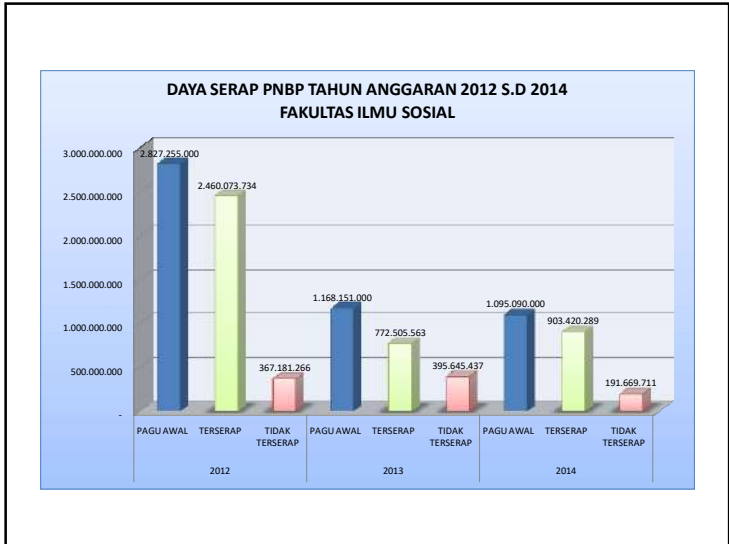
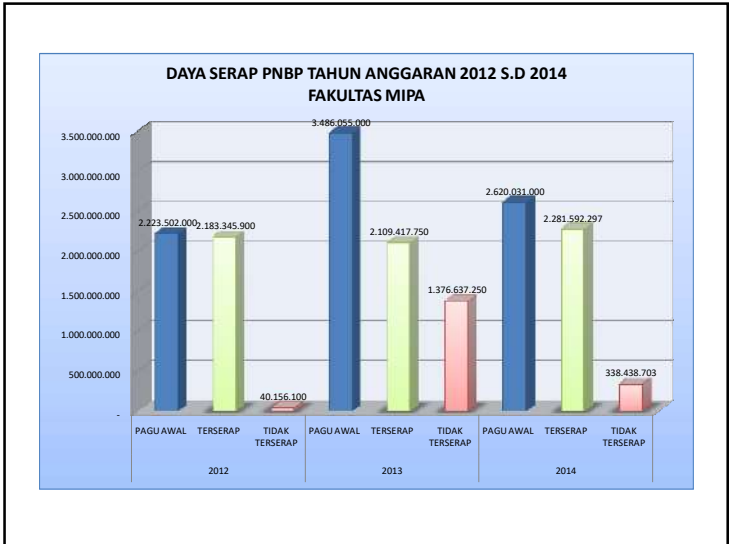
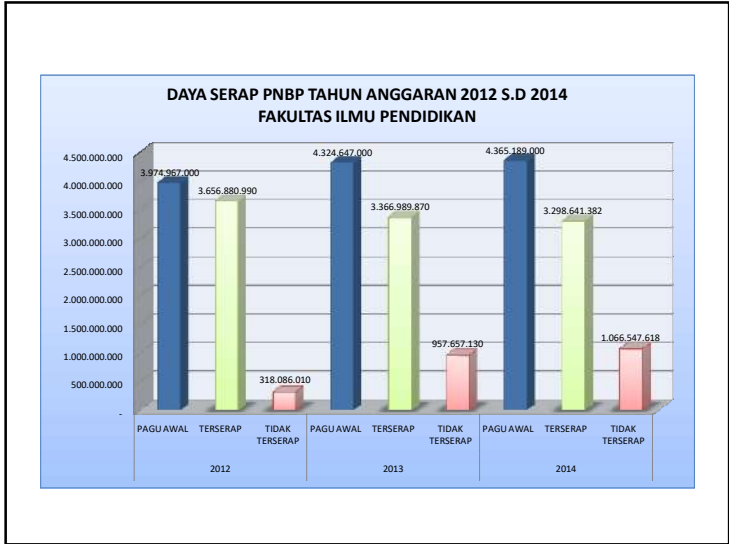
**DAYA SERAP RKA RM
2012-2014**

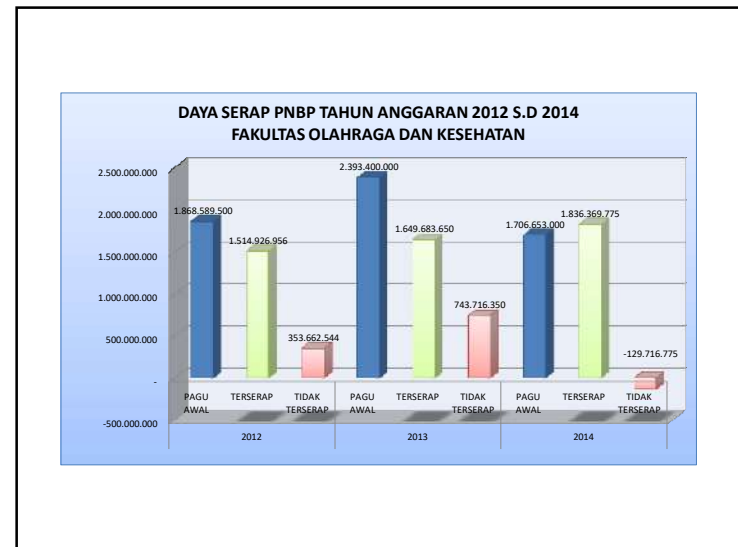
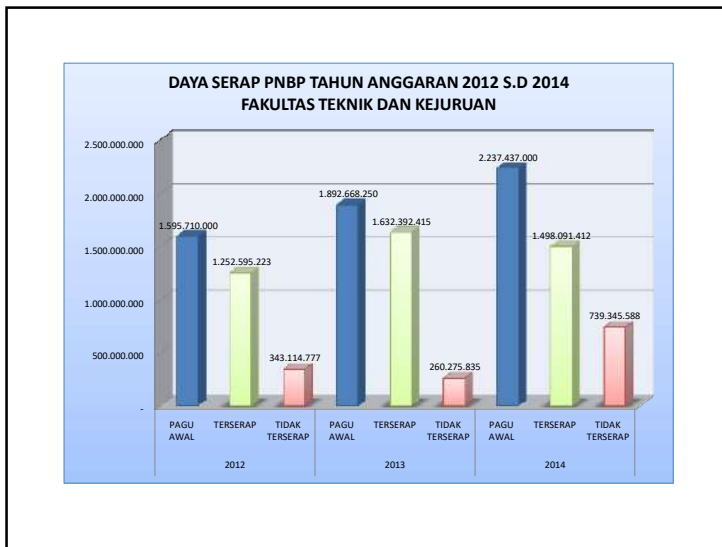
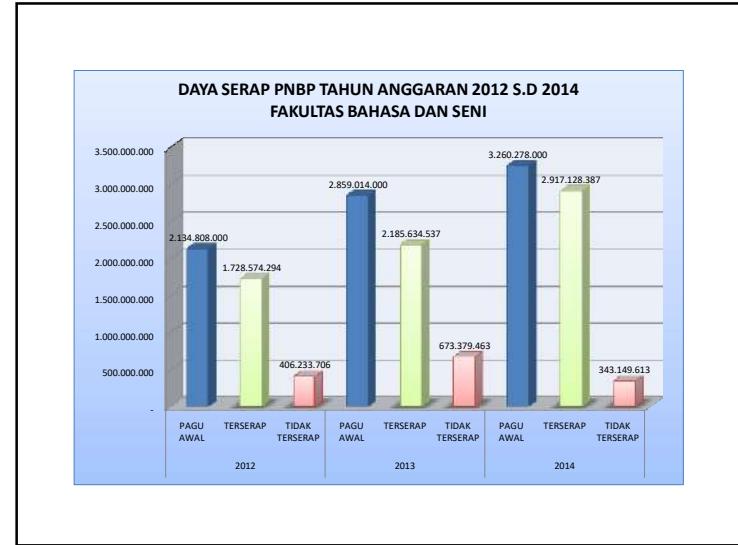
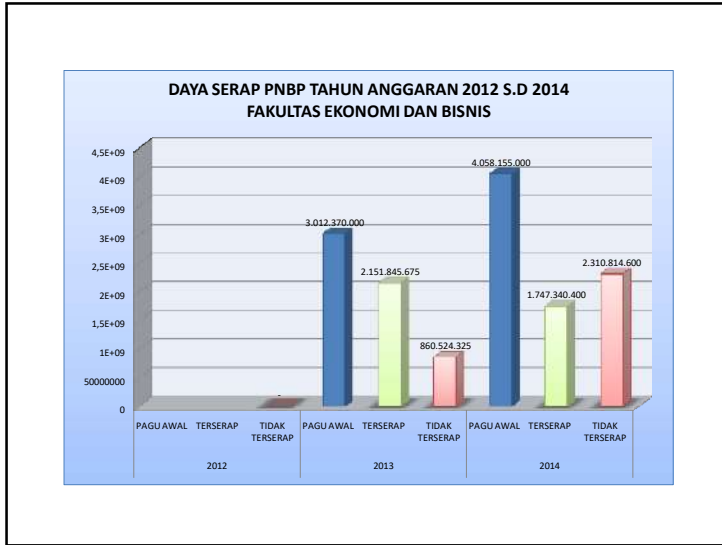


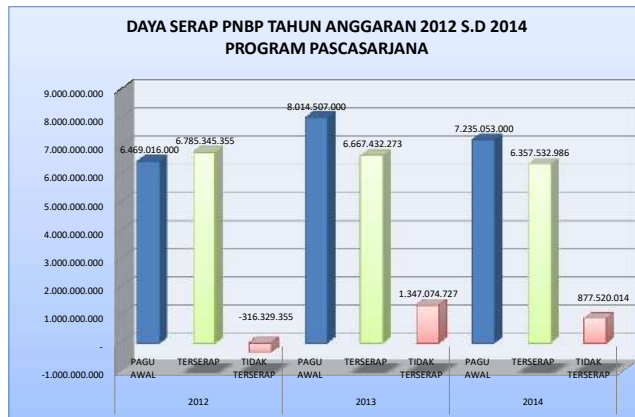
**DAYA SERAP RKA PNBP dan
RM 2012-2014**



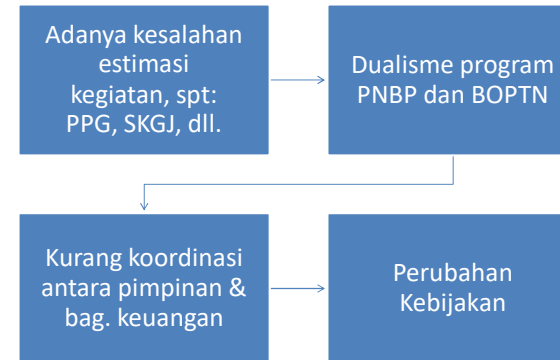
DAYA SERAP PNPB PER FAKULTAS/REKTORAT TA 2012-2014







DAYA SERAP SEMAKIN MENURUN



Penurunan Daya Serap

- Terlambatnya realisasi dana.
- Perlu adanya rapat koordinasi secara berkala antara Keuangan – SPI – Perencanaan/SP4 – Monev – Pimpinan, tentang penggunaan dana dan daya serap.
- Kegagalan tender (khusus fisik yang bernilai besar)

Stressing Kegiatan-Kegiatan Daya Serap Sangat Rendah

Tahun 2012

- Seleksi calon mahasiswa baru S1 yang anggarannya ada pada Bagian Akademik terserap 49,88%
- Promosi dan Publikasi di FBS terserap 13,98%
- Pengemb. Kompetensi Peserta didik melalui pendidikan, praktikum & pengajaran Mhs Diploma di FTK prosentase serapannya 27,68%
- Kegiatan Kemahasiswaan pada pembinaan kepekaan sosial 0,0%, Peningkatan Kinerja Dosen Kemahasiswaan 12,13%, Pembinaan Penalaran dan Keilmuan Mahasiswa 14,10% (anggaran kemahasiswaan dibantu di BOPTN)
- Program Diklat dan Workshop/seminar/TA di Rektorat terserap hanya 42,85%
- Program Bantuan Pendidikan Lanjut keterserapannya 0%
- Peningkatan Jurnal ber Taraf Internasional di Lemlit terserapnya 30% dan di Rektorat sama sekali tidak terserap 0%
- Pengembangan arah kebijakan lembaga, di FIP tidak terserap 0% dan di Bagian Akademik Cuma 25%
- Kerjasama Pengembangan Bali Multimedia Digital Art Centre terserap Cuma 13,25%

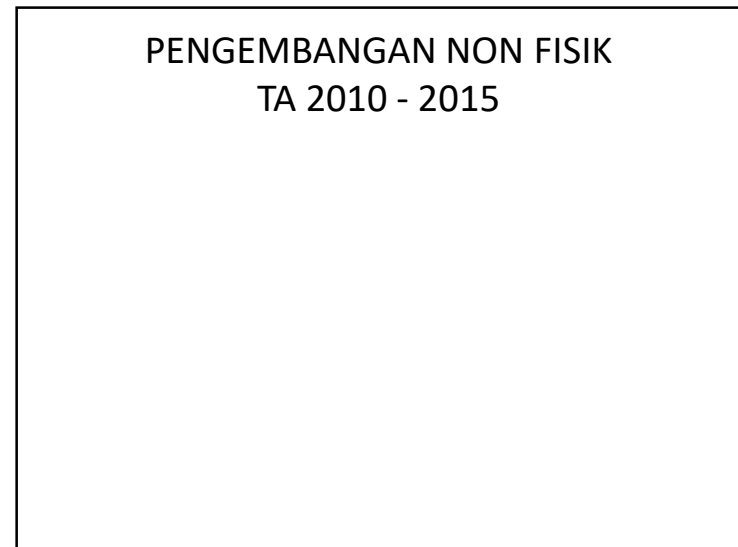
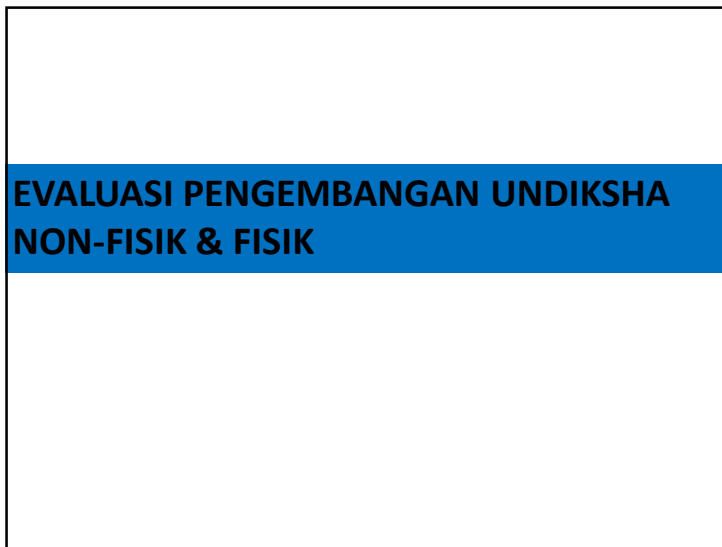
- Tahun 2013**
- Seleksi calon mahasiswa baru Diploma yang anggarannya ada pada Bagian Akademik tidak terserap 0,00%
 - Promosi dan Publikasi di FIP terserap 0,00%
 - Pengemb. Kompetensi Peserta didik melalui pendidikan, praktikum & pengajaran Mhs Diploma di FMIPA prosentase serapannya 33,86% dan FEB 26,03%
 - PPG dari yang dianggarkan 2.854.446.000 tidak terserap/tidak terlaksana
 - PRODI MEMENUHI STANDAR MUTU PENDIDIKAN AKADEMIK, di FIS terserap 24,24%, PPG dan Akademik 0,00%
 - Penyusunan dan Evaluasi Prodi di PPG terserap 0,00% dan di UJM terserap 39,14%
 - Pada Layanan Pendidikan, dipeningkatan operasional pendidikan di FEB terserap 34,23% dan di FMIPA 27,18%
 - Layanan administrasi pendidikan di Rektorat anggarannya sama sekali tidak terserap 0,00%
 - Layanan organisasi kemahasiswaan di bagian kemahasiswaan terserap 49,91%
 - Peningkatan Kinerja Dosen Kemahasiswaan 18,99%, Pembinaan Penalaran dan Keilmuan Mahasiswa 0,73% (anggaran kemahasiswaan dibantu di BOPTN)
 - LAYANAN TEKNOLOGI INFORMASI , Peningkatan dan pengembangan layanan informasi bagian kepegawaian 29,38%, peningkatan dan pengembangan teknologi informasi dan kehumasan 0,00%
 - Program Magang, Diklat dan Workshop/seminar/TA untuk tenaga dosen di FOK tidak terserap 0,00%, Pascasarjana tidak terserap 0,00%.
 - Program Magang, Diklat dan Workshop/seminar/TA untuk tenaga kependidikan di Pembantu Rektor II terserap hanya 16,04%, FMIPA tidak terserap 0,00%.
 - Program Jurnal Swadana di FMIPA dan FOK tidak terserap + 0,00%
 - Peningkatan Jurnal ber Taraf International di FMIPA, Lemlit, Pasca tidak terserapnya = 0,00%
 - Pengadaan peralatan perkantoran, UHTLP terserap 26,93% dari anggaran sebesar 1.722.745.000

- Tahun 2014**
- Seleksi calon mahasiswa baru S1 yang anggarannya ada pada Bagian Akademik tidak terserap 0,00%
 - Promosi dan Publikasi di Rektorat terserap 19,54%
 - Pengemb. Kompetensi Peserta didik melalui pendidikan, praktikum & pengajaran Mhs Diploma di FMIPA prosentase serapannya 33,86% dan FEB 26,03%
 - PPG dari yang dianggarkan 2.854.446.000 tidak terserap/tidak terlaksana
 - PRODI MEMENUHI STANDAR MUTU PENDIDIKAN AKADEMIK, di Pasca terserap 23,31%, Akademik 17,03%
 - Pengemb. Kompetensi Peserta didik melalui pendidikan, praktikum & pengajaran Mhs Diploma di Unit PKL prosentase serapannya 40,84%
 - Pada Layanan Pendidikan mahasiswa terdaftar S1 di FTK terserap 22,36%
 - Seminar akademik dan kurikulum di pascasarjana 28,44%
 - Layanan organisasi kemahasiswaan di sub komponen peningkatan penalaran dan keilmuan kemahasiswaan terserap 7,43%, di pembinaan bakat dan minat mahasiswa pada bagian kemahasiswaan terserap 16,38
 - Peningkatan Kinerja Dosen Kemahasiswaan 18,99%, Pembinaan Penalaran dan Keilmuan Mahasiswa 0,73% (anggaran kemahasiswaan dibantu di BOPTN)
 - LAYANAN TEKNOLOGI INFORMASI , Peningkatan dan pengembangan layanan informasi puskom 15,95%, peningkatan dan pengembangan teknologi informasi dan kehumasan 0,00%
 - Program Magang, Diklat dan Workshop/seminar/TA untuk tenaga dosen di FTK terserap 3,73
 - Program Jurnal Swadana di FMIPA dan FOK tidak terserap + 0,00%
 - Peningkatan Jurnal ber Taraf International di Lemlit terserapnya masih rendah yaitu 15,56%, FMIPA 33,33%, Pasca tidak terserapnya = 0,00%
 - Penyelenggaraan operasional dan pemeliharaan perkantoran, Rektorat terserap 27,23% dari anggaran sebesar 458.648.000

SKALA PRIORITAS DAN ISU-ISU STRATEGIS



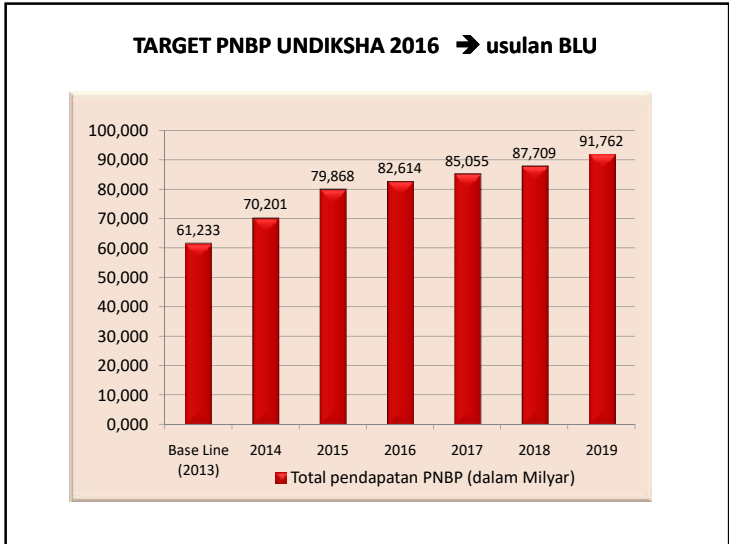




PENGEMBANGAN FISIK
TA 2010 - 2015

ROADMAP PENGEMBANGAN
UNDIKSHA 2015 - 2020

RENCANA PROYEKSI PNBP UNDIKSHA
2015 – 2019



ASUMSI PNBP TAHUN ANGGARAN 2016

NO	PROGRAM UNIT / FAKULTAS	TOTAL PNBP	SUMBER PENDAPATAN		
			UKT	NON UKT	ALIH KREDIT
1	FIP	12.595.500.000	12.595.500.000		
2	FMIPA	9.413.350.000	9.413.350.000		
3	FIS	3.568.800.000	3.497.000.000	71.800.000	
4	FBS	9.932.450.000	9.469.650.000	288.750.000	174.050.000
5	FTK	8.076.425.000	6.879.100.000	730.975.000	466.350.000
6	FOK	4.043.400.000	3.849.650.000	193.750.000	
7	FEB	14.031.425.000	13.581.625.000		449.800.000
8	PASCA	7.488.750.000	7.382.750.000	106.000.000	
9	REKTORAT/UNIT	4.275.000.000		4.275.000.000	
J U M L A H		73.425.100.000	66.668.625.000	5.666.275.000	1.090.200.000

Keterangan : sumber pendapatan Rektorat kami sajikan pada tabel di bawah ini

Jenis PNBP	Volume	Tarif	Jumlah
Sewa Gedung, Bangunan, Gedung			
Sew GOR dan Auditorium/Kantin	8	Unit/thn	8.750.000
Sewa ATM	2	Unit/thn	4.000.000
Pendapatan Uang Ujian Masuk Kenaikan Tingkat dan Akhir Pendidikan			
Pendaftaran SMBJM	2.500	mhs	175.000
Tes keterampilan SMBJM	300	mhs	150.000
Tes kesehatan SMBJM	1.800	mhs	50.000
Tes kesehatan SNMPTN	1.820	mhs	50.000
Tes Kesehatan SBMPTN	1.092	mhs	50.000
Pendaftaran alih kredit	300	mhs	200.000
Pendaftaran Kualifikasi guru dalam jabatan			25.200.000
Pengesahan Ijasah	3.000	orang	2.000
Pelatihan/Kursus Bahasa Inggris untuk umum (ULB)	142	orang/paket	500.000
Jasa Pelatihan Pendidikan PPG	150	orang/th	12.000.000
Jasa Pelatihan Pendidikan SKGJ	500	orang/th	1.325.000
Sekolah Laboratorium	500	orang/th	800.000
Penginapan mini hotel sebagai Lab D3 Perhotelan	1.400	kamar/hr	150.000
Pendapatan Asrama	80	orang/th	1.000.000
Foto copy dan Jilid	800.000	Lembar	150
Koperasi Kuwera	12	bin	1.250.000
Unit Usaha dan Bisnis	12	bin	10.000.000
Total			4.275.000.000

TARGET PENERIMAAN MAHASISWA BARU TA. 2016

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Volume	Sat	Total
1	Fakultas Ilmu Pendidikan				480
	Bimbingan Konseling	S1	40	Mhs	
	Teknologi Pendidikan	S1	40	Mhs	
	PGSD	S1	320	Mhs	
	PG PAUD	S1	80	Mhs	

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Volume	Sat	Total
2	FMIPA				430
	Pend. Matematika	S1	120	Mhs	
	Pend. Biologi	S1	80	Mhs	
	Pend. Fisika	S1	80	Mhs	
	Pend. Kimia	S1	80	Mhs	
	Analisis Kimia	D3	20	Mhs	
	Budi Daya Kelautan	D3	20	Mhs	
	Pendidikan IPA	S1	30	Mhs	

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Volume	Sat	Total
3	Fakultas Ilmu Sosial				150
	PPKn	S1	30	Mhs	
	Pend. Geografi	S1	30	Mhs	
	Pend. Sejarah	S1	30	Mhs	
	Perpustakaan	D3	20	Mhs	
	Survey dan Pemetaan	D3	20	Mhs	
	Pendidikan Sosiologi	S1	30	Mhs	
	Ilmu Hukum	S1	105	Mhs	

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Volume	Sat	Total
4	Fakultas Ekonomi dan Bisnis				600
	Pend. Ekonomi	S1	40	Mhs	
	Pend. Ekonomi Non Subsidi	S1	40	Mhs	
	Manajemen Bisnis	S1	120	Mhs	
	Manajemen Bisnis Non Subsidi	S1	40	Mhs	
	Akuntansi	S1	120	Mhs	
	Akuntansi Non Subsidi	S1	40	Mhs	
	Akuntansi S1 Alih Kredit	S1	40	Mhs	
	Perhotelan	D3	80	Mhs	
	Akuntansi	D3	80	Mhs	

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Vol	Sat	Total
5	Fakultas)Bahasa)dan)Seni				465
	Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	S1	80	Mhs	
	Pendidikan Bahasa Inggris	S1	235	Mhs	
	Pendidikan Seni Rupa	S1	35	Mhs	
	Bahasa Inggris	D3	35	Mhs	
	Pendidikan Bahasa Jepang	S1	50	Mhs	
	Pendidikan Bahasa Bali	S1	25	Mhs	
	Desain Komunikasi Visual	D3	15	Mhs	

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Vol	Sat	Total
6	Fakultas)Teknik)dan)Kejuruan				365
	PKK	S1	30	Mhs	
	Pend. Teknik Elektro	S1	30	Mhs	
	Pend. Teknik Informatika	S1	105	Mhs	
	Pend. Teknik Informatika Alih Kredit	S1	35	Mhs	
	Pend. Teknik Mesin	S1	30	Mhs	
	Manajemen Informatika	D3	105	Mhs	
	Teknik Elektronika	D3	30	Mhs	

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Vol	Sat	Total
7	Fakultas)Olahraga dan)Kesehatan				180
	Penjaskesrek	S1	105	Mhs	
	Ilmu Keolahragaan	S1	25	Mhs	
	Pendidikan Kepelatihan Olahraga	S1	30	Mhs	
	POPARI	D3	20	Mhs	

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Vol	Sat	Total
8	Program Pascasarjana				290
	Pend. Bahasa Indonesia	S2	20	Mhs	
	Pend. Bahasa Inggris	S2	40	Mhs	
	Penelitian Evaluasi Pendidikan	S2	10	Mhs	
	Administrasi Pendidikan	S2	40	Mhs	
	Pendidikan Dasar	S2	40	Mhs	
	Pendidikan IPA	S2	20	Mhs	
	Teknologi Pembelajaran	S2	10	Mhs	
	Pendidikan Matematika	S2	20	Mhs	
	Pendidikan IPS	S2	20	Mhs	
	Bimbingan Konseling	S2	20	Mhs	
	Ilmu Komputer	S2	20	Mhs	
	Pendidikan Dasar	S3	10	Mhs	
	Ilmu Pendidikan	S3	10	Mhs	
	Pendidikan Bahasa	S3	10	Mhs	
9	Pendidikan Profesi)Guru		160	Mhs	180

Rekap Mahasiswa Baru	Volume	Satuan
Total Target Mahasiswa Baru UNDIKSHA	3265	Mhs
Total Target Mahasiswa Baru S3 UNDIKSHA	30	Mhs
Total Target Mahasiswa Baru S2 UNDIKSHA	260	Mhs
Total Target Mahasiswa Baru S1 UNDIKSHA	2350	Mhs
Total Target Mahasiswa Baru D3 UNDIKSHA	445	Mhs
Total Target Mahasiswa Baru PPG	180	Mhs

PENYAJIAN REKAP PROGRAM KEGIATAN TINGKAT REKTORAT TAHUN ANGGARAN 2016

RENCANA KERJA ANGGARAN TINGKAT REKTORAT TAHUN 2016 BERDASARKAN ALOKASI UNIT PENGUSUL

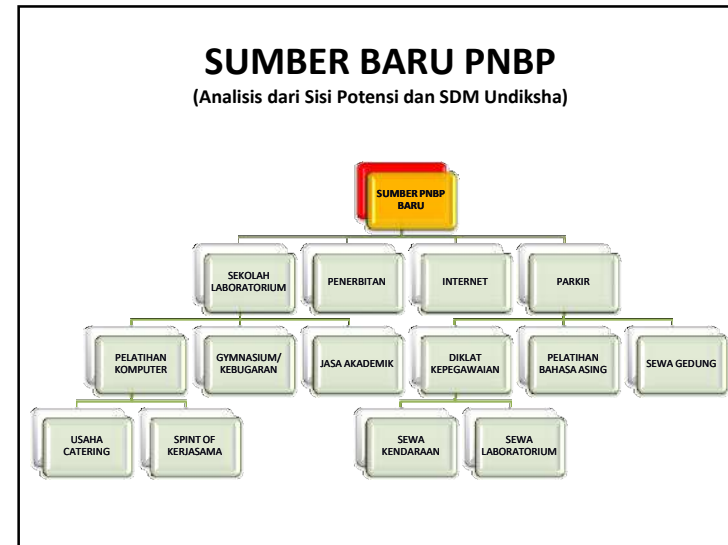
Unit Pengusul	Total Usulan Anggaran	Usulan RM	Usulan PNBP
AKADEMIK	4,559,569,500	0	4,559,569,500
LPM	7,387,200,000	3,400,000,000	3,987,200,000
LPPL	1,400,000,000	0	1,400,000,000
ULP	256,898,000	0	256,898,000
PUSKOM	1,861,620,000	0	1,861,620,000
UJM	992,000,000	585,000,000	407,000,000
PKL	210,500,000	0	210,500,000
KUI	120,000,000	0	120,000,000
KERJASAMA	2,215,000,000	0	2,215,000,000
KEMAHASISWAAN	2,880,000,000	0	2,880,000,000
LPP	481,538,000	0	481,538,000
PPG	3,888,760,500	0	3,888,760,500
PBK	265,303,000	0	265,303,000
MPK	1,387,623,500	0	1,387,623,500
UBK	205,268,750	0	205,268,750

LANJUTAN

Unit Pengusul	Total Usulan Anggaran	Usulan RM	Usulan PNBP
LP3	1,590,000,000	500,000,000	1,090,000,000
ULB	85,142,000	0	85,142,000
KEPEGAWAIAN	1,140,500,000	0	1,140,500,000
LEMLIT	6,218,000,000	2,975,000,000	3,243,000,000
PERPUSTAKAAN	1,310,300,000	914,000,000	396,300,000
SPI	195,000,000	0	195,000,000
KEARSIPAN	268,327,000	0	268,327,000
KEUANGAN	552,264,000	0	552,264,000
UHLTP	23,589,228,000	18,982,430,000	4,606,798,000
SKGJ	685,200,000	0	685,200,000
PENERBITAN	200,000,000	0	200,000,000
JPP	198,350,000	0	198,350,000
PERENCANAAN & SI	905,000,000	0	905,000,000
PR 1	1,113,000,000	0	1,113,000,000
TOTAL	66,161,592,250	27,356,430,000	38,805,162,250

**RENCANA KERJA ANGGARAN TINGKAT REKTORAT TAHUN 2016
BERDASARKAN PROGRAM SASARAN TARGET UNDIKSHA**

Program	Total Usulan Anggaran	Usulan RM	Usulan PNBP
P-01	244,538,000	0	244,538,000
P-02	669,760,000	0	669,760,000
P-04	465,303,000	0	465,303,000
P-05	2,954,882,000	570,000,000	2,384,882,000
P-06	16,523,301,500	11,862,650,000	4,660,651,500
P-08	6,173,456,000	0	6,173,456,000
P-09	3,030,421,250	0	3,030,421,250
P-10	2,238,634,000	15,000,000	2,223,634,000
P-11	1,185,790,000	914,000,000	271,790,000
P-12	14,370,200,000	6,475,000,000	7,895,200,000
P-13	1,017,264,000	0	1,017,264,000
P-14	1,971,818,000	901,600,000	1,070,218,000
P-15	150,000,000	0	150,000,000
P-16	472,827,000	0	472,827,000
P-17	9,539,180,000	6,218,180,000	3,321,000,000
P-18	195,000,000	0	195,000,000
P-19	945,000,000	0	945,000,000
P-20	1,986,620,000	0	1,986,620,000
P-21	385,000,000	0	385,000,000
P-22	1,154,847,500	0	1,154,847,500
P-23	487,750,000	400,000,000	87,750,000
Jumlah	66,161,592,250	27,356,430,000	38,805,162,250



**PROPORSI PENGGUNAAN DANA PNBP
TAHUN ANGGARAN 2016**

**DRAFT ASUMSI PNBP 2016
ALTERNATIF 1 (SAMA DENGAN TAHUN LALU)**

NO	PROGRAM UNIT / FAKULTAS	TOTAL PNBP	ALOKASI PENGGUNAAN	
			FAKULTAS	REKTORAT
1	FIP	12.595.500.000	5.290.110.000	7.305.390.000
2	FMIPA	9.413.350.000	3.953.607.000	5.459.743.000
3	FIS	3.568.800.000	1.855.460.000	1.248.940.000
4	FBS	9.932.450.000	4.323.285.500	5.616.664.500
5	FTK	8.076.425.000	3.523.169.250	4.553.255.750
6	FOK	4.043.400.000	1.807.128.500	2.236.271.500
7	FEB	14.031.425.000	5.936.872.500	8.094.552.500
8	PASCA	7.488.750.000	4.514.450.000	2.974.300.000
9	REKTORAT/UNIT	4.275.000.000	-	4.275.000.000
J U M L A H		73.425.100.000	31.204.082.750	41.764.117.250

UKT FAKULTAS 42% UNIVERSITAS 58% KHUSUS FIS, FAKULTAS 60% UNIVERSITAS 40%
UKT PASCASARJANA 60% UNIVERSITAS 40%

Dasar Pengalokasian PNBP

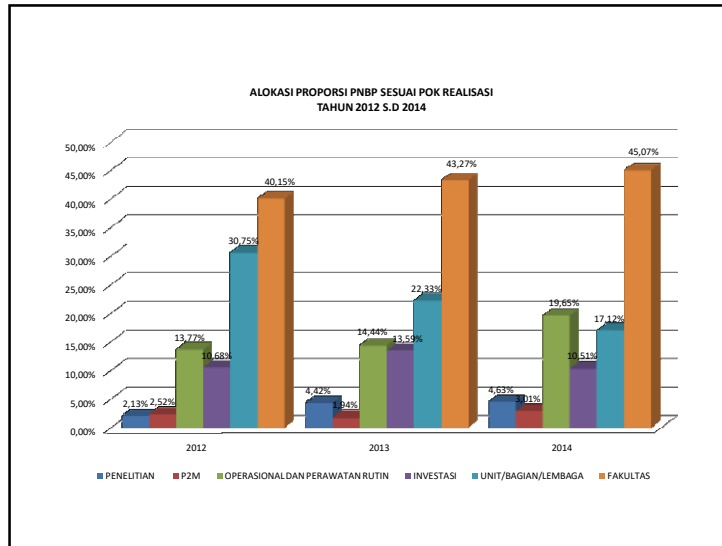
- Program kegiatan → Sasaran Tahapan Renstra
- Prioritas Program → Visi Rektor Terpilih
- ORGANISASI → TUPOKSI → Audit (SIABIDIBA)
- MANAJEMEN → TINGKAT ESELON → Kontrak Kinerja → LAKIP/SAI/SA-BMN
- Kemudahan Implementasi dan kemudahan penyesuaian saat adanya perubahan
- Kebutuhan RKA Rektorat (+ 38 M)

Alternatif Rektorat 1		
1	Penelitian	6% 4.405.500.000
2	P2M	5% 3.671.250.000
3	operasional dan perawatan rutin	15% 11.013.750.000
4	Investasi	10% 7.342.500.000
5	Kegiatan Unit/bagian/lbg Rektorat (LP3, LPPL, 6 Bag.Rektorat, Perpust, Puskom, UJM, MPK, UBK, Kerjasama)	22% 16.153.500.000
Jumlah		58% 42.586.500.000
Alternatif Rektorat 2		
1	Penelitian	6% 4.405.500.000
2	P2M	5% 3.671.250.000
3	operasional dan perawatan rutin	12% 8.811.000.000
4	Investasi	10% 7.342.500.000
5	Kegiatan Unit/bagian/lbg Rektorat (LP3, LPPL, 6 Bag.Rektorat, Perpust, Puskom, UJM, MPK, UBK, Kerjasama)	22% 16.153.500.000
Jumlah		55% 40.383.750.000
Alternatif Rektorat 3		
1	Penelitian	6% 4.405.500.000
2	P2M	5% 3.671.250.000
3	operasional dan perawatan rutin	10% 7.342.500.000
4	Investasi	7% 5.139.750.000
5	Kegiatan Unit/bagian/lbg Rektorat (LP3, LPPL, 6 Bag.Rektorat, Perpust, Puskom, UJM, MPK, UBK, Kerjasama)	22% 16.153.500.000
Jumlah		50% 36.712.500.000

Alternatif Rektorat 1			
1	Penelitian	10%	6,869,320,000
2	P2M	5%	3,434,660,000
3	operasional dan perawatan rutin	10%	6,869,320,000
4	Investasi	18%	12,364,776,000
5	Kegiatan Unit/bagian/lbg Rektorat (LP3, LPPL, 6 Bag.Rektorat, Perpust, Puskom, UJM, MPK, UBK, Kerjasama)	15%	10,303,980,000
Jumlah		58%	39,842,056,000
Alternatif Rektorat 2			
1	Penelitian	10%	6,869,320,000
2	P2M	5%	3,434,660,000
3	operasional dan perawatan rutin	10%	6,869,320,000
4	Investasi	15%	10,303,980,000
5	Kegiatan Unit/bagian/lbg Rektorat (LP3, LPPL, 6 Bag.Rektorat, Perpust, Puskom, UJM, MPK, UBK, Kerjasama)	15%	10,303,980,000
Jumlah		55%	37,781,260,000
Alternatif Rektorat 3			
1	Penelitian	8%	5,495,456,000
2	P2M	4%	2,747,728,000
3	operasional dan perawatan rutin	8%	5,495,456,000
4	Investasi	15%	10,303,980,000
5	Kegiatan Unit/bagian/lbg Rektorat (LP3, LPPL, 6 Bag.Rektorat, Perpust, Puskom, UJM, MPK, UBK, Kerjasama)	15%	10,303,980,000
Jumlah		50%	34,346,600,000

PROPORSI PNBP SESUAI POK REALISASI TAHUN 2012 S.D 2014

NO	KEGIATAN	ALOKASI PNBP POK REALISASI					
		2012		2013		2014	
1	PENELITIAN	1,097,581,000	2.13%	2,562,026,000	4.42%	2,795,000,000	4.63%
2	P2M	1,300,446,000	2.52%	1,121,276,000	1.94%	1,815,000,000	3.01%
3	OPERASIONAL DAN PERAWATAN RUTIN	7,096,221,000	13.77%	8,367,609,000	14.44%	11,853,617,000	19.65%
4	INVESTASI	5,503,200,000	10.68%	7,875,821,000	13.59%	6,336,822,200	10.51%
5	UNIT/BAGIAN/LEMBAG A	15,847,347,000	30.75%	12,936,624,250	22.33%	10,327,452,000	17.12%
6	FAKULTAS	20,691,227,000	40.15%	25,070,792,000	43.27%	27,186,543,000	45.07%
TOTAL		51,536,022,000	100.00%	57,934,150,263	100.00%	60,314,436,214	100.00%



Alternatif Rektorat 4 ==> BLU

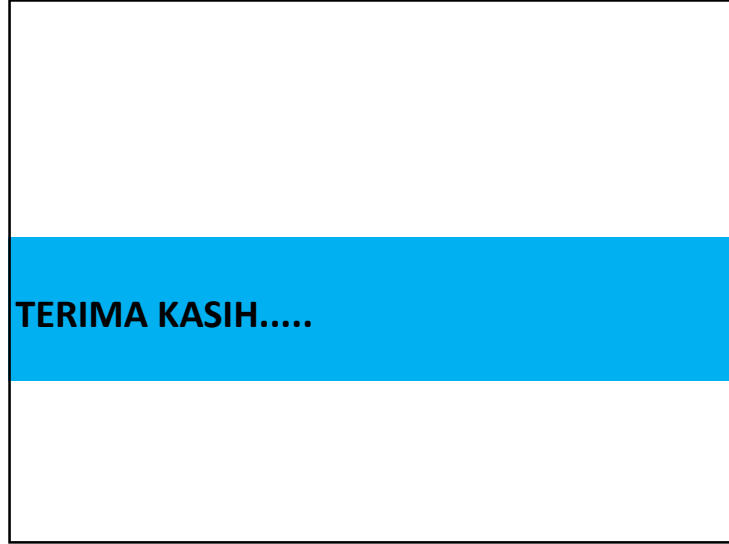
1	Tunjangan Kinerja (TUKIN 10-30%)	28%	20.559.000.000
2	Penelitian (5-10%)	5%	3.671.250.000
3	P2M (3-5%)	3%	2.202.750.000
4	operasional dan perawatan rutin (5-10%)	8%	5.874.000.000
5	Investasi (5-20%)	6%	4.405.500.000
6	Kegiatan Unit/bagian/lbg Rektorat (LP3, LPPL, 6 Bag.Rektorat, Perpust, Puskom, UJM, MPK, UBK, Kerjasama) 10-20%	15%	11.013.750.000
Jumlah		65%	47.726.250.000

PENGEMBANGAN FISIK 2010-2014

URAIAN	2010	2011	2012	2013	2014
Pengadaan Tanah Lahan Kampus Jineng Dalem					
Pembangunan Gedung Fakultas Bahasa dan Seni					
Pembangunan Gedung Rektorat Jalan Udayana					
Pembangunan Gedung Sekolah Laboratorium					
Pembangunan Asrama mahasiswa kampus Jatayu					
Pembangunan Asrama mahasiswa Kampus Jineng Dalem					
Rehab Gedung Serbaguna Kampus Denpasar					
Pembangunan Gedung Dekanat FOK Kampus Jineng Dalem					
Pembangunan GOR Kampus Jineng Dalem					
Pembangunan Gedung Kuliah dan Lab Perhotelan FEB					
Hotmix jalan lingkungan Kampus Udayana					
Pemb. Gedung Kuliah dan Lab. FOK Kampus Jineng Dalem					
Pemb. Gedung Kemahasiswaan FOK Kampus Jineng Dalem					
Jalan Beton Asrama, GOR dan Dekanat kampus Jineng Dalem					
Pemb. Gedung Tenis Indoor Tahap I Kampus Jineng Dalem					
Pemb. Gedung Kuliah dan Lab Teknik Mesin tahap I FTK					

RENCANA PENGEMBANGAN FISIK 2015-2019

URAIAN	2015	2016	2017	2018	2019
Pembangunan Gedung Kuliah dan Lab Teknik Mesin tahap II selesai Fakultas Teknik Kejuruan					
Pembangunan Gedung Pendas UPP II Denpasar					
Pembangunan Gedung Pasca UPP II Denpasar					
Pembangunan Gedung Pusat Layanan Pengembangan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan UPP II Denpasar					
Pembangunan Gedung Unit Bisnis dan Kewirausahaan					
Pembangunan Gedung FK Kampus Jalan Bisma.					
Pembangunan Lanjutan Laboratorium FMIPA					
Pembangunan Gedung Kemahasiswaan Kampus Jalan Udayana					
Pengadaan lahan tanah kampus Jineng Dalem ± 2,1 Ha (Lap. atletik/sepakbola)					
Pembangunan Lanjutan Gedung dan Lapangan Olahraga FOK Kampus Jineng Dalem (Lapangan Atletik/Sepak bola, Tenis Indoor, Basket Indoor, Kolam Renang, Panahan, dll)					
Pembangunan Perluasan FMIPA					
Pengadaan Tanah Kampus untuk Rencana Pembangunan Bali Multimedia and Digital Art Centre (BMDAC)					
Pembangunan Bali Multimedia and Digital Art Centre (BMDAC)					



PENGEMBANGAN PROGRAM AKADEMIK BERORIENTASI AKREDITASI

OLEH
PROF. DR. I MADE SUTAMA, M.Pd.
PEMBANTU REKTOR I

Disajikan pada saat
Pra Rapat Kerja

LATAR BELAKANG

- PROGRAM DIKEMBANGKAN UNTUK MENINGKATKAN MUTU INSTITUSI.
- SALAH SATU INDIKATOR MUTU YANG DIAKUI SELAMA INI ADALAH STATUS AKREDITASI PROGRAM STUDI MAUPUN INSTITUSI.
- PENGEMBANGAN PROGRAM HARUS BERORIENTASI PADA KEBERHASILAN AKREDITASI.

STANDAR DAN ELEMEN PENILAIAN AKREDITASI

1. VISI, MISI, DAN SASARAN SERTA STRATEGI PENCAPAIANNYA
2. TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN DAN PENJAMINAN MUTU
3. MAHASISWA DAN LULUSAN
4. SUMBER DAYA MANUSIA
5. KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK
6. PEMBIAYAAN, SARANA DAN PRASARANA, SISTEM INFORMASI
7. PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJA SAMA

ORIENTASI DAN KEMUNGKINAN PROGRAM BIDANG AKADEMIK

- STANDAR 2: PENYIAPAN BORANG AKREDITASI DAN PENGAJUAN PRODI DAN/ATAU UNIVERSITAS UNTUK DIAKREDITASI.
- STANDAR 3: PENGORGANISASIAN DAN PENGEMBANGAN PERAN ALUMNI, STUDI PENELUSURAN ALUMNI.
- STANDAR 4: PENYIAPAN STUDI LANJUT, BANTUAN STUDI LANJUT, PENYELENGGARAAN FORUM ILMIAH NASIONAL DAN INTERNASIONAL, BANTUAN MENYAJIKAN MAKALAH DAN MENULIS ARTIKEL ILMIAH.

ORIENTASI DAN KEMUNGKINAN PROGRAM BIDANG AKADEMIK

- STANDAR 5: PENGEMBANGAN DAN EVALUASI KURIKULUM, PENGEMBANGAN MODEL DAN EVALUASI PEMBELAJARAN.
- STANDAR 7: PELATIHAN PENGEMBANGAN PROPOSAL PENELITIAN DAN P2M, PENELITIAN KEBIJAKAN DAN PENGEMBANGAN IPTEKSO, P2M DESA BINAAN BIDANG PENDIDIKAN, EVALUASI HASIL PENELITIAN DAN P2M.

Perkembangan Kerumahtanggaan Universitas Pendidikan Ganesha

Pembantu Rektor
Bidang Administrasi Umum dan
Keuangan

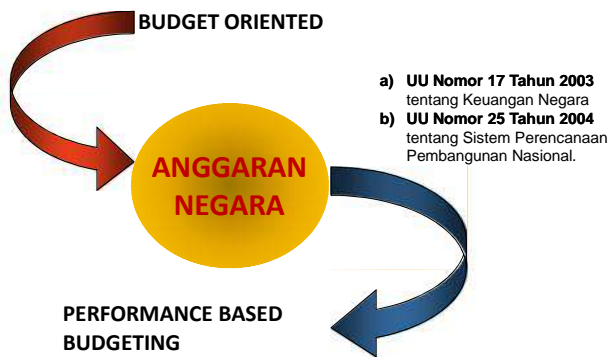
Disajikan pada saat
Pra Rapat Kerja



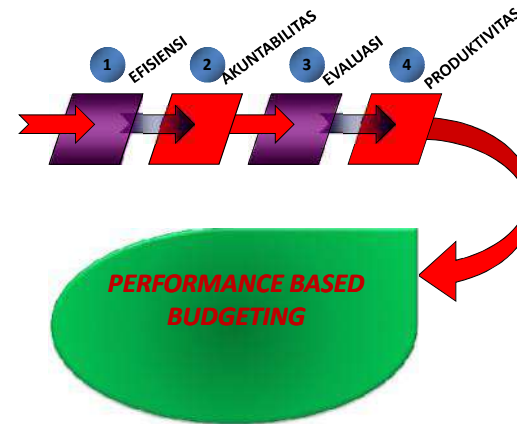
Perkembangan Kebijakan Pemerintah

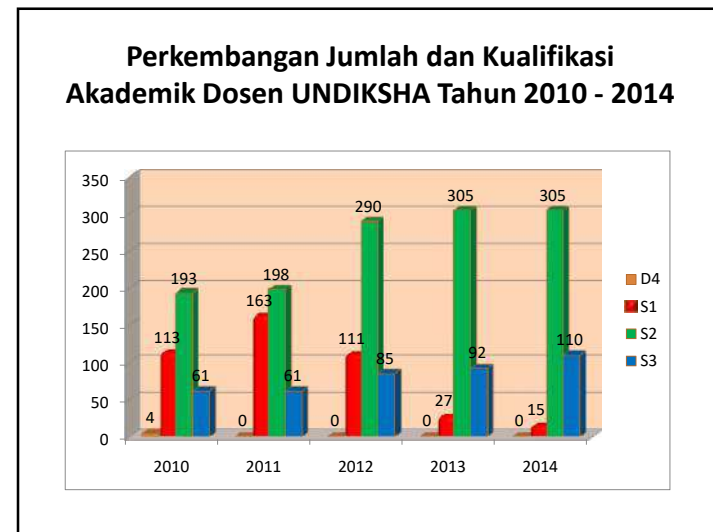
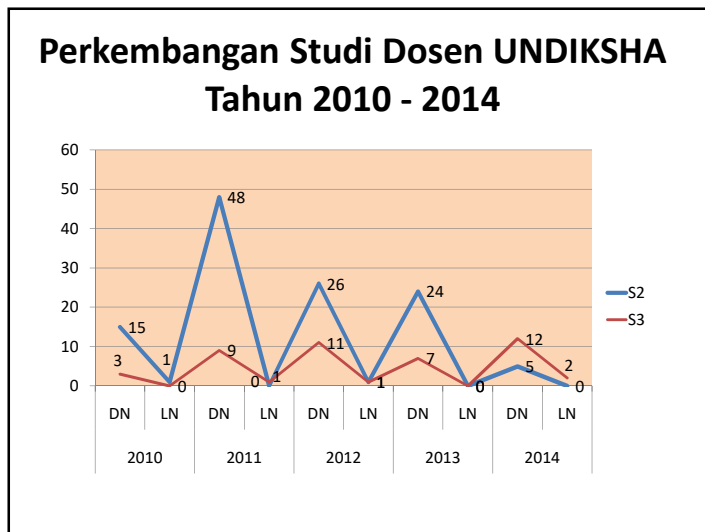


KEBIJAKAN KEUANGAN NEGARA



KEBIJAKAN KEUANGAN NEGARA





Perkembangan Jumlah Dosen Berdasarkan Kualifikasi Bidang Ilmu Kependidikan dan Non Kependidikan Tahun 2010 - 2014

Indikator	S1		S2		S3		Jumlah		
	NK	K	NK	K	NK	K	NK	K	
2010	Jumlah Dosen	71	46	91	102	32	29	194	177
	Total	117		193		61		371	
2011	Jumlah Dosen	97	66	95	103	32	29	224	198
	Total	163		198		61		422	
2012	Jumlah Dosen	56	55	127	125	33	38	216	218
	Total	111		252		71		434	
2013	Jumlah Dosen	16	11	189	116	54	38	259	165
	Total	27		305		92		424	
2014	Jumlah Dosen	9	6	118	117	63	47	259	165
	Total	15		305		110		430	

Perkembangan Jumlah Dosen Menurut Pangkat dan Golongan dari Tahun 2010 – 2014

No.	Pangkat dan Golongan	2010	2011	2012	2013	2014
1	Pembina Utama IV/e	9	12	12	15	15
2	Pembina Utama Madya IV/d	10	11	15	17	21
3	Pembina Utama Muda IV/c	36	45	55	46	46
4	Pembina Tk I IV/b	68	61	49	44	37
5	Pembina IV/a	74	76	75	70	68
6	Penata Tk I III/d	37	21	31	31	41
7	Penata III/c	45	52	54	63	56
8	Penata Muda TK I III/b	34	48	50	72	99
9	Penata Muda III/a	58	96	93	67	47
Jumlah		371	422	434	424	430

Rasio Dosen Negeri:Mahasiswa (2014)

Fakultas	Jumlah Mahasiswa	Jumlah dosen	Rasio	Rasio Ideal
FEB	2714	43	1:63	1:30
FBS	2139	91	1:23	1:30
FIP	2967	72	1:41	1:30
FIS	594	35	1:16	1:30
MIPA	1530	92	1:16	1:25
FOK	1298	42	1:30	1:30
FTK	1323	42	1:31	1:30
PPS	1338	47	1:24	1:20

Perkembangan Jumlah Tenaga Kependidikan Berdasarkan Tingkat Pendidikan

TAHUN	JENJANG PENDIDIKAN									JUMLAH
	SD	SMP	SMA	DII	DIII	SARMUD	S-1	S-2	S-3	
2010	3	-	91	-	41	-	101	3	-	239
2011	3	-	83	-	30	-	120	5	-	241
2012	2	-	85	-	41	-	131	5	-	262
2013	1	1	66	4	35	-	134	5	-	246
2014	1	0	65	2	31	-	145	7	-	251



Perkembangan Sarana dan Prasarana

Pembangunan yang Sudah/Sedang Berjalan Tahun 2010 – 2014

- Pengadaan Tanah Lahan Kampus Jineng Dalem
- Pembangunan Gedung Fakultas Bahasa dan Seni
- Pembangunan Gedung Rektorat Jalan Udayana
- Pembangunan Gedung Sekolah Laboratorium
- Pembangunan Asrama mahasiswa kampus Jatayu
- Pembangunan Asrama mahasiswa Kampus Jineng Dalem
- Rehab Gedung Serbaguna Kampus Denpasar
- Pembangunan Gedung Dekanat FOK Kampus Jineng Dalem
- Pembangunan Gedung Olah Raga (GOR) Kampus Jineng Dalem
- Pembangunan Gedung Kuliah dan Lab Perhotelan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
- Hotmix jalan lingkungan Kampus Udayana
- Pembangunan Gedung Kuliah dan Laboratorium FOK Kampus Jineng Dalem
- Pembangunan Gedung Kemahasiswaan FOK Kampus Jineng Dalem
- Jalan Beton bertulang lingkungan asrama, GOR dan Dekanat kampus Jineng Dalem
- Pembangunan Gedung Tenis Indoor FOK Tahap I Kampus Jineng Dalem
- Pembangunan Gedung Kuliah dan Lab Teknik Mesin tahap I Fakultas Teknik Kejuruan

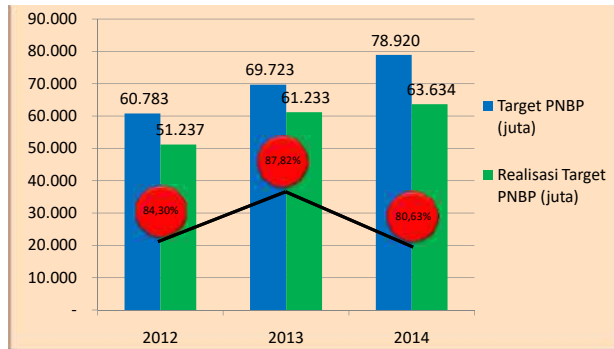
Perkembangan Luas Lahan dan Bangunan UNDIKSHA Tahun 2010-2014 (dalam m²)

No	Jenis/Macam	2010	2011	2012	2013	2014
1	Tanah/lahan	180.316,500	180.316,50	183.342,5	187.242,50	321.248
2	Ruang Kuliah	8.274,280	8.742,280	12.500,86	12.500,86	12.500,86
3	Ruang Lab	5.333	5.361,290	5.361,29	5.361,29	5.361,29
4	Perpustakaan	321,72	321,720	321,72	321,72	321,72
5	Aula/Ruang Serbaguna	4341,72	4.341,720	4.341,72	4.341,72	4.341,72
6	Ruang Dosen	592	1.060,630	1.060,63	1.060,63	1.060,63
7	Ruang Administrasi	5.141,395	5.141,395	9.367,975	9.367,98	9.367,98
8	Sarana (Jalan, taman, GOR,dll)	56.312	81.347	81.347	154.288,31	230.178

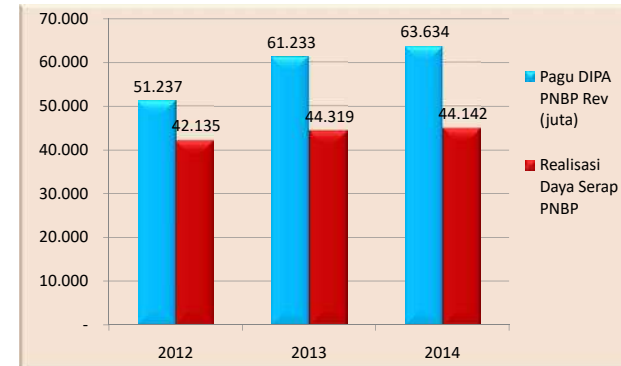


Perkembangan Penganggaran UNDIKSHA

CAPAIAN TARGET PNPB UNDIKSHA Tahun 2012-2014



Daya Serap RKA PNPB Tahun 2012-2014



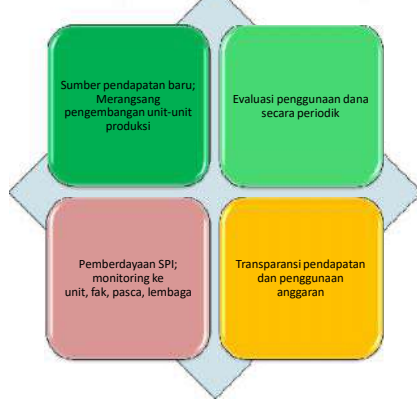
Daya Serap RKA RM Tahun 2012-2014



Rekomendasi arah kebijakan Pengembangan SDM



Rekomendasi arah kebijakan Pengelolaan Keuangan



Rekomendasi arah kebijakan Pengembangan Fisik

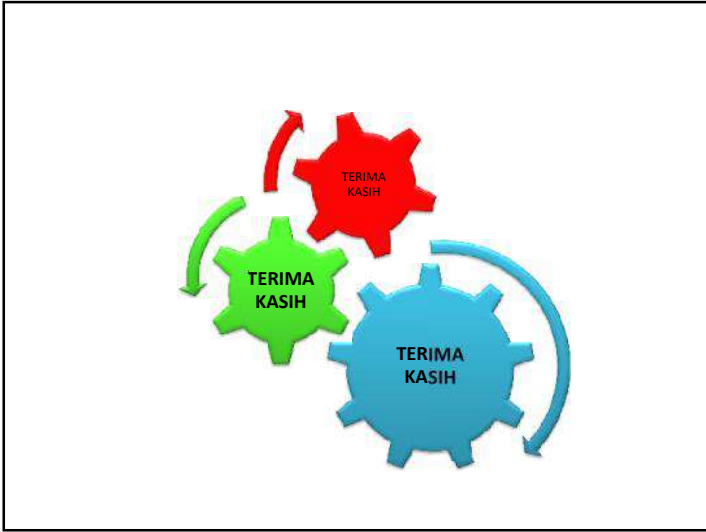


Rekomendasi arah kebijakan Pengembangan Fisik



Persiapan Menyongsong BLU

<p>Konteks:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan renstra bisnis 2. Efektifitas dan efisiensi pengelolaan keuangan untuk Tukin dan Remunerasi; membuat tarif Tukin dan Remunerasi 	<p>Input:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penguatan SDM di bidang pengelolaan keuangan (PK BLU) 2. Penguatan SPI (audit internal); Penguatan SDM dan diklat
<p>Proses:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi PK BLU 2. Kerjasama dengan audit eksternal 3. Pengembangan e-administrasi; POK on line 4. Penyesuaian manajemen sekolah Lab ke PK BLU 5. Pengembangan unit bisnis dan kewirausahaan 	<p>Produk:</p> <p>Pedoman dan Pelaporan (kemenkeu dan kemen Riset dan Dikti)</p>



**PENGEMBANGAN KEGIATAN
KEMAHASISWAAN**



Oleh
**PEMBANTU REKTOR III
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**

Disajikan pada saat
Pra Rapat Kerja

Rasional

- ❖ Tantangan global dan kondisi bangsa saat ini membutuhkan perhatian serius dari semua pihak;
- ❖ Perguruan tinggi harus menyiapkan mahasiswa sebagai calon pemimpin masa depan;
- ❖ Upaya peningkatan kesadaran berbangsa dan bernegara antara lain melalui pengembangan karakter yang berbasis pada nilai-nilai kearifan lokal;
- ❖ Sinergi yang kuat antara pembina kemahasiswaan, organisasi kemahasiswaan, dan unsur terkait untuk menjaga kehidupan kampus yang dinamis berdasarkan norma akademik dan peraturan yang berlaku;
- ❖ Peran Pembina Kemahasiswaan sebagai ujung tombak dalam peningkatan kualitas kegiatan kemahasiswaan.

Prioritas Pengembangan Kemahasiswaan

- ❖ Pembentukan karakter mahasiswa sebagai:
 - warga negara yang bertanggung jawab dan berkontribusi pada daya saing bangsa;
 - kekuatan moral dalam mewujudkan masyarakat yang demokratis, berkeadilan, dan berbasis pada partisipasi masyarakat;
- ❖ Peningkatan kualitas sarana dan prasarana untuk mendukung pengembangan dan aktualisasi diri mahasiswa dalam berbagai aktivitas kemahasiswaan.

Program Kemahasiswaan

- ❖ **Nasional**
- ❖ **Regional/Wilayah**
- ❖ **Institusi :**
 - **Universitas**
 - **Fakultas**
 - **Jurusan/program studi**

Organisasi Kemahasiswaan

- ❖ Tk. Universitas: MPM, BEM, UKM, dan POKJA
- ❖ Tk. Fakultas: SMF
- ❖ Tk. Jurs/Prodi: HMJ/HMPS

UKM dan POKJA

- ❖ **UKM Bidang Olah raga:** Silat, PD, Kempo, LEMKARI, INKAI, Bola Basket, Sepak Bola, Bola Voli, Bulu Tangkis, Tenis Meja, Tenis Lapangan, Catur, Bridge
- ❖ **UKM Bidang Kesenian:** Kesenian Daerah, Paduan Suara, Musik, Teater
- ❖ **UKM Bidang Khusus:** Pramuka, Keputrian, Mapala, KSR-PMI, Menwa, Visi, Pelana
- ❖ **Pokja:** KIM, KRM

PENGEMBANGAN KEMAHASISWAAN

1. PENALARAN DAN KEILMUAN,
2. MINAT - BAKAT,
3. KESEJAHTERAAN,
4. KEPEKAAN SOSIAL.

1. PENALARAN DAN KEILMUAN

PROGRAM DAN KEGIATAN KEMAHASISWAAN YANG BERTUJUAN MENANAMKAN SIKAP ILMIAH, MERANGSANG DAYA KREASI DAN INOVASI, MENINGKATKAN KEMAMPUAN MENELITI DAN MENULIS ILMIAH, PEMAHAMAN PROFESI, DAN KERJASAMA MHS DLM TIM, BAIK PADA PERGURUAN TINGGINYA MAUPUN ANTAR PERGURUAN TINGGI.

BENTUK

- a. Pekan Ilmiah Mahasiswa;
- b. Lomba Karya Tulis Ilmiah (LKTI);
- c. Program Kreativitas Mahasiswa (PKM);
- d. Mahasiswa Berprestasi (MAWAPRES);
- e. Presentasi Pemikiran Kritis Mahasiswa (PPKM);
- f. Debat Ilmiah, Diskusi Ilmiah, Seminar, Workshop;
- g. Kegiatan lain yang sejenis.

2. BAKAT - MINAT

PROGRAM DAN KEGIATAN KEMAHASISWAAN YANG BERTUJUAN UNTUK MENINGKATKAN KEMAMPUAN MAHASISWA DALAM MANAJEMEN PRAKTIS, BERORGANISASI, MENUMBUHKAN APRESIASI TERHADAP OLAHRAGA DAN SENI, KEPRAMUKAAN, BELANEGARA, CINTA ALAM, DAN JURNALISTIK.

BENTUK

- a. Pelatihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa (LKMM);
- b. Kegiatan Olah Raga (KEJURDA, KEJURNAS, POMNAS);
- c. Kegiatan Seni (Paduan Suara, Musik, Teater, Tari dan Tabuh);
- d. Keg. Pramuka Mahasiswa;
- e. Keg. Resimen Mahasiswa;
- f. Keg. Cinta Alam;
- g. Keg. Pers Kampus;
- h. Keg. KSR – PMI;
- i. Keg. Kewirausahaan (PMW);
- j. Kegiatan Lain Yang Sejenis.

3. KESEJAHTERAAN

PROGRAM YANG BERTUJUAN UNTUK MENINGKATKAN KESEJAHTERAAN MAHASISWA.

BENTUK

- a. Beasiswa;
- b. Asrama Mahasiswa;
- c. Kantin Mahasiswa;
- d. Koperasi Mahasiswa;
- e. Poliklinik;
- f. Kegiatan lain yang sejenis.

4. KEPEKAAN SOSIAL

PROGRAM YANG BERTUJUAN UNTUK MENINGKATKAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT, MENANAMKAN RASA PERSATUAN DAN KESATUAN, MENUMBUHKAN KECINTAAN PADA TANAH AIR DAN LINGKUNGAN, KESADARAN KEHIDUPAN BERMASYARAKAT, BERBANGSA DAN BERNEGARA YANG BERMARTABAT.

BENTUK

- a. Pelatihan Pendidikan Pencegahan Penyalahgunaan Narkoba dan Pencegahan Penyebarluasan HIV/AIDS;
- b. Pengembangan Desa Binaan;
- c. Tanggap Bencana;
- d. Dialog Kemahasiswaan;
- e. Kegiatan lain yg sejenis.

PENDANAAN KEGIATAN KEMAHASISWAAN

- ❖ Pembiayaan untuk kegiatan kemahasiswaan di perguruan tinggi dibebankan pada anggaran perguruan tinggi yang bersangkutan dan/atau usaha lain seijin pimpinan perguruan tinggi dan dipertanggung jawabkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

REFLEKSI 2011 – 2014

- Kegiatan yg. Terlaksana

Th. 2011 : 182 keg.

Th. 2012 : 193 keg.

Th. 2013 : 211 keg.

Th. 2014 : 255 keg.

● PRESTASI

BIDANG	2011			2012			2013			2014		
	INT	NAS	REG	INT	NAS	REG	INT	NAS	REG	INT	NAS	REG
ILMIAH	-	2	1	-	1	1	1	7	10	-	18	14
OLAH RAGA	3	15	23	3	13	17	2	17	25	2	35	25
SENI	-	2	3	-	2	3	-	3	3	-	5	2
JUMLAH	3	19	27	3	16	21	3	27	38	2	58	41
	49			40			68			91		

* PKM yg didanai Dikti
 Th. 2011 : 128 judul
 Th. 2012 : 145 judul
 Th. 2013 : 131 judul
 Th. 2014 : 129 judul

TANTANGAN

- Partisipasi mahasiswa perlu ditingkatkan
- Administarsi kesekretariatan mahasiswa masih perlu dibenahi
- Komitmen unsur-unsur terkait masih perlu ditingkatkan
- Orientasi program diharapkan berbasis solusi, dinamika, serta kebutuhan
- Kerjasama antar org. kemahasiswaan perlu ditingkatkan
- Ruang sekretariat organisasi kemahasiswaan perlu diupayakan



TERIMA KASIH

PRARAPAT KERJA UNDIKSHA 2015

22-23 Januari 2015

PEMBANGUNAN UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

I WAYAN MUDERAWAN

PEMBANTU REKTOR BIDANG PERENCANAAN DAN KERJASAMA

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

Jl. Udayana No. 11 Singaraja, Bali 81117



Visi Pendidikan Nasional

Terwujudnya sistem pendidikan sebagai pranata sosial yang kuat dan berwibawa untuk memberdayakan semua warga negara Indonesia berkembang menjadi manusia yang berkualitas sehingga mampu dan proaktif menjawab tantangan zaman yang selalu berubah

Visi Kementerian Pendidikan Nasional

2025

Menghasilkan Insan Indonesia Cerdas dan Kompetitif

2014

Terselenggaranya Layanan Prima Pendidikan Nasional untuk Membentuk Insan Indonesi Cerdas Komprehensif

DASAR KEBIJAKAN

- UU Nomor 20 Tahun 2003: Sisdiknas
- Visi Pendidikan Nasional
- Renstra Kemendiknas 2010-2014
Visi Kementerian Pendidikan Nasional
Misi Kementerian Pendidikan Nasional
- Renstra Pendidikan Tinggi
Visi Pendidikan Tinggi
Misi Pendidikan Tinggi
- Renstra UNDIKSHA 2010-2014
Visi Universitas Pendidikan Ganesha
Misi Universitas Pendidikan Ganesha

RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA PANJANG KEMDIKNAS



Misi Kementerian Pendidikan Nasional

1. Meningkatkan Ketersediaan Layanan Pendidikan
2. Meningkatkan Keterjangkauan Layanan Pendidikan
3. Meningkatkan Kualitas/Mutu dan Relevansi Layanan Pendidikan
4. Meningkatkan Kesetaraan dalam Memperoleh Layanan Pendidikan
5. Meningkatkan Kepastian/Keterjaminan Memperoleh Layanan Pendidikan

Tujuan Strategis

Tersedia dan terjangkau layanan pendidikan tinggi bermutu, relevan, berbudaya saing internasional

2010 – 2014 : Penguatan Pelayanan

Sasaran Pembangunan	Kegiatan Pokok Pembangunan	Ukuran Kinerja Kunci
Sistem tata kelola yang baik	Memperkuat sistem tata kelola	Depdiknas dijadikan rujukan oleh departemen lain
Kerjasama Internasional	Perluasan dan peningkatan mutu kerjasama internasional	Makin meningkat dan mantapnya program kemitraan
Depdiknas semakin kredibel	Peningkatan kinerja dan pencitraan	Penyimpangan <0,3% Kerugian negara <0,05% Membaiknya citra Depdiknas
Oganisasi pengawasan/SPI yang efektif	Pengembangan organisasi pengawasan/SPI Supervisi dan fasilitasi terhadap pemda ...	Laporan keuangan mendapat opini WTP Penyimpangan <0.3% Kerugian negara <0.05%
Ketaatan pengelolaan pendidikan terhadap peraturan	dst	

2010 – 2014 : Kegiatan Pokok Strategis

1. Pembentukan Budaya Kerja
2. Penataan Mekanisme Kerja Organisasi
3. Pengembangan Kebijakan
4. Pengembangan SDM
5. Pengembangan Kerjasama Strategis
6. Pemerataan dan Perluasan Akses
7. Mutu, Relevansi dn Daya Saing
8. Governance, Akuntabilitas dan Pencitraan Publik

Sasaran Pembangunan	Kegiatan Pokok Pembangunan	Ukuran Kinerja Kunci
<u>Akses</u> Partisipasi pendidikan tinggi meningkat	<u>Akses</u> Perluasan akses PT dan peningkatan peran masyarakat	<u>Akses</u> Angka partisipasi kasar PT 25% Jumlah dan kapasitas PTS meningkat 20%
<u>Mutu/Relevansi/Daya Saing</u> Kurikulum PT relevan dengan kebutuhan pasar PT memperoleh akreditasi regional Peningkatan jumlah dosen Peningkatan publikasi internasional	<u>Mutu/Relevansi/Daya Saing</u> Pengenbangan kurikulum PT Program jurusan unggulan perguruan tinggi Program beasiswa, magang dan datasering Peningkatan jumlah dan kualitas penelitian	Mutu/Relevansi/Daya Saing Jumlah pengangguran berpendidikan tinggi turun Jumlah PT yang mendapat akreditsi nasional Persentase dosen berpendidikan S2/S3 100% Publikasi internasional naik 30%
<u>Tatakelola/Citra Publik</u> Tata kelola berstandar nasional	<u>Tata Kelola/Citraan Publik</u> Program peningkatan pelayanan	Tata Kelola/Citta Publik Jumlah prodi yang mendapat ISO 9001 40%

VISI UNDIKSHA

Menjadi perguruan tinggi pusat pengembangan pendidikan, ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni (IPTEKS) yang berbudaya dan humanis berlandaskan *Tri Hita Karana*, serta menghasilkan tenaga kependidikan dan nonkependidikan yang berkualitas dan berdaya saing tinggi

MISI UNDIKSHA

Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi dalam bidang kependidikan dan nonkependidikan untuk menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas tinggi dalam bidang vokasional, akademik, dan profesi yang berkontribusi pada daya saing bangsa

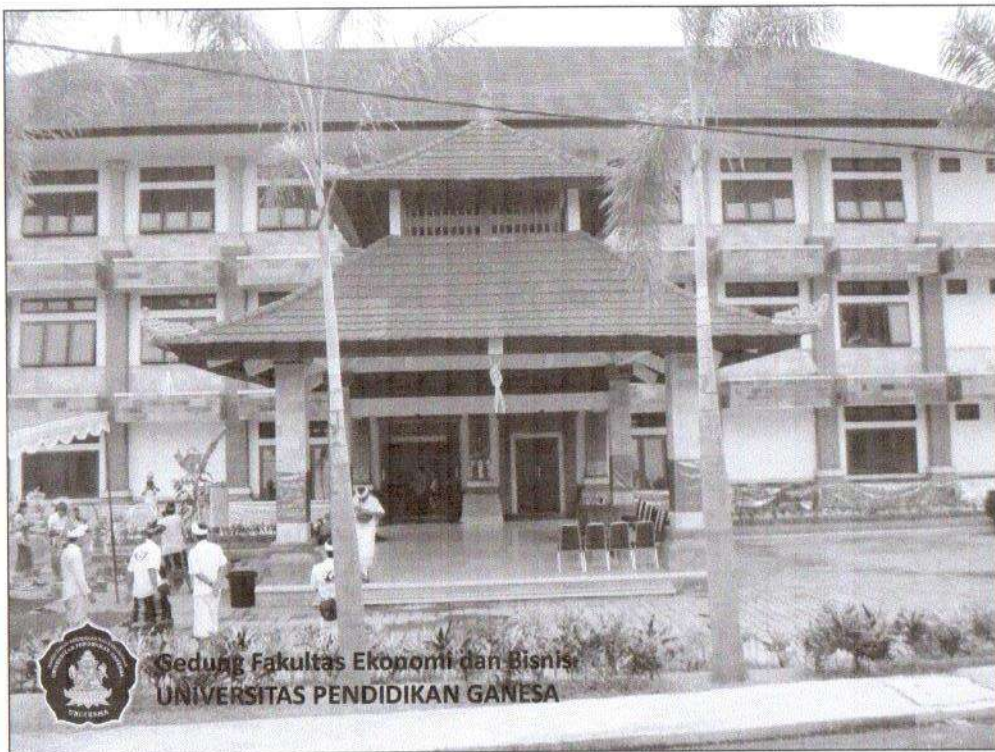
MISI UNDIKSHA

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran untuk menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas tinggi dalam bidang vokasi, akademik, dan profesi baik bidang pendidikan dan nonkependidikan, yang berwawasan global berbasis kearifan lokal yang humanis, berbudaya, dan peduli lingkungan.
2. Menyelenggarakan penelitian untuk pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni, serta budaya, baik dalam bidang kependidikan maupun nonkependidikan.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat sebagai wujud penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni serta budaya dalam rangka meningkatkan kontribusi Undiksha untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat, kecerdasan, kepedulian sosial, kepedulian lingkungan, nilai, moral, dan etika.
4. Menyelenggarakan manajemen pendidikan tinggi yang efektif, efisien, akuntabel, transparan, dan konsisten serta mampu memberikan layanan yang optimal kepada masyarakat.
5. Menyelenggarakan pembangunan komunitas, pengembangan jiwa kewirausahaan dan kerjasama atau kemitraan yang saling menguntungkan dengan perguruan tinggi di dalam dan di luar negeri, instansi terkait, dan dunia usaha.
6. Meningkatkan Ketersediaan, Keterjangkauan, Kualitas/Mutu dan Relevansi, Kesetaraan dan Kepastian/Keterjaminan layanan pendidikan tinggi yang meliputi tridharma perguruan tinggi, pengelolaan perguruan tinggi, program pendukung dan kerjasama serta pengembangan komunitas Undiksha.

2015 : Kegiatan Pokok Strategis

1. Peningkatan akreditasi institusi.
2. Peningkatan kualitas dan kuantitas Jurusan/Program Studi.
3. Penguatan tata kelola.
4. Peningkatan kualitas dan kualifikasi SDM.
5. Pengembangan sarana prasarana pendidikan.
6. Penguatan pengajaran, penelitian, dan pengabdian masyarakat.
7. Peningkatan kerja sama dan implementasinya.
8. Peningkatan daya saing institusi.

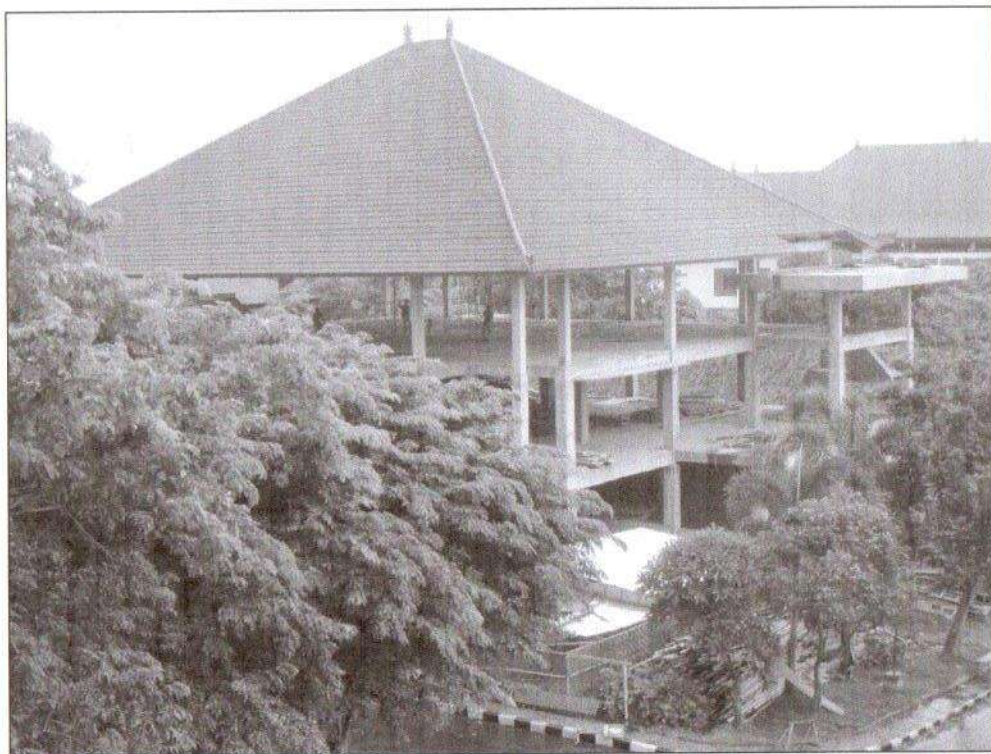




Gedung Fakultas Ekonomi dan Bisnis
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

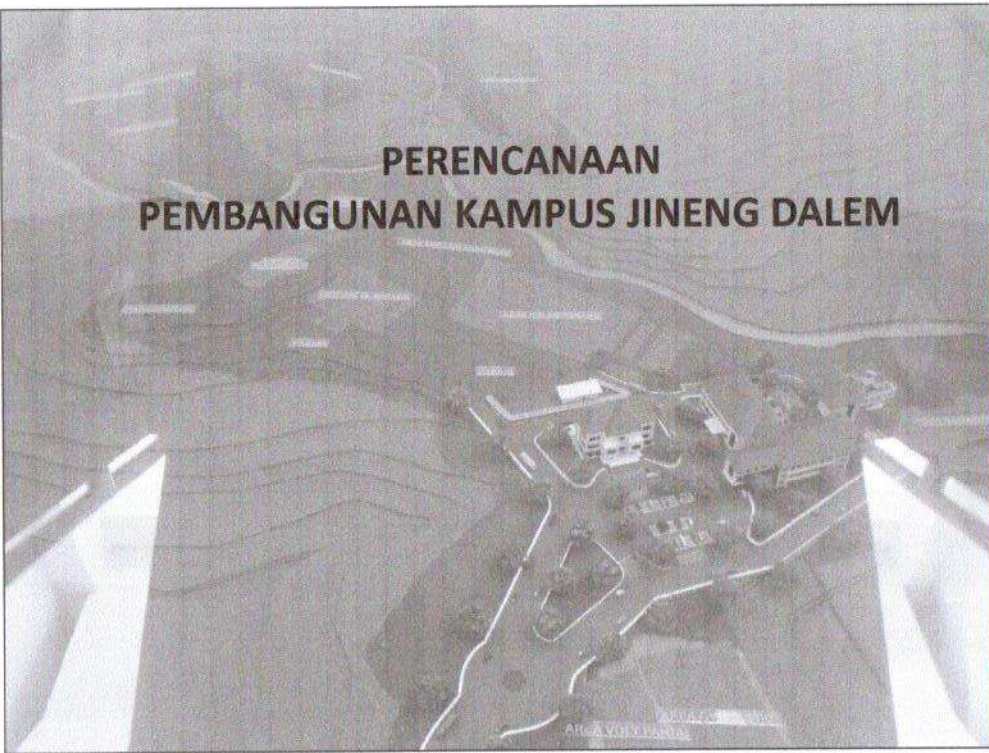


Jurusan Teknik Listrik
Fakultas Teknik dan Teknologi
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA



**KAMPUS JINENG DALEM
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**

**PERENCANAAN
PEMBANGUNAN KAMPUS JINENG DALEM**

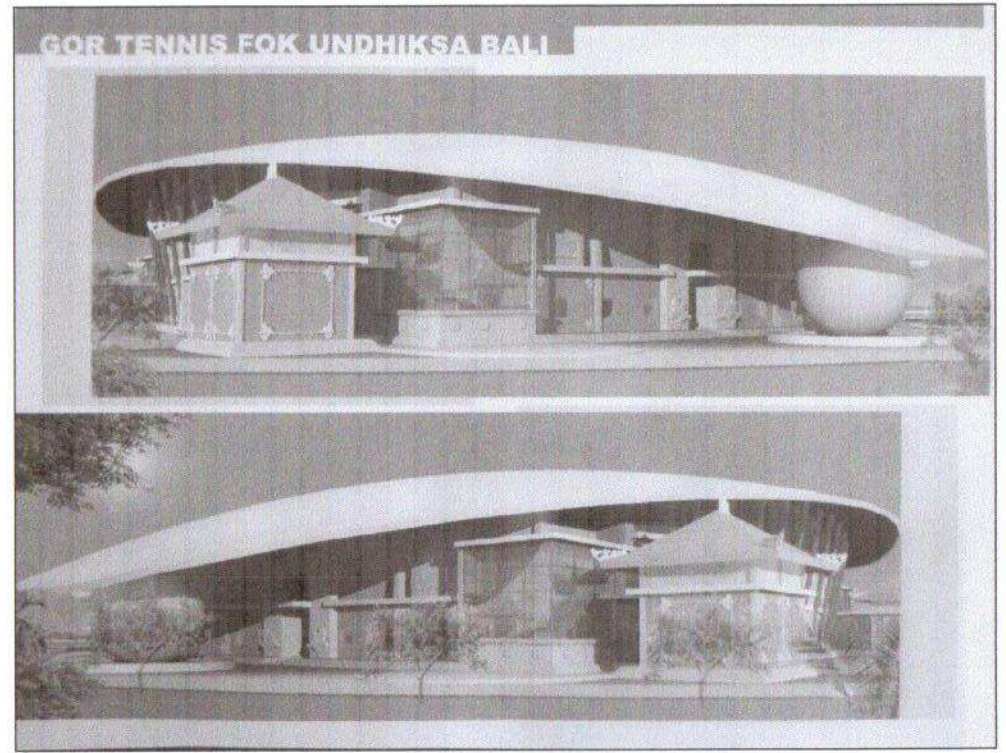


**Bangunan Gedung Olah Raga (GOR)
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESA**



**Bangunan Gedung Olah Raga (GOR)
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESA**







**KAMPUS PEGOK DENPASAR
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**



AUDITORIUM KAMPUS DENPASAR



**PUSAT KOMPUTER
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**



PUSAT KOMPUTER



Fasilitas
Satu Unit Gedung
Dua Lantai
Ruang Server
Ruang Ketua dan Sekretaris
Ruang Pegawai
Ruang Video Conference
Ruang Laboratorium Komputer



Kondisi 2014

- Ruang Server dan Cooling System Baru
- Sistem Aplikasi: 15 Sistem
- Total Bandwidth 2014 : 135 MBps (Kampus Udayana, A Yani dan Sekolah Lab 110 MBps, Kampus Pegok Dps 15 MBps, Kampus Jineng Dalem 10 MBps)
- Total Radio Terpasang : 120 buah
- Total Bandwidth 2015 : 160 MBps
- Total Bandwidth 2016 : 180 Mbps (200 MBps?)



FAKULTAS KEDOKTERAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA



RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA PANJANG KEMDIKNAS



Program Kerjasama UNDIKSHA

- Menunjang Tri Dharma Perguruan Tinggi
- Memberikan wawasan dan pengalaman yang lebih kepada civitas akademika
- Penguatan Pelayanan
- Daya Saing Nasional
- Daya Saing Regional
- Daya Saing Internasional
- Pencitraan lembaga
- Akreditasi Prodi dan Institusi

Program Kerjasama

- Postgraduate Study (Scholarship)
- Scheme for Academic Mobility and Exchange
- Art and Culture Grant (Muhibah Seni Budaya)
- International Joint Research
- International Publication
- International Conference
- Student Exchange (*Darmasiswa*)

Table 1. Indikator Capaian dan Target Kerjasama

No	Program	2012	1013	2014	2015	2016	Total
1	Academic						
	Overseas Postgraduate Study	7/0	7/0	5/0	5/0	5/0	
	SAME	2/0	4/1	3/0	4/1	4/1	
	Student Mobility	5/32	5/35	5/21	7/25	7/25	
	<i>Darmasiswa</i>	15	15	12	15	15	
	Credit earning	0/7	0/5	0/11	0/10	0/10	
	Double degree	0	0	0	0	0	
	Joint Degree	0	0	0	0	0	
	Joint Supervision	0	0	0	0	0	

Overseas postgraduate study: Indah (Victoria Uni), 2 (Jepang), Windu (La Rochelle)

SAME : Trianasari (Griffith Univ), Mudianta (UQ)

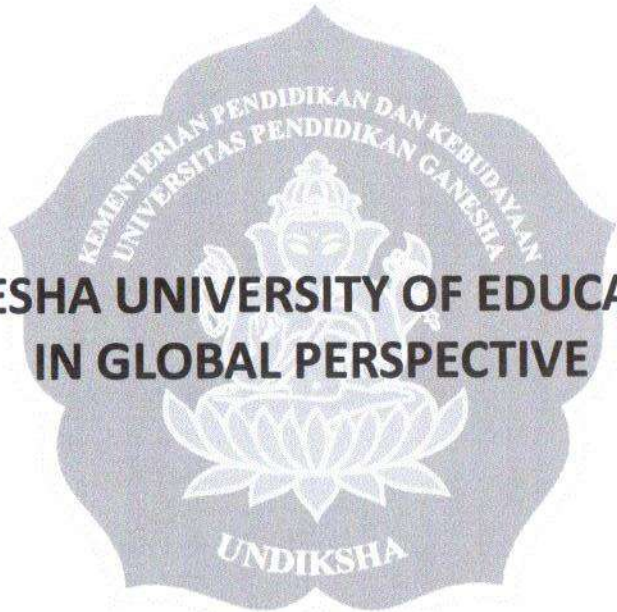
Student mobility : 1 Singapore, 4 Australia

Student Exchange: Creative writing, 20 Griffith University students (2011); Bali 2012 Global Corp Program: 32 Northeastern University students , Bali 2013 Global Corp Program : 32 NU's student

continue

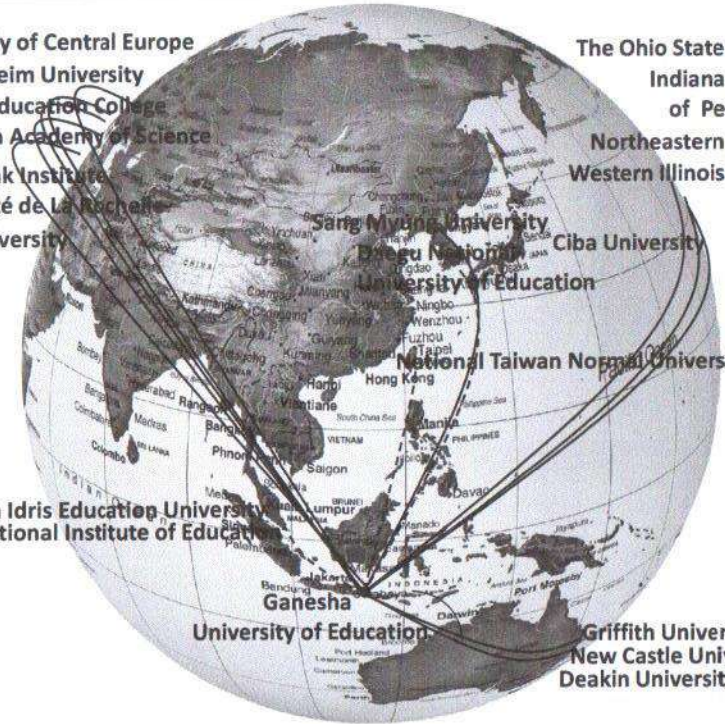
No	Program	2012	1013	2014	2015	2016	Total
2	Research and Publication						
	Joint research	0	0	0	1	1	
	Joint publication	0	1	1	1	1	
	International Publication	0	0	1	1	1	
	International Conference	0	2	9	5	5	
3	Social Service						
	Joint social service	1	1	1	1	1	
	Joint conference/seminar	0	2	1	1	1	
	Art and culture mobility	0	0	1	1	1	
5	Signing MoU/MoA						
	MoU/MoA International	3	3	1	2	2	11
	MoU/MoA National	8	5	9	3	3	32

Joint social service: Peningkatan Kualitas Pendidikan di Buleleng dengan Windesheim University (2012, 2013, 2014); Joint Conference: 1. The 15th International Conference of the Pacific Early Childhood Education Research Association,



GANESHA UNIVERSITY OF EDUCATION IN GLOBAL PERSPECTIVE

University of Central Europe
Windsheim University
Leuven Education College
Bulgarian Academy of Science
Max Plank Institute
Université de La Rochelle
Lund University



The Ohio State University
Indiana University
of Pennsylvania
Northeastern University
Western Illinois University

Sang Myung University
Dongguk University
University of Education
Ciba University
National Taiwan Normal University
Sultan Idris Education University
National Institute of Education
Ganesha
University of Education
Griffith University
New Castle University
Deakin University



**SIGNING MoU UNDIKSHA AND ULR
FRANCE, 11 SEPTEMBER 2014**

**SUKSEMA
TERIMA KASIH
THANK YOU**

PAPARAN HASIL PRA RAPAT KERJA DOKUMEN PERENCANAAN UNDIKSHA TA 2016

Disampaikan Oleh:
TIM SP4 DAN KABAG.REN

Disajikan pada saat Pra Rapat Kerja

POINTER-POINTER HASIL RAPAT PIMPINAN

- Indikator-indikator Akreditasi menjadi acuan dalam penyusunan kegiatan/program di masing-masing Fakultas/Rektorat
- Mapping pegawai akan dilakukan untuk melihat kemungkinan pegawai membantu administrasi di jurusan/dosen
- Proporsi pengalokasian dana PNBPN :
 - Fakultas 45% ; Universitas 55%
 - kecuali FIS, FOK dan Pascasarjana: Fakultas/Pasca 60% ; Universitas 40%
- Perlu dilakukan Verifikasi dan Rasionalisasi beberapa kegiatan di Tingkat Rektorat

PENETAPAN ALOKASI PNBPN UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TAHUN ANGGARAN 2016

NO	PROGRAM UNIT / FAKULTAS	ASUMSI AWAL PNBPN	REVISI PNBPN	ALOKASI PENGGUNAAN	
				FAKULTAS	REKTORAT
1	FIP	12.595.500.000	12.595.500.000	5.667.975.000	6.927.525.000
2	FMIPA	9.413.350.000	8.605.610.000	3.872.524.500	4.733.085.500
3	FIS	3.568.800.000	3.568.800.000	2.141.280.000	1.427.520.000
4	FBS	9.939.950.000	9.939.950.000	4.472.977.500	5.466.972.500
5	FTK	8.076.425.000	8.076.425.000	3.634.391.250	4.442.033.750
6	FOK	4.043.400.000	4.297.200.000	2.578.320.000	1.718.880.000
7	FEB	14.031.425.000	14.031.425.000	6.314.141.250	7.717.283.750
8	PASCA	7.488.750.000	8.832.000.000	5.299.200.000	3.532.800.000
9	REKTORAT/UNIT	4.275.000.000	4.275.000.000	1.923.750.000	2.351.250.000
J U M L A H		73.432.600.000	74.221.910.000	33.399.859.500	40.822.050.500

FAKULTAS 45% UNIVERSITAS 55%
KHUSUS FIS, FOK dan PASCASARJANA FAKULTAS/PASCA 60% UNIVERSITAS 40%

TARGET PENERIMAAN MAHASISWA BARU TA. 2016

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Volume	Sat	Total
1	Fakultas Ilmu Pendidikan				480
	Bimbingan Konseling	S1	40	Mhs	
	Teknologi Pendidikan	S1	40	Mhs	
	PGSD	S1	320	Mhs	
	PG PAUD	S1	80	Mhs	

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Volume	Sat	Total
2	FMIPA				440
	Pend. Matematika	S1	120	Mhs	
	Pend. Biologi	S1	70	Mhs	
	Pend. Fisika	S1	70	Mhs	
	Pend. Kimia	S1	70	Mhs	
	Analisis Kimia	D3	20	Mhs	
	Budi Daya Kelautan	D3	20	Mhs	
	Pendidikan IPA	S1	70	Mhs	

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Volume	Sat	Total
3	Fakultas Ilmu Sosial				265
	PPKn	S1	30	Mhs	
	Pend. Geografi	S1	30	Mhs	
	Pend. Sejarah	S1	30	Mhs	
	Perpustakaan	D3	20	Mhs	
	Survey dan Pemetaan	D3	20	Mhs	
	Pendidikan Sosiologi	S1	30	Mhs	
	Ilmu Hukum	S1	105	Mhs	

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Volume	Sat	Total
4	Fakultas Ekonomi dan Bisnis				600
	Pend. Ekonomi	S1	40	Mhs	
	Pend. Ekonomi Non Subsidi	S1	40	Mhs	
	Manajemen Bisnis	S1	120	Mhs	
	Manajemen Bisnis Non Subsidi	S1	40	Mhs	
	Akuntansi	S1	120	Mhs	
	Akuntansi Non Subsidi	S1	40	Mhs	
	Akuntansi S1 Alih Kredit	S1	40	Mhs	
	Perhotelan	D3	80	Mhs	
	Akuntansi	D3	80	Mhs	

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Vol	Sat	Total
5	Fakultas Bahasa dan Seni				475
	Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	S1	80	Mhs	
	Pendidikan Bahasa Inggris	S1	235	Mhs	
	Pendidikan Seni Rupa	S1	35	Mhs	
	Bahasa Inggris	D3	35	Mhs	
	Pendidikan Bahasa Jepang	S1	50	Mhs	
	Pendidikan Bahasa Bali	S1	25	Mhs	
	Desain Komunikasi Visual	D3	15	Mhs	

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Vol	Sat	Total
6	Fakultas Teknik dan Kejuruan				365
	PKK	S1	30	Mhs	
	Pend. Teknik Elektro	S1	30	Mhs	
	Pend. Teknik Informatika	S1	105	Mhs	
	Pend. Teknik Informatika Alih Kredit	S1	35	Mhs	
	Pend. Teknik Mesin	S1	30	Mhs	
	Manajemen Informatika	D3	105	Mhs	
	Teknik Elektronika	D3	30	Mhs	

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Vol	Sat	Total
7	Fakultas Olahraga dan Kesehatan				315
	Penjaskesrek	S1	160	Mhs	
	Ilmu Keolahragaan	S1	25	Mhs	
	Pendidikan Kepelatihan Olahraga	S1	30	Mhs	

No	Fakultas /Jurusan	Jenjang	Vol	Sat	Total
8	Program Pascasarjana				360
	Pend. Bahasa Indonesia	S2	25	Mhs	
	Pend. Bahasa Inggris	S2	40	Mhs	
	Penelitian Evaluasi Pendidikan	S2	20	Mhs	
	Administrasi Pendidikan	S2	75	Mhs	
	Pendidikan Dasar	S2	75	Mhs	
	Pendidikan IPA	S2	20	Mhs	
	Teknologi Pembelajaran	S2	10	Mhs	
	Pendidikan Matematika	S2	20	Mhs	
	Pendidikan IPS	S2	15	Mhs	
	Bimbingan Konseling	S2	15	Mhs	
	Ilmu Komputer	S2	15	Mhs	
	Pendidikan Dasar	S3	10	Mhs	
	Ilmu Pendidikan	S3	10	Mhs	
	Pendidikan Bahasa	S3	10	Mhs	
9	Pendidikan Profesi Guru		160	Mhs	180

Rekap Mahasiswa Baru	Volume	Satuan
Total Target Mahasiswa Baru UNDIKSHA	3380	Mhs
Total Target Mahasiswa Baru S3 UNDIKSHA	30	Mhs
Total Target Mahasiswa Baru S2 UNDIKSHA	260	Mhs
Total Target Mahasiswa Baru S1 UNDIKSHA	2465	Mhs
Total Target Mahasiswa Baru D3 UNDIKSHA	445	Mhs
Total Target Mahasiswa Baru PPG	180	Mhs

**RAPAT KERJA
UNDIKSHA
PERENCANAAN 2016**

**DILAKSANAKAN HARI SELASA DAN RABU
TANGGAL 3 – 4 MARET 2015**

**VERIFIKASI TOR RAB DAN DATA DUKUNG RKA TINGKAT REKTORAT
HARI RABU-KAMIS, TGL. 11-12 FEBRUARI 2015**

**RKA FAKULTAS/PASCASARJANA SUDAH DISETOR
KE BAGIAN PERENCANAAN HARI SENIN TANGGAL 16 FEBRUARI 2015**

**VERIFIKASI TOR RAB DAN DATA DUKUNG RKA FAKULTAS/PASCA
HARI SELASA-RABU, TGL 24-25 FEBRUARI 2015**

TERIMA KASIH.....



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**

Jalan Udayana Singaraja – Bali
Telp. (0362) 22570, Fax (0362) 25735 Kode Post 81116
Laman: www.undiksha.ac.id

Nomor : 1099/UN48.6.3/PR/2015

31 Maret 2015

Lamp. : -

Hal : **Gladi Bersih Panitia Raker UNDIKSHA**

Yth.

**Panitia Raker Penyusunan Dokumen Perencanaan
UNDIKSHA Tahun Anggaran 2016
di Singaraja**

Dengan hormat, dalam rangka memenuhi siklus perencanaan program dan penganggaran Tahun Anggaran 2016 UNDIKSHA, bersama ini kami mengundang bapak/ibu pada :

Hari/Tanggal : Minggu, 5 April 2015

Waktu : 15.00 WITA

Tempat : Ruang Seminar Ganesha, Gedung Rektorat Lantai III, Jalan Udayana Singaraja

Acara : Gladi Bersih Penyelenggaraan Raker UNDIKSHA

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya kami sampaikan terima kasih.

Ketua Panitia,

**Dr. Gde Rasben Dantes, ST, M.TI.
NIP. 19750221 200312 1 001**

Tembusan Yth.:

1. Rektor (sebagai Laporan)